



คำสั่งคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

ที่ ๐๐๑๑๔/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการนานาชาติด้านโรคเขตร้อน

Joint International Tropical Medicine Meeting 2018 (JITMM 2018)

คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดการประชุมวิชาการนานาชาติด้านโรคเขตร้อน Joint International Tropical Medicine Meeting 2018 (JITMM 2018) ในระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมอมารี วอเตอร์เกต กรุงเทพฯ ดังนั้น เพื่อให้การจัดเตรียมงานประชุมในระยะเริ่มต้นดำเนินไปด้วยความรวดเร็วและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นคณะกรรมการ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ (Organizing Committee)**

คณะกรรมการประจำคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

โดยคณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อนเป็นประธาน

หน้าที่ กำหนดนโยบายหลักของการจัดประชุม

**๒. คณะกรรมการจัดงาน (Meeting Management Committee)**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร. นพ. ประตป สิงหวิวานนท์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ศาสตราจารย์ พญ. ศรีวิชา ครุฑสุตร          | กรรมการ             |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร. พรทิพย์ เพ็ชรมิตร      | กรรมการ             |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร. ชำนาญ อภิวัฒน์นคร      | กรรมการ             |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร. วรัญญา ว่องวิทย์       | กรรมการ             |
| ๖. ดร. เจตสุมน ประจำศรี                      | กรรมการ             |
| ๗. อาจารย์ ดร. อมรรัตน์ อรุณนวล              | กรรมการ             |
| ๘. นางพรพิมล อดัมส์                          | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. กำหนดวันและสถานที่ประชุม
๒. กำกับดูแล ประสานงาน และติดตามผลการทำงานของฝ่ายต่างๆ
๓. พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายของฝ่ายต่างๆ
๔. พิจารณารางวัล Travel Award

**๓. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ (Scientific Committee)**

- |  |           |
|--|-----------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร. นพ. ประตป สิงหวิวานนท์     | ที่ปรึกษา |
| ๒. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร. ศรีลีน คุณมัทธี     | ที่ปรึกษา |
| ๓. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร. ทรงศักดิ์ เพ็ชรมิตร | ที่ปรึกษา |

๔. รองศาสตราจารย์ ดร. จิตรา ไวกกุล	ที่ปรึกษา
๕. ศาสตราจารย์ พญ. ศรีวิชา ครุฑสุด	ประธานกรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร. ภูมิ อติศักดิ์วัฒนา	รองประธานกรรมการ
๗. นายแพทย์จิระพัฒน์ ศิริชัยสินธพ (นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค)	กรรมการ
๘. ศาสตราจารย์ พญ. พรรณี ปิติสุทธิธรรม	กรรมการ
๙. ศาสตราจารย์ ดร.นพ. พลรัตน์ วิไลรัตน์	กรรมการ
๑๐. ศาสตราจารย์ ดร. มัลลิกา อิมวงค์	กรรมการ
๑๑. ศาสตราจารย์ ดร. เกศินี โชติวานิช	กรรมการ
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร. พญ. พรรณเพ็ญ วิริยเวชกุล	กรรมการ
๑๓. รองศาสตราจารย์ นพ. ชูเกียรติ ศิริวิชัยกุล	กรรมการ
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร. พารณ ดีคำย้อย	กรรมการ
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร. นสพ. พงศ์ราม รามสุด	กรรมการ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร. จรณิต แก้วกั้งวาล	กรรมการ
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร. กรุณี ขวัญบุญจัน	กรรมการ
๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร. นริศรา จันทราทิตย์	กรรมการ
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.นพ. ดีเรก ลิ้มมธุรสกุล	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิราภรณ์ เรืองสิทธิชัย	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พญ. สารนาถ ล้อพูลศรี นิยม	กรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. องอาจ มหิทธิกร	กรรมการ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรสวรรค์ เหลืองวุฒิมังษ์	กรรมการ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อุไร ไชยศรี	กรรมการ
๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนรรณ ชูขจร	กรรมการ
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ. วีระพงษ์ ภูมิรัตน์ประพัฒน์	กรรมการ
๒๗. อาจารย์ ดร. พญ. วิรงค์รอง เจียรกุล	กรรมการ
๒๘. ดร. เจตสุมน ประจักษ์ศรี	กรรมการ
๒๙. Prof. Nicholas PJ Day	กรรมการ
๓๐. Prof. John Adams	กรรมการ
๓๑. Prof. Ivo Muller	กรรมการ
๓๒. Dr. Liwang Cui	กรรมการ
๓๓. Dr. Pradipsinh Rathod	กรรมการ
๓๔. Prof. Tatsuo Shioda	กรรมการ
๓๕. Dr. Mehul Dhorda	กรรมการ
๓๖. Dr. Eileen Dunne	กรรมการ
๓๗. Mr. Yves Boumy	กรรมการ
๓๘. นางพรพิมล อติมส์	กรรมการและเลขานุการ
๓๙. นางสาวไอลดา อังอังฉะริยะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## หน้าที่

๑. พิจารณาหัวข้อปาฐกถาจำลอง – ตระหนักจิต หาริมสุต และองค์ปาฐก
๒. จัดโปรแกรมการประชุม
๓. จัด Symposia และประสานงานกับผู้จัดจากภายนอก เพื่อให้หัวข้อการนำเสนอใน session สอดคล้องกับ Theme ของการประชุม
๔. พิจารณาการจัด Session พิเศษต่างๆ เช่น Pre – Post Meeting, Workshop, และ Lunch Time Seminar
๕. พิจารณาบทความที่ส่งเข้ามาเสนอในการประชุม ได้แก่ Oral Session, Poster Session, Turbo Talk และ Travel Award
๖. พิจารณาเชิญ Chairperson และ Co-Chairperson หรือ Moderator
๗. จัดโปรแกรม Poster Presentation
๘. ติดต่อกับผู้เสนอผลงานและวิทยากร ออกแบบฟอร์มการตอบรับ paper และ speaker reminder
๙. รวบรวม Abstracts และข้อมูลอื่นเพื่อจัดทำ Abstract Book
๑๐. ประสานกับทุกฝ่าย เพื่อให้การประชุมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

## ๔. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกและตัดสินรางวัลการเสนอผลงาน (Young Investigator Award Committee)

### และ Poster Presentation Award Committee

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พญ. สารนาถ ล้อพุลศรี นิยม | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร. เกศินี โชติวานิช                 | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร. จรณิต แก้วกั้วกาล             | กรรมการ                    |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร. วรัญญา ว่องวิทย์              | กรรมการ                    |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร. ภูมิ อติศักดิ์วัฒนา           | กรรมการ                    |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิริชดา ปานงาม            | กรรมการ                    |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. หวัง หงษ์ตระกูล           | กรรมการ                    |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ. กิตติยศ ภู่วรรณ           | กรรมการ                    |
| ๙. อาจารย์ ดร. อมรรัตน์ อรุณนวล                     | กรรมการ                    |
| ๑๐. ดร. เจตสมน ประจำศรี                             | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางสุภาพร น่วมทอง                               | กรรมการ                    |
| ๑๒. นางสาวพิชชาภา วุฒิเกษ                           | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๓. นางสาวจันทิมา สิมภัทรเจริญ                      | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. กำหนดหลักเกณฑ์ และพิจารณาตัดสินผู้สมควรได้รับรางวัล Young Investigator Award และ Poster Presentation Award รวมถึงคัดเลือกผู้สมควรนำเสนอผลงานใน Turbo Talk Session
๒. รับลงทะเบียนผู้ติดโปสเตอร์ และจัดหาอุปกรณ์สำหรับติดโปสเตอร์

## ๕. คณะกรรมการดำเนินการรางวัลศาสตราจารย์นายแพทย์สรชัย หล่ออารีย์สุวรรณ (Professor Dr. Sornchai Looareesuwan Medal Committee)

- |                                     |               |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ พญ. ศรีวิชา ครุฑสุตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. Prof. Shigeyuki Kano             | กรรมการ       |

๓. ศาสตราจารย์ นพ. พลรัตน์ วิไลรัตน์	กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร. ศรีสิน คุณสมิทธิ์	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร. ชำนาญ อภิวัฒน์นคร	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร. พญ. พรรณเพ็ญ วิริยเวชกุล	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พญ. วชิรี อรุณสไต	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร. นพดล ตั้งภักดี	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายโสฬส เพ็งรักษา	กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ

#### หน้าที่

กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา และตัดสินให้ผู้สมควรได้รับ “Professor Dr. Sornchai Looareesuwan Medal”

#### ๖. คณะกรรมการฝ่ายหารายได้ การเงิน และบัญชี (Fund Raising Committee)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. พรทิพย์ เพ็ชรมิตร	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร. ภูมิ อติศักดิ์วัฒนา	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรสวรรค์ เหลืองวุฒิมังษ์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. หวัง หงษ์ตระกูล	กรรมการ
๕. อาจารย์ นพ. สันต์ ม่วงน้อยเจริญ	กรรมการ
๖. นางประไพพร เตียเจริญ	กรรมการ
๗. นางสาวดวงใจ สหัสสานนท์	กรรมการ
๘. นางจิตรา สุริยะ	กรรมการ
๙. นางสาวพัชรา ก้อนทอง	กรรมการ
๑๐. นางสาวชุติมณฑน์ แสงมณี	กรรมการ
๑๑. นายปณณวิช ปรางอำพร	กรรมการ
๑๒. นางสาวอารดา มหาศวิน	กรรมการและเลขานุการ

#### หน้าที่

๑. ติดต่อบริษัท ห้างร้าน และแหล่งทุนอื่นๆ เพื่อหา sponsor และรายได้สนับสนุนการประชุม
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการเลขานุการ และคณะกรรมการฝ่ายอื่นๆ
๓. เบิกจ่ายเงินและสำรองค่าใช้จ่ายให้แก่กรรมการฝ่ายต่างๆ
๔. รับเงิน และออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน และเงินรายได้จากผู้สนับสนุนการประชุม
๕. รับผิดชอบการจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายของการประชุม และจัดทำรายงานสรุปเมื่อเสร็จสิ้นการประชุม

#### ๗. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการและโลจิสติกส์ (Secretariat and Logistic Committee)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. จิตรา ไวกุล	ที่ปรึกษา
๒. นางพรพิมล อตัมส์	ประธานกรรมการ
๓. นางฐิติพร แก้วรุ่งคำ	กรรมการ
๔. นางถนอมศรี เกตุสุข	กรรมการ
๕. นางสาววิสิรา ไชยพันธุ์	กรรมการ
๖. ดร. บุขรี ฐิตาภิวัฒน์กุล	กรรมการ
๗. Mr. Paul Adams	กรรมการ

๘. Mr. Oiko Buzon Tacusalme	กรรมการ
๙. นายรณชัย รุ่งเรือง	กรรมการ
๑๐. นายไพบูลย์ วาสนโกมุต	กรรมการ
๑๑. นายวิจักขณ์ อโณวรรณพันธ์	กรรมการ
๑๒. นายสุเมธ สืบตระกูล	กรรมการ
๑๓. นางสาววาพร สามัง	กรรมการ
๑๔. นางสาวจันทิมา ลิ้มภัทรเจริญ	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุกัญญา ประกอบธรรม	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุภาภรณ์ สัญญะเร็น	กรรมการ
๑๗. นางสาวอารดา มหาควิน	กรรมการ
๑๘. นางสาวสุธาสินี ศรีใส	กรรมการ
๑๙. นายมนตรี หนูจันทร์	กรรมการ
๒๐. นางจิตรา สุริยะ	กรรมการ
๒๑. นางสาวชุตติมา ปฐมกำเนิด	กรรมการ
๒๒. นางสาวปวีณา สิทธิโสธา	กรรมการ
๒๓. นางสาวชุลีพร รัมย์ะรังสี	กรรมการ
๒๔. นางสาวอนุช จันทร์หอม	กรรมการ
๒๕. นางสาวพิชชาภา วุฒิเกษ	กรรมการและเลขานุการ ฝ่ายลงทะเบียน
๒๖. นางสาวไอลดา อังอังฉะริยะ	กรรมการและเลขานุการ ฝ่าย Secretariat

## หน้าที่

๑. จัดทำ
  - First – Second Announcement และ Abstract book
  - Website ของการประชุม โปรแกรมการลงทะเบียนออนไลน์ และบันทึกข้อมูลของผู้ลงทะเบียน
  - หนังสือขออนุมัติจัดการประชุม
  - หนังสือเชิญเข้าร่วมประชุม และจัดส่งไปยังหน่วยงานภายใน และภายนอกคณะฯ
  - หนังสือขอความอนุเคราะห์ และหนังสือตอบขอบคุณ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุม
  - บัตรเชิญพิธีเปิดการประชุม และร่วมงานเลี้ยงรับรอง เพื่อส่งไปยังแขกรับเชิญ
  - คำกล่าวรายงาน / สุนทรพจน์ในพิธีเปิด – ปิดการประชุม
  - ป้ายชื่อผู้เข้าประชุม และประกาศนียบัตรสำหรับผู้มาประชุม
  - กระเป๋าเอกสารการประชุม
๒. ประสานงานกับ
  - โรงแรมเพื่อเตรียมสถานที่สำหรับการติดตั้งโปสเตอร์ การจัดตั้งบูธ การจัดห้องประชุมสำหรับพิธีเปิดงานเลี้ยงต้อนรับ และพิธีปิดการประชุม
  - โรงแรมในการสั่งอาหาร เครื่องดื่ม และอาหารว่างสำหรับผู้เข้าประชุม ขณะจัดการประชุมและในงานเลี้ยงต้อนรับ
  - โรงแรมในการจัดหาห้องพักแก่แขกรับเชิญ ผู้เข้าประชุม และผู้ปฏิบัติงานที่ต้องพักค้างคืน

- ฝ่ายจัดห้องและอุปกรณ์การประชุม ในการทำโปรแกรมการประชุมติดหน้าห้องประชุม
  - คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้งานประชุมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
๓. โต้ตอบจดหมาย และ e-mail กับผู้เข้าร่วมประชุม
  ๔. ลงทะเบียนผู้เข้าประชุมในวันเปิดการประชุม
  ๕. จัดทำ JITMM Online Proceedings
  ๖. จัดหาพยาบาลเบื้องต้น และจัดพยาบาลสำหรับดูแลผู้เข้าประชุมที่ป่วยในขณะที่มีการประชุม

๘. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ สถานที่ ประชาสัมพันธ์ และต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ (Ceremony, Facilities, Public Relations and VIP Reception Committee)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วรัญญา ว่องวิทย์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรสวรรค์ เหลืองจุฬินวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มุทิตา วนาภรณ์	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร. พิมพ์เพ็ญ เจริญ	กรรมการ
๕. ดร. รกัทกร ภัทรภูวิชช์	กรรมการ
๖. ดร. ธมลวรรณ สมศรีรัตน์	กรรมการ
๗. นางฐิติกา ธีรเนตร	กรรมการ
๘. นางสาวชาฎิณี คณาญาติ	กรรมการ
๙. นางสาวฐิติรัตน์ ช่างเสียง	กรรมการ
๑๐. นางสาวศิริอรุณ แซ่โซว	กรรมการ
๑๑. นางศิวพร ผ่านภูวงษ์	กรรมการ
๑๒. นายพิชานันท์ อรัญญิก	กรรมการ
๑๓. นายชำนาญ เอกสนธิ์	กรรมการ
๑๔. นายวัชรินทร์ นาคผ่อง	กรรมการ
๑๕. นางสาวชมพูนุท แสงพันธ์	กรรมการ
๑๖. นายรัตนพล โมดศรีสุข	กรรมการ
๑๗. นายปัญญาวัฒน์ บุญถนอม	กรรมการ
๑๘. นายสมพล ศรีจันทร์	กรรมการ
๑๙. นายพิสุทธิ์ วรวโรดม	กรรมการ
๒๐. นางสาวกมลทิพย์ พรหมดวง	กรรมการ
๒๑. นายพีรวัฒน์ ไมพานิช	กรรมการ
๒๒. นางสาวจิตตพิมพ์ ฦ บางช้าง	กรรมการ
๒๓. นางสาวรัตนาวดี นานหล้า	กรรมการ
๒๔. นางสาวศิริปราภง ไซติชัยมงคล	กรรมการ
๒๕. นางสาวสิริพิไล ตรีรัตนรังสี	กรรมการ
๒๖. นางประไพพร เตียเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๒๗. นางสาวพนมเป็น อยู่แล้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## หน้าที่

๑. รับผิดชอบพิธีการต่างๆ ได้แก่ พิธีเปิด งานเลี้ยงต้อนรับ และพิธีปิด ตลอดจนจัดหาพิธีกร
๒. จัดหาการแสดงและกิจกรรมเพื่อความบันเทิงในงานเลี้ยงต้อนรับ
๓. จัดหาของที่ระลึกสำหรับให้องค์ปาฐก และวิทยากร
๔. จัดทำสไลด์มัลติมีเดียชั้นปาฐกถาจำลอง-ตระหนักจิต หาริณสูต
๕. จัดทำขุมนิทรศการ ชิวประวัติของศาสตราจารย์ นายแพทย์จำลอง-ศาสตราจารย์ แพทย์หญิง คุณหญิงตระหนักจิต หาริณสูต และขุมนผลงานของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
๖. วางผังบอร์ดนิทรศการ และแผนผังการติดตั้งโปสเตอร์
๗. จัดทำ Message board ในสถานที่จัดการประชุม
๘. จัดทำแผ่นโปสเตอร์เพื่อประชาสัมพันธ์การประชุมทั้งภายในและภายนอกคณะ
๙. ส่งข่าวการประชุมผ่านสื่อมวลชนทุกแขนง ทั้งในและนอกประเทศ
๑๐. จัดทำ Press release ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ
๑๑. นัดหมายผู้ให้ข่าวการประชุม และประสานกับโรงแรมในการกำหนดสถานที่แกลงข่าว
๑๒. ประสานงานกับสื่อมวลชน และจัดทำป้ายชื่อผู้สื่อข่าว
๑๓. ถ่ายภาพ และวิดีโอ บริเวณรอบงานประชุม
๑๔. ดูแล ช่วยเหลือแขกผู้มีเกียรติ / Invited Speaker ในวันประชุม ได้แก่ อำนวยความสะดวกในการลงทะเบียน และให้ข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

## ๙. คณะกรรมการฝ่ายรับ-ส่ง (Transportation Committee)

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสมชาย ภู่อ่วง            | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายสุบิน พรหมบาง            | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายยุทธนา สามัง             | กรรมการ             |
| ๔. นายสำเร็จ พรหมมงคล          | กรรมการ             |
| ๕. นางณัฐนีย์พร สิริอัจฉรานนท์ | กรรมการ             |
| ๖. นายสุวิทย์ วงศ์สุวรรณ       | กรรมการ             |
| ๗. นายบุญเลิศ พรหมใบเงิน       | กรรมการ             |
| ๘. นายไกรพจน์ วิลาลัย          | กรรมการ             |
| ๙. นายอลงกรณ์ ละอองศรี         | กรรมการ             |
| ๑๐. นายโพธิ์ไทร รวมพล          | กรรมการ             |
| ๑๑. นายสุรชัต ฆมนุช            | กรรมการ             |
| ๑๒. นายสมศักดิ์ เขียวอินทร์    | กรรมการ             |
| ๑๓. นายจิระเดช พื้มกุล         | กรรมการ             |
| ๑๔. นางสาววิภาวรรณ อ้นลูกท้าว  | กรรมการ             |
| ๑๕. นางสาวใจ สว่างอารมณ์       | กรรมการและเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. รับ-ส่ง แขกผู้มีเกียรติจากสนามบิน-ที่พัก / ที่พัก-สนามบิน
๒. จัดตารางรถรับ-ส่งบุคลากรของคณะฯ / ผู้ร่วมประชุมที่พักที่หอพักรับรองของคณะฯ ระหว่างสถานที่จัดประชุม และคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายจัดห้องและอุปกรณ์การประชุม (Room and Audio-Visual Committee)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. ชำนาญ อภิวัฒน์นคร	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์เอกนิษฐ์ จิตต์มิตรภาพ	กรรมการ
๓. นางจุฑามาศ ชัยวรพร	กรรมการ
๔. นางอารี บัวแพร	กรรมการ
๕. นายสัญญาชัย มีพร้อม	กรรมการ
๖. นายธนิศร คงเจริญ	กรรมการ
๗. นางสาวสุดาลักษณ์ กิจจาปัญญากุล	กรรมการ
๘. นางสาวจิระนันท์ พันธูภา	กรรมการ
๙. นายพานุมาศ ทนฤทธิสา	กรรมการ
๑๐. นายศราวดี รัชธานี	กรรมการ
๑๑. นายจาดุรงค์ น้ำทิพย์	กรรมการ
๑๒. นายวุฒิชัย กิจเปรมถาวร	กรรมการ
๑๓. นายสมบูรณ์ อ่อนจันทร์	กรรมการ
๑๔. นางสาวดารินทร์ เจริญสวัสดิ์	กรรมการ
๑๕. นายไชยพฤษภ์ พฤษภ์สุนันท์	กรรมการ
๑๖. นายปราโมช เกตุสุข	กรรมการ
๑๗. นายจิรภัทร์ คนเจน	กรรมการ
๑๘. นางสาวดวงใจ สหัสสานนท์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รับผิดชอบในการจัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา คอมพิวเตอร์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่ใช้ในห้องประชุม
๒. จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกประจำห้องประชุมทุกห้อง
๓. รับผิดชอบการทดสอบไฟล์ของวิทยากรและผู้นำเสนอผลงาน
๔. ประสานงานกับฝ่ายวิชาการในการจัดเตรียมป้ายชื่อวิทยากรของทุก session
๕. Upload ภาพถ่าย และ presentation files ที่ได้รับอนุญาตแล้ว ขึ้น website
๖. จัดทำโปรแกรมการประชุมในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโปรแกรม เพื่อติดประกาศหน้าห้องประชุม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการปฏิบัติงานตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะเสร็จสิ้นการประชุม

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร. นพ. ประตาป สิงห์วิวานนท์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์เขตร้อน