



คำสั่งคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

ที่ ๐๐๐๙๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน “งานคืนสู่เหย้า-รำลึกวันก่อตั้งคณะฯ และประเพณีสงกรานต์”
ประจำปี ๒๕๖๑

ด้วยคณะเวชศาสตร์เขตร้อน กำหนดจัด “งานคืนสู่เหย้า-รำลึกวันก่อตั้งคณะฯ และประเพณีสงกรานต์” ประจำปี ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์ให้บุคลากร อดีตบุคลากร ศิษย์เก่า และนักศึกษา ได้ร่วมทำบุญตักบาตรในวันคล้ายวันก่อตั้งคณะฯ และงานประเพณีสงกรานต์ เพื่อก่อให้เกิดความรักสามัคคี ความผูกพัน และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการ และคณะทำงาน ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษา

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประดาป สิงหวิวานนท์
๒. รองศาสตราจารย์ ดร. พรทิพย์ เพ็ชรมิตร
๓. ศาสตราจารย์ แพทย์หญิงศรีวิชา คุรุขสูตร
๔. รองศาสตราจารย์ ดร. วรัญญา ว่องวิทย์
๕. ดร. สุรพล ยิ้มสำราญ

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร. อมรรรัตน์ อรุณนวล | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร. นพดล ตั้งภักดี | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางถนอมศรี เกตุสุข | กรรมการ |
| ๔. นางฐิติพร แก้วรณคำ | กรรมการ |
| ๕. นางพรพิมล อดัมส์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวผ่องศรี ก้อนทอง | กรรมการ |
| ๗. นางจิตรา สุริยะ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวดวงใจ สหัสสานนท์ | กรรมการ |
| ๙. นายเสวก ชมมิ่ง | กรรมการ |
| ๑๐. นางศิวพร ผ่านภูวงษ์ | กรรมการ |

๑๑.นางจิตติกา ธีรเนตร	กรรมการ
๑๒.นายพีรวัฒน์ ไมพานิช	กรรมการ
๑๓.นายพลิน ชรัตน์	กรรมการ
๑๔.นางประไพพร เตียเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.นางณัฐนีย์พร สิริอัจฉรานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานฝ่ายต่างๆ
๒. กำหนดรูปแบบและกำหนดการจัดงาน
๓. ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

๑. คณะทำงานฝ่ายสถานที่และโสตทัศนอุปกรณ์

๑. นายเสวก ชมมิ่ง	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวพร ผ่านภูวงษ์	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายสมศักดิ์ เลาะพึ่ง	คณะทำงาน
๔. นายเทวิน ชาวสนธิ	คณะทำงาน
๕. นายกมลพันธ์ ธนสารประเสริฐ	คณะทำงาน
๖. นายสัญญาชัย มีพร้อม	คณะทำงาน
๗. นายมนตรี หนูจันทร์	คณะทำงาน
๘. นางสาวศรัณยา วงศ์เงินยวง	คณะทำงาน
๙. นางสาวชมพูนุท แสงพันธ์	คณะทำงาน
๑๐. นายวัชรินทร์ นาคผ่อง	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวสุภาพร โชติวาทิน	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวบัววัน นิละภา	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวไพริน บุญประเสริฐ	คณะทำงาน
๑๔. นางวรรณนิศา เสกวงษา	คณะทำงาน
๑๕. นางวิลาวลัย กิจเปรมถาวร	คณะทำงาน
๑๖. นายพิชานันท์ อรัญญิก	คณะทำงาน
๑๗. นายปัญญาวัฒน์ บุญถนอม	คณะทำงาน
๑๘. นายรัตนพล โมตศรีสุข	คณะทำงาน
๑๙. นายชำนาญ เอกสนธิ	คณะทำงาน
๒๐. นายเกียรติชัย เสกวงษา	คณะทำงาน
๒๑. นายวินัย ปินตามูล	คณะทำงาน
๒๒. นายสุบิน พรหมบาง	คณะทำงาน
๒๓. นายจิระเดช คุ้มกุล	คณะทำงาน
๒๔. นายสมใจ พรหมดวง	คณะทำงาน

๒๕. นายสุบิน นาสิงขัน	คณะกรรมการ
๒๖. นายฉลอง สังข์สิทธิ์	คณะกรรมการ
๒๗. นายเชิดชัย มะจำ	คณะกรรมการ
๒๘. นายอดุลย์ ภูบัวเพชร	คณะกรรมการ
๒๙. นายจักกवाल หนูหน้อย	คณะกรรมการ
๓๐. นายบุญจันทร์ ไกยหนูช	คณะกรรมการ
๓๑. นายธนิตศร คงเจริญ	คณะกรรมการ
๓๒. นางวันทนา มีอาษา	คณะกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่ใส่บาตร สถานที่สรงน้ำพระ และสถานที่จัดเลี้ยง
๒. จัดดอกไม้ประดับ และตกแต่งสถานที่จัดงานตามจุดต่างๆ
๓. ถ่ายภาพ ถ่ายวีดิทัศน์ และดูแลเรื่องเครื่องเสียง
๔. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายพิธีการ ประชาสัมพันธ์ บัตรเชิญ และของที่ระลึก

๑. นางสาววิสรดา ไชยพันธุ์	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสมพล ศรีจันทร์	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางสาวชาภุณี คณาญาติ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวจิตติรัตน์ ช่างเสียง	คณะกรรมการ
๕. นางสาวอนรรฆนันท์ ทิพย์ชระนันท์	คณะกรรมการ
๖. นางสาวกมลทิพย์ พรหมดวง	คณะกรรมการ
๗. นางสาวศิริอรุณ แซ่ไชว	คณะกรรมการ
๘. นางสาววิภาวรรณ อันลูกท้าว	คณะกรรมการ
๙. นางสาวศรวิรินทร์ ปริญญาจารย์	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวกนกพร เจริญสุข	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวสิริพิไล ตริรัตน์รังสี	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวพนมเป็น อยู่แล้ว	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายพิสุทธิ วรวโรดม	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดูแลเรื่องการจัดพิธีการ พิธีมอบของรางวัล และประชาสัมพันธ์การจัดงานให้เป็นไปอย่างทั่วถึง
๒. จัดหาของที่ระลึก จัดทำบัตรเชิญ และของรางวัล
๓. ประสานงานกับฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะทำงานฝ่ายจัดเลี้ยง

๑. นางสาวสุภาภรณ์ เนาวรัตน์	ประธานคณะทำงาน
๒. นางวิมล เงินทอง	รองประธานคณะทำงาน
๓. นางสาวสุกัญญา จิตรภักดิ์	คณะทำงาน
๔. นางณัฐนีย์พร สิริอัจฉรานนท์	คณะทำงาน
๕. นางสาวสมภาพร แดงเจริญ	คณะทำงาน
๖. นางสาวอนุช จันทร์หอม	คณะทำงาน
๗. นางสาวพิมพ์ศุภางค์ พลายเงิน	คณะทำงาน
๘. นายปณณวิช ปรากฏอำพร	คณะทำงาน
๙. นางชัญญ์ชนพร อภิพรเศรษฐชัย	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวสุธิรา ทรัพย์แก้ว	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวชุลีพร รัมย์ะรังสี	คณะทำงาน
๑๒. นางวรรณนิศา เสกวงษา	คณะทำงาน
๑๓. นายสัญญาชัย มีพร้อม	คณะทำงาน
๑๔. นางรัศมี บุญมา	คณะทำงาน
๑๕. นางอรนาฏ สุภะคะ	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวกรองทอง เตชะธเนศ	คณะทำงาน
๑๗. นางสาวใจ สว่างอารมณ์	คณะทำงาน
๑๘. นางสาวทัทยา อินทร์เชิง	คณะทำงาน
๑๙. นางสาวศิริรัตนา วงศ์กิตติระกุล	คณะทำงาน
๒๐. นางพิศมัย อินคง	คณะทำงาน
๒๑. นางสาวเยาวภา ภูจิตทอง	คณะทำงาน
๒๒. นางอัญชลี ภูจิตทอง	คณะทำงาน
๒๓. นางวิไลวรรณ พลายแก้ว	คณะทำงาน
๒๔. นายภาณุมาศ โนนะเวียง	คณะทำงาน
๒๕. นางภาวดี สุนทร	คณะทำงาน
๒๖. นางอังคณา พูลสวัสดิ์	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่

๑. คัดเลือกรายการอาหาร และติดต่อร้านอาหาร
๒. ประสานกับคณะทำงานฝ่ายสถานที่ฯ เรื่องการจัดตั้งซุ้มอาหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานฝ่ายบูชาพระภูมิเจ้าที่

๑. นางณัฐนีย์พร สิริอัจฉรานนท์	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวสมภาพร แต่งเจริญ	รองประธานคณะทำงาน
๓. นางจิรนนท์ แสงภักดิ์	คณะทำงาน
๔. นางจันทร์เพ็ญ รอยศีก	คณะทำงาน
๕. นางสาววิภาวรรณ อันลูกท้าว	คณะทำงาน
๖. นายสุปัน นาสิงข์	คณะทำงาน
๗. นางวิไลวรรณ พลายแก้ว	คณะทำงาน
๘. นางภาวดี สุนทร	คณะทำงาน
๙. นางอัญชลี ภูจิตทอง	คณะทำงาน
๑๐. นายธนิตศร คงเจริญ	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวศิริอรุณ แซ่ไชว	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวง
๒. จัดเตรียมเครื่องบูชา เครื่องสังเวย และคำกล่าวบูชาพระภูมิเจ้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงานฝ่ายพิธีสงฆ์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. งามอาจ มหิทธิกร	ประธานคณะทำงาน
๒. นายสมชาย ภูด้วง	รองประธานคณะทำงาน
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุกัลย์คน โปธิ์พฤษ	คณะทำงาน
๔. นางวิมล เงินทอง	คณะทำงาน
๕. นางสุภาพร น่วมทอง	คณะทำงาน
๖. นางวัลยารัตน์ นาโคศิริ	คณะทำงาน
๗. นางเนตรฟ้า รักมณี	คณะทำงาน
๘. นางอุไรวรรณ โตศิริ	คณะทำงาน
๙. นางวรรณภา เกษสุนทร	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวหทัยา อินทร์เชิง	คณะทำงาน
๑๑. นายสัจชัย มีพร้อม	คณะทำงาน
๑๒. นายไกรพจน์ วิลาลัย	คณะทำงาน
๑๓. นายสมใจ พรหมดวง	คณะทำงาน
๑๔. นายธนิตศร คงเจริญ	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวสายใจ สว่างอารมณ์	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที

๑. ดูแลและจัดการเรื่องพิธีสงฆ์
๒. นิมนต์พระสงฆ์มารับบาตร
๓. จัดเตรียมพระพุทธรูปสำหรับสงฆ์
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะทำงานฝ่ายประกวดเจดีย์ทราย

- | | |
|---------------------------------|----------------------|
| ๑. นางฐิติพร แก้วรณคำ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางขวัญยืน บุตรประเสริฐ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. นางปิยธิดา รุ่งมัจฉา | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวพิศ สุวรรณบูล | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวอรสา เอ็มโกษา | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวผกามาศ ใจชอบ | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวอนงค์ ถนอมไทย | คณะทำงาน |
| ๘. นางศรารวรรณ เหล่าขุนสุวรรณ | คณะทำงาน |
| ๙. นางสาวอิศราพรรณ สร้อยพัชรกุล | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางเตือนใจ คีตะนนท์ | คณะทำงาน |
| ๑๑. นางปวรรัตน์ ประทุม | คณะทำงาน |
| ๑๒. นายศักดิ์ดา เชื้อคำเพ็ง | คณะทำงาน |
| ๑๓. นายณัฐพงศ์ อยู่ประดิษฐ์ | คณะทำงาน |
| ๑๔. นายสมบูรณ์ อ่อนจันทร์ | คณะทำงาน |
| ๑๕. นายชุมพล คล้ายทองคำ | คณะทำงาน |
| ๑๖. นายสมบัติ ชาวบางแก้ว | คณะทำงาน |
| ๑๗. นางสุปราณี วงศ์ดี | คณะทำงาน |
| ๑๘. นายสมนึก สังข์หอย | คณะทำงาน |
| ๑๙. นางชนิกานต์ คุณวิภูศิลากุล | คณะทำงาน |
| ๒๐. นางสนทนา ประสพกลิ่น | คณะทำงาน |
| ๒๑. นางสุกัญญา จิตราภิรมย์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และกติกาการประกวด
๒. รับสมัครทีมผู้เข้าแข่งขัน
๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ ได้แก่ ทราย ถาด
๔. ประสานงานกับฝ่ายสถานที่เพื่อจัดเตรียมโต๊ะ
๕. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ

๗. คณะทำงานฝ่ายการแสดง

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| ๑. นางประไพพร เตียเจริญ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางบุษยา เลียบทวี | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. นางวรรณนา เกษสุนทร | คณะทำงาน |
| ๔. นางน้ำฝน เอกสนธิ์ | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวปวีณา สิทธิโสธา | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวอมราวดี ภูกองไชย | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดชุดการแสดง “ม้วนขึ้น ชาวอีสาน” ๑ ชุด
๒. กำหนดหลักเกณฑ์ กติกา การประกวด “ดำส้มดำลีลา”
๓. รับสมัครผู้เข้าแข่งขัน
๔. ประสานงานกับฝ่ายสถานที่เพื่อจัดเตรียมโต๊ะและเวทีการประกวด
๕. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ

๘. คณะทำงานฝ่ายเลขานุการและการเงิน

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวผ่องศรี ก้อนทอง | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางจิตรา สุริยะ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. นางสาววิสิรา ไชยพันธุ์ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวภรภัทร์ ทองพราย | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวชุติมณฑน์ แสงมณี | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวพัชรา ก้อนทอง | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวภัทรวดี มะอาจเลิศ | คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวอมราวดี ภูกองไชย | คณะทำงาน |
| ๙. นางสาวศิริอรุณ แซ่โง้ว | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางสาวปณิธิ มาเอี่ยม | คณะทำงาน |
| ๑๑. นางสาวดารินทร์ เจริญสวัสดิ์ | คณะทำงาน |
| ๑๒. นางสาวยิ่งลักษณ์ เจริญทวีทรัพย์ | คณะทำงาน |
| ๑๓. นางสาวพิมพ์ประภา จำปา | คณะทำงาน |
| ๑๔. นางวิลาวัลย์ กิจเปรมถาวร | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาววิภาวรรณ อ้นลูกท้าว | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำเอกสารขออนุมัติจัดงาน ประมาณการค่าใช้จ่าย และจัดสรรงบประมาณให้คณะทำงานทุกฝ่าย
๒. จัดทำหนังสือไปยังภาควิชา/หน่วยงานเพื่อรวบรวมรายชื่อผู้ได้รับรางวัล/เลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้น
๓. จัดทำหนังสือเวียนแจ้งภาควิชาและหน่วยงาน/หนังสือเชิญผู้รับรางวัล

/๔. จัดส่งบัตรเชิญ...

๔. จัดส่งบัตรเชิญผู้เกษียณอายุราชการ/อายุงาน และศิษย์เก่า
๕. ประสานงานด้านพัสดุในการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์
๖. ลงทะเบียนผู้ร่วมงาน
๗. สรุปค่าใช้จ่ายหลังจบกิจกรรม
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะการจัดงานจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร. พรทิพย์ เพ็ชรมิตร)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง รักษาการแทน

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์เขตร้อน