

รายงานการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

ครั้งที่ 6/2561

เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2561

ณ ห้อง VDO Conference ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 ปี

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. ดร.สุรพล ยิ้มสำราญ | สำนักงานคนบตี |
| 2. นายสังจักรพัฒน์ พันธุ์เจริญ | สำนักงานบริการการวิจัย |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.นพดล ตั้งภักดี | โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน |
| 4. นางพิทยา พิรุณอมรพันธุ์ | โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน |
| 5. นางสาวชรสร เฟงพิศ | โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน |
| 6. นายวิทวัส ตันหยง | ภาคจุลชีววิทยาและอิมมิวโนโลยี |
| 7. นางสาวสาธนี อินอุ่นโชติ | ภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน |
| 8. นางเนตรฟ้า รักภณ | ภาควิชาสูติศาสตร์เขตร้อน |
| 9. นายพงษ์รัตน์ รัฐประเสริฐ | ภาควิชาพยาธิโปรโตซัว |
| 10. นางสาวสุนิศา เขียวขวาง | ภาควิชากุมารเวชศาสตร์เขตร้อน |
| 11. นางวัลยรัตน์ นาโคศิริ | ภาควิชาโภชนศาสตร์และวิทยาศาสตร์อาหาร |
| 12. นายกันธีร์ ธนสารประเสริฐ | ภาควิชาเวชศาสตร์สังคมและสิ่งแวดล้อม |
| 13. นางจารุฉัตร บุญนะโชติ | ภาควิชาพยาธิวิทยาเขตร้อน |
| 14. นายคมชัช ทวีเสนีย์พิชญ์ | Center of Excellence for Biomedical and Public Health Informatics |
| 15. นายธีระวัฒน์ แซ่ซื่อ | Mahidol Vivax Research Unit |
| 16. นางสาวขวัญจิตต์ บุญหา | Center of Excellence for Antibody Research |
| 17. นางสาวสุตาลักษณ์ กิจจาปัญญากุล | งานเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 18. นางสาวบัววัน นิละภา | งานทรัพยากรบุคคล |
| 19. นางชญัญชนพร อภิพรเศรษฐชัย | งานคลัง |
| 20. นางศิวพร ผ่านภูวงษ์ | งานเทคโนโลยีการศึกษาและศิลปกรรม |
| 21. นางสาวศิริอรุณ แซ่โซว | งานบริหารธุรการ |
| 22. นายพลิน ชรัตน์ | หน่วยบริหารทรัพย์สินและกฎหมาย |
| 23. นางสาวพนมเป็น อยู่แล้ว | หน่วยประชาสัมพันธ์ |
| 24. นายเสวก ชมมิ่ง | งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม |
| 25. นายสมศักดิ์ เลาะพึ่ง | งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|---------------------------|---------------------------|-------------|
| 1. นางสาวพุทรา ชลสวัสดิ์ | โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน | (ติดภารกิจ) |
| 2. นางปิยธิดา รุ่งมัจฉา | โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน | (ติดภารกิจ) |
| 3. นางจันทร์แรม ทองอัมพร | โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน | (ติดภารกิจ) |
| 4. นายดำรงค์ บัญญัติศิลป์ | Mahidol - Oxford | (ติดภารกิจ) |
| 5. นายธีรวิทย์ ผ่านภูวงษ์ | ภาควิชาภูมิวิทยาการแพทย์ | (ติดภารกิจ) |
| 6. นายวัลลภ ภักดี | ภาควิชาปรสิตวิทยา | (ติดภารกิจ) |

7. นางสาวทิพรัตน์ เทียงตรงจิตต์	ภาควิชาชีวโมเลกุลและพันธุศาสตร์โรคเขตร้อน	(ติดตามกิจ)
8. นายสมพล ศรีจันทร์	หน่วยประชาสัมพันธ์	(ติดตามกิจ)
9. นายจิรภัทร์ คนเจน	สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์	(ติดตามกิจ)
10. นายสำเร็จ พรหมมงคล	สำนักงานบริหารการศึกษา	(ติดตามกิจ)
11. นายเกียรติชัย เสกวงษา	งานพัสดุ	(ติดตามกิจ)
12. นายชาติ กริมใจ	งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม	(ติดตามกิจ)
13. นายสัญญา มณีบุญยัง	งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม	(ติดตามกิจ)
14. นายสุป็น นาสิ่งขัน	งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม	(ติดตามกิจ)
15. นายบุญสม นาคถนอม	งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม	(ติดตามกิจ)
16. นายพานุมาศ ทุนฤทธิสา	งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม	(ติดตามกิจ)
17. นางสาวณัชชนันท์ วรจักรวานิชกุล	งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม	(ติดตามกิจ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางประไพพร เตียเจริญ เลขานุการคณะ
2. นายหัสชัย บุญเจริญ วิศวกรเครื่องกล

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น. ดร.สุรพล ยิ้มสำราญ เป็นประธานกล่าวเปิดประชุมโดยมีวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1.1.1 การจัดทำ Carbon Footprint for Organization

ดร.สุรพล ยิ้มสำราญ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต รักษาการแทน รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มหาวิทยาลัยมหิดลได้เสนอให้คณะเวชศาสตร์เขตร้อนจัดทำ Carbon Footprint for Organization เนื่องจากเห็นว่าคณะฯ มีศักยภาพเพียงพอ อีกทั้งยังได้รับรางวัลจากการประกวดต่างๆ ของทางมหาวิทยาลัยมหิดล โดยโครงการนี้จะมีการวัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ใช้ในปี 2560 จึงเป็นการนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์ใหม่อีกครั้ง (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

: ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 สถิติพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานสะอาด

นายสมศักดิ์ เลาะพิง ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอนำวาระสถิติพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดแจ้งต่อที่ประชุมครั้งถัดไป

: ที่ประชุมรับทราบ

1.2.2 สถิติพลังงานของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

นายสมศักดิ์ เลาะพิง ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานผลการใช้พลังงานของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ดังนี้

- ภาพรวมของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เปรียบเทียบเดือนกุมภาพันธ์ 2561 กับเดือนมกราคม 2561

อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ 60 ปี	มีการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง ร้อยละ 2.16
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 ปี	มีการใช้กระแสไฟฟ้าสูงขึ้น ร้อยละ 2.13
อาคารจำลอง หะริณสูตร	มีการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง ร้อยละ 4.79
อาคารสันต์ศิริ ศรมณี	มีการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง ร้อยละ 1.81

อาคารศรชัย หล่ออารีย์สุวรรณ	มีการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง	ร้อยละ 2.78
อาคารตระหนักจิต หาริณสุต	มีการใช้กระแสไฟฟ้าเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 1.39
อาคารราชนครินทร์	มีการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง	ร้อยละ 1.6
- ภาพรวมของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เปรียบเทียบเดือนกุมภาพันธ์ 2560 กับเดือนกุมภาพันธ์ 2561		
อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ 60 ปี	มีการใช้กระแสไฟฟ้าเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 2.15
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 ปี	มีการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง	ร้อยละ 5.46
อาคารจำลอง หาริณสุต	มีการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง	ร้อยละ 10.7
อาคารสันต์ศิริ ศรีมณี	มีการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง	ร้อยละ 5
อาคารศรชัย หล่ออารีย์สุวรรณ	มีการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง	ร้อยละ 10
อาคารตระหนักจิต หาริณสุต	มีการใช้กระแสไฟฟ้าเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 6.7
อาคารราชนครินทร์	มีการใช้กระแสไฟฟ้าเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 3

ทั้งนี้ งานกายภาพและสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการส่งสถิติประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2561 ทาง E-Mail ของคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมต่อไป

: ที่ประชุมรับทราบ

1.2.3 การบริหารจัดการขยะติดเชื้อ

นางพิทยา พิรุณอมรพันธุ์ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ได้มีการบริหารจัดการขยะติดเชื้อร่วมกันทั้งคณะเวชศาสตร์เขตร้อน โดยที่ผ่านมาได้มีการบริหารจัดการที่เป็นไปอย่างถูกต้องตามมาตรฐาน แต่สองสัปดาห์ที่ผ่านมาพบว่ามีขยะถูกแดงอยู่ภายนอกห้องพักขยะ นอกจากนี้ พบว่ามีถุงขยะฉีกขาด ซึ่งผิดมาตรฐานการทิ้งขยะติดเชื้อ โดยการจัดเก็บขยะติดเชื้อของคณะเวชศาสตร์เขตร้อนที่นอกเหนือไปจากการจัดเก็บของคณะฯ จะมีบริษัทกรุงเทพมหานคร จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทผู้รับจ้างภายนอกที่ได้รับการว่าจ้างโดยกรุงเทพมหานคร เป็นผู้จัดเก็บขยะติดเชื้อของโรงพยาบาลทุกแห่งภายในกรุงเทพมหานคร โดยหากพบว่ามี การทิ้งขยะติดเชื้อแบบผิดวิธี หรือไม่ถูกต้องตามมาตรฐาน บริษัทฯ จะไม่จัดเก็บขยะดังกล่าว นอกจากนี้ จากการทิ้งขยะติดเชื้อแบบผิดวิธีส่งผลให้การบริหารจัดการบริเวณห้องพักขยะเป็นไปด้วยความยากลำบาก

จึงขอความร่วมมือแต่ละหน่วยงานในการทิ้งขยะติดเชื้ออย่างถูกวิธีให้เป็นไปตามมาตรฐานตามคู่มือ และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ ดังเช่น หากมีการทิ้งหลอดแก้ว หรือสิ่งที่มีความคมจะต้องมีการใส่ภาชนะกันแทงทะลุ ปิดฝา ปิดฉนวนให้แน่นแล้วทิ้งลงถุงขยะสีแดงที่มีตราของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ที่มีข้อความระบุว่า มูลฝอยติดเชื้อไม่สามารถนำมาใช้ได้อีก เป็นต้น นอกจากนี้ ขอความร่วมมือในการมาทิ้งขยะมูลฝอยติดเชื้อตามระยะเวลาที่กำหนด ตั้งแต่เวลา 15.00-16.00 น.

นางประไพพร เตียเจริญ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอนำวาระการบริหารจัดการขยะติดเชื้อไปหารือกับผู้เกี่ยวข้องที่จัดหาพนักงานทำความสะอาด โดยอาจต้องมีการประชุมร่วมกันเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

: ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2561

รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

- ให้เปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มรายงานการประชุมให้เป็นตามรูปแบบที่คณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมกำหนด

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 โครงการเขตร้อนหมายมุง ลดใช้ถุงพลาสติก

นางศิวพร ผ่านภูวงษ์ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า จากการประชุมของคณะทำงานโครงการเขตร้อนหมายมุง ลดใช้ถุงพลาสติก โดยมติที่ประชุมคณะทำงานเห็นสมควร ดำเนินการตามแผนต่อไปนี้

- ดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้แก่

1. การขาดการรณรงค์อย่างต่อเนื่อง และนโยบายการลดใช้ถุงพลาสติกที่ชัดเจน
2. การไม่ได้รับส่วนลดจากการลดใช้ถุงพลาสติก
3. มีการเปิดตลาดนัดภายในคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ส่งผลให้ไม่สามารถควบคุมการใช้ถุงพลาสติกได้
4. มีการเปิดให้บริการร้านค้า 7-EVEVEN อยู่บริเวณโดยรอบคณะเวชศาสตร์เขตร้อน โดยร้านค้า

7-EVEVEN ภายในคณะฯ เป็นเพียงแห่งเดียวที่ได้มีการรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติก ส่งผลให้ผู้รับบริการไปใช้บริการร้านค้าฯ บริเวณโดยรอบคณะฯ แทน

- แผนการดำเนินงานของคณะทำงาน มีดังนี้

1. จัดวางจุดบริการถุงผ้าไว้เช่นเดิม
2. จัดวางป้ายสแตนดีไว้เช่นเดิม เพื่อเป็นการรณรงค์ด้านจิตสำนึก
3. จัดเก็บถังรับบริจาคถุงผ้า เนื่องจากพบปัญหา มีผู้นำขยะมาทิ้งลงในถังรับบริจาค
4. จัดวางกล่องบริจาคถุงพลาสติกบริเวณร้านค้า 7-EVEVEN ไว้เช่นเดิม
5. จัดทำโปสเตอร์รณรงค์ด้านจิตสำนึก โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านทางไลน์แอดคณะ

เวชศาสตร์เขตร้อน และติดภายในลิฟต์ เป็นระยะเวลา 2 สัปดาห์ จึงดำเนินการเปลี่ยนโปสเตอร์ชุดใหม่แทน

6. ดำเนินการแจ้งไปยังผู้จัดการร้านค้า 7-EVEVEN ให้กำชับพนักงานร้านค้าให้สอบถามผู้มาใช้บริการทุกครั้งว่ารับถุงพลาสติกหรือไม่ เพื่อเป็นการรณรงค์ด้านจิตสำนึก

: ที่ประชุมรับทราบ

3.2 โครงการพักเที่ยงปิดไฟ ประหยัดให้เขตร้อน

นายสมศักดิ์ เลาะพิง ตัวแทนคณะกรรมการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่า หน่วยงานต่างๆ ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ปิดไฟช่วงเวลาพักกลางวัน ตั้งแต่เวลา 12.00-13.00 น. ส่งผลให้สถิติการใช้พลังงานมีแนวโน้มที่ดีขึ้น จึงมีความประสงค์จัดการอบรมปลูกจิตสำนึกด้านการประหยัดพลังงานต่อไป

: ที่ประชุมรับทราบ

3.3 โครงการทิ้งขยะให้ถูกต้อง ร่วมพลังแยกขยะ

นางสาวชรสร เฟ่งพิศ ตัวแทนคณะกรรมการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า จากการดำเนินโครงการทิ้งขยะให้ถูกต้อง ร่วมพลังแยกขยะ โดยได้จัดปริมาณการทิ้งขยะรีไซเคิลตั้งแต่เดือนกันยายน 2560 เป็นต้นมา ส่วนใหญ่มักเป็นกระป๋องอะลูมิเนียม นอกจากนี้

ยังพบปัญหาขยะประเภททั่วไปล้นถัง และโครงถังไม่ได้รับการทำความสะอาด จึงขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเพิ่มรอบการเก็บขยะด้วย

ในส่วนของแผนการดำเนินงาน ปี 2561 จะดำเนินการ ดังนี้

1. จัดให้มีการอบรมพนักงานทั่วไป รวมไปถึงบุคลากรจากหน่วยงานต่างๆ ด้านการคัดแยกขยะและบริหารจัดการขยะ
2. เพิ่มจุดติดตั้งถังขยะบริเวณโรงเรียนผู้ช่วยพยาบาล หน่วยเวชศาสตร์แผนไทย หน่วยบริหารผู้สูงอายุ และทางเดินอาคารสันต์ศิริ ๓๓๓
3. จัดตั้งโครงการธนาคารขยะ
4. จัดหาอุปกรณ์ให้กับพนักงานที่ดูแลด้านการขนย้ายขยะ (PPE)

นางพิทยา พิรุณอมรพันธุ์ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า โดยการจัดอบรมการบริหารจัดการขยะภายในคณะเวชศาสตร์เขตร้อน กลุ่มเป้าหมาย 80 คน ได้แก่ บุคลากรต้นทางที่ทิ้งขยะ และพนักงานที่มีภาระหน้าที่ในการนำขยะไปทิ้ง มีวัตถุประสงค์ให้กับบุคลากรเกิดความรู้ ความเข้าใจถึงแนวทางปฏิบัติ และใส่อุปกรณ์อย่างถูกต้องเหมาะสม

นายเสวก ชมมิ่ง ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า หากนำโครงการดังกล่าวไปรวมกับโครงการพัฒนาอาชีพอนามัยเชิงรุก ซึ่งมีงบประมาณ 50,000 บาท จะสามารถดำเนินการโครงการได้ด้วยความคล่องตัว

นายพงษ์รัฐจันท์ รัฐประเสริฐ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะทำงานมีความประสงค์เพิ่มเติมจำนวนถังขยะรีไซเคิล เพื่อติดตั้งบริเวณโรงเรียนผู้ช่วยพยาบาล (ห้องประชุมมีเกรท ชั้น 8) อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ 60 ปี หน่วยบริหารผู้สูงอายุ หน่วยเวชศาสตร์แผนไทย ในรูปแบบ In Door และบริเวณป้อมหมวกขาว อาคารสันต์ศิริ ๓๓๓ รูปแบบ Out Door นอกจากนี้ ในส่วนของการเก็บขยะรีไซเคิลขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มจำนวนรอบในการเก็บขยะด้วย

นายสมศักดิ์ เลาะพิง ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอนำวาระดังกล่าวไปเข้าที่ประชุมงานกายภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อหารือต่อไป

: ที่ประชุมรับทราบ

3.4 การกรอกข้อมูลน้ำหนักขยะรีไซเคิล

นางสาวจรสร พงษ์พิศ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในเดือนกุมภาพันธ์ 2561 ปริมาณน้ำหนักขยะรีไซเคิลมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ ขอความร่วมมือหน่วยงานต่างๆ ที่ยังไม่ได้กรอกข้อมูลให้ดำเนินการกรอกข้อมูล หรือหากไม่มีข้อมูลให้ใส่ตัวเลข 0 (ศูนย์) ลงไปเรื่อยๆ ด้วย

: ที่ประชุมรับทราบ

3.5 สรุปผลการทบทวนวิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่องการจัดการพลังงาน ปีงบประมาณ 2560

นายสมศักดิ์ เลาะพิง ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า จากการรายงานผลการตรวจติดตามของคณะกรรมการตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายใน ทางคณะทำงานได้ดำเนินการแก้ไข ดังนี้

- การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์คำสั่งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ทางงานกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- รูปภาพของคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการรวบรวมไว้บางส่วนแล้ว แต่ยังคงขาดอยู่บางส่วนซึ่งจะดำเนินการติดตามเป็นรายบุคคล เพื่อนำข้อมูลทั้งหมดส่งไปยังงานเทคโนโลยีการศึกษาและศิลปกรรมจัดทำแผนผังต่อไป

- แผนการจัดการพลังงาน ปีงบประมาณ 2561

1. โครงการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
2. โครงการจัดการความรู้ (KM) ด้านการใช้และการซ่อมบำรุงสิ่งอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรคณะฯ
3. โครงการปลูกจิตสำนึกการมีส่วนร่วมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
4. โครงการชดเชยการปล่อยคาร์บอนของคณะฯ
5. โครงการลดการปล่อยคาร์บอนส่วนบุคคล
6. โครงการบริหารจัดการทรัพยากรกายภาพโดยใช้ข้อมูลเชิงพื้นที่
7. โครงการปรับปรุงคุณภาพการรักษาความปลอดภัย
8. โครงการพัฒนาอาชีพอนามัยเชิงรุก
9. เปลี่ยนเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง
10. โครงการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

ทั้งนี้ จะนำแผนการดำเนินการปีงบประมาณ 2561 เพิ่มเติมในรายงานการจัดการพลังงานเพื่อส่งกระทรวงพลังงานต่อไป
: ที่ประชุมรับทราบ

3.6 การจัดทำ Green Office

นายเสวก ชมมิ่ง ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะเวชศาสตร์เขตร้อนจะเข้าร่วมการประกวด Green Office ในปี พ.ศ.2562 โดยโครงการดังกล่าวมีจุดประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมสำนักงานนำความรู้สำนักงานสีเขียวมาประยุกต์ใช้ และเพื่อการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภาครัฐและภาคเอกชน รวมไปถึงการส่งเสริมสำนักงานบริโกลคสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีเกณฑ์การดำเนินงาน ดังนี้

1. การบริหารจัดการองค์กร
2. การดำเนินงาน Green Office
3. การใช้พลังงานและทรัพยากร
4. การจัดการของเสียในสำนักงาน
5. สภาพสิ่งแวดล้อมภายใน-ภายนอกของสำนักงาน
6. การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
7. การประเมินประสิทธิภาพและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

นางจันทร์แรม ทองอัมพร ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า หากหน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องใช้สินค้าที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (สินค้าฉลากเขียว) จะดำเนินการอย่างไร

นางประไพพร เตียเจริญ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยมหิดลได้กำหนด KPI พร้อมกำหนดหลักเกณฑ์ให้กับทุกส่วนงานต้องจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามรายการที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่หากส่วนงานใดมีความจำเป็นต้องใช้สินค้าที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (สินค้าฉลากเขียว) ก็สามารถดำเนินการจัดหาสินค้านั้นได้

: ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่องเสนอจากคณะกรรมการฯ

4.1.1 การจัดงานวันสิ่งแวดล้อมโลก

นายสมศักดิ์ เลาะพิง ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า เนื่องด้วยคณะเวชศาสตร์เขตร้อนมีกำหนดการจัดงานวันสิ่งแวดล้อมโลกเป็นประจำทุกปี จึงขอเชิญคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเสนออิมการจัดงานในครั้งนี้

มติที่ประชุม : ให้คณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมร่วมกันเสนออิมการจัดงานในการประชุมครั้งถัดไป

4.1.2 กิจกรรมปลูกป่าชายเลน

นายสมพล ศรีจันทร์หา ได้เสนอต่อที่ประชุมว่า หน่วยประชาสัมพันธ์ได้ดำเนินการจัดทำร่างกิจกรรมการปลูกป่าชายเลนตำบลบางกระเจ้า จังหวัดสมุทรสาครมาเสนอในครั้งนี้ โดยเป็นรูปแบบเข้าไป-เย็นกลับ จำนวน 1 วัน ในตอนเช้าจะเป็นการเดินทางจากคณะเวชศาสตร์เขตร้อนเพื่อไปทำกิจกรรมปลูกป่าชายเลน และตอนบ่ายจะเป็นนันทนาการ ทำบุญไหว้พระ เป็นต้น แล้วเดินทางกลับคณะฯ ซึ่งสถานที่ดังกล่าวสามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้จำนวนทั้งสิ้น 200 คน โดยก่อนปลูกป่าชายเลนจะมีเจ้าหน้าที่บรรยายให้ความรู้แก่บุคลากรที่ไปทำกิจกรรม จากนั้นจะทำการแบ่งจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมออกเป็น 4 ทีม ทีมละ 50 คน แล้วจึงลงพื้นที่เพื่อปลูกป่าชายเลน

ขณะนี้หน่วยประชาสัมพันธ์ได้ดำเนินการติดต่อไปยังองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อขอความอนุเคราะห์ต้นกล้าแล้ว โดยอาจมีค่าใช้จ่ายให้กับองค์การฯ เล็กน้อย ทั้งนี้ หน่วยประชาสัมพันธ์จะดำเนินการจัดทำงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมดพร้อมนำเสนอในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามที่เสนอ

4.1.3 กำหนดการประชุมวาระพิเศษ

นายสมศักดิ์ เลาะพิง ได้เสนอต่อที่ประชุมว่า ขอเสนอให้มีการจัดประชุมวาระพิเศษในเดือนเมษายน 2561 เพื่อหารือในการจัดเตรียมงานวันสิ่งแวดล้อมโลกที่มีกำหนดจัดในเดือนมิถุนายนของทุกปี

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

(นางสาวธนชนันท์ วรจักรวณิชกุล)

ผู้บันทึกและพิมพ์รายงานการประชุม

(นายเสวก ชมมิ่ง)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม