ได้ผ่านการรับรองจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๗ แล้ว

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗
วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ ปี

กรรมการที่เข้าประชุม

๑. รศ. พญ.เยาวลักษณ์ สุขธนะ	คณบดี
๒. ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์	รองคณบดีฝ่ายสร้างสรรค์คุณค่า
๓. ศ. ดร. พญ.ศศิธร ผู้กฤตยาคามี	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา
๔. ศ. ดร.รังสรรค์ ตั้งตรงจิตร	รองคณบดีฝ่ายอำนวยการ
๕. รศ.สุพัตรา ทองรุ่งเกียรติ	รองคณบดีฝ่ายคลังและสินทรัพย์
๖. รศ. ดร. สพญ.เอี่ยมศรี พงศ์พนรัตน์	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๗. ดร.เจตสุมน ประจำศรี	รองคณบดีฝ่ายวิจัย
๘. ผศ. ดร.นพดล ตั้งภักดี	รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร
๙. ผศ. นพ.อุดมศักดิ์ ศิลาจำรูญ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน
๑๐. ผศ.เกศินี บูชาชาติ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ และเลขานุการคณะ/กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุน
๑๑. อ.รชตวรรณ เฉียบฉลาด	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์
๑๒. นายอมร เหล็กกล้า	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพื้นที่และสิ่งแวดล้อม/ กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุน
๑๓. นางพรพิมล อดัมส์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย/หัวหน้าสำนักงานบริการการวิจัย
๑๔. รศ. ดร.นฤมล โกมลมิศร์	หัวหน้าภาควิชากีฏวิทยาการแพทย์
๑๕. รศ. นพ.ชูเกียรติ ศิริวิชยกุล	หัวหน้าภาควิชากุมารเวชศาสตร์เขตร้อน
๑๖. ผศ. ดร.ยุวดี มหาคุณกิจเจริญ	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยาและอิมมิวโนโลยี
๑๗. ศ. ดร.ทรงศักดิ์ เพ็ชรมิตร	หัวหน้าภาควิชาชีวโมเลกุลและพันธุศาสตร์โรคเขตร้อน
๑๘. รศ. ดร.ชลิต โกมลมิศร์	หัวหน้าภาควิชาปรสิตหนอนพยาธิ
๑๙. ผศ. ดร.อุไร ไชยศรี	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยาเขตร้อน
๒๐. ผศ. ดร.ดำรงเกียรติ อาจหาญ	หัวหน้าภาควิชาโภชนศาสตร์เขตร้อนและวิทยาศาสตร์อาหาร
๒๑. รศ. ดร.กมลเนตร โอฆานุรักษ์	หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์สังคมและสิ่งแวดล้อม
๒๒. อ. ดร.งามพล สุนทรวรสิริ	รักษาการแทนหัวหน้าภาควิชาสุขวิทยาเขตร้อน
๒๓. ศ. พญ.พรรณี ปิติสุทธิธรรม	หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน
๒๔. รศ. ดร. นสพ.พงศ์ราม รามสูต	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ/ ประธานสภาอาจารย์คณะเวชศาสตร์เขตร้อน
๒๕. รศ. ดร.มนัส จงสงวน	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ

๒๖. ผศ. ดร.วรนุช หวังศุภชาติ กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ
๒๗. ผศ. ดร.พรสวรรค์ เหลืองวุฒิวงษ์ กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ
๒๘. นางศุกร์วันณี จุลวิชิต กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุน

กรรมการที่ไม่เข้าประชุม

๑. รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร หัวหน้าภาควิชาพยาธิโปรโตซัว

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.เยาวภา ประทุมสุวรรณ์ หัวหน้าสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์
๒. นางจิราภรณ์ แพร่วานิชย์ หัวหน้าสำนักงานบริหารการศึกษา
๓. นายพีรวัฒน์ ไมพานิช รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศ
๔. น.ส.วริสรา ไชยพันธุ์ หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๕. น.ส.ผ่องศรี ก้อนทอง หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล
๖. นางถนอมศรี เกตุสุข หัวหน้างานคลัง
๗. นางประไพพร เตียเจริญ หัวหน้างานพัสดุ
๘. น.ส.ดวงใจ สหัสสานนท์ หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๙. นายกิตติศักดิ์ ปุสวัสดิ์ หัวหน้างานบริหารทรัพย์สินและกฎหมาย
๑๐. นางนนทิยา เซ็นศิริวัฒนา หัวหน้าหน่วยประสานงานผู้บริหาร
๑๑. น.ส.ศิริอรุณ แซ่โซว เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๒. น.ส.วิภาวรรณ อันลูกท้าว เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ก่อนเริ่มประชุม คณบดีกล่าวเชิญ รศ. ดร.จรณิต แก้วกังวาล หัวหน้าศูนย์ความเป็นเลิศทางสารสนเทศศาสตร์ชีวเวชและสาธารณสุข (BIOPHICS) เพื่อบรรยายพิเศษเรื่อง “กิจกรรมของ BIOPHICS” เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น.

รศ. ดร.จรณิต แก้วกังวาล ได้เปิดวีดิทัศน์แนะนำศูนย์ความเป็นเลิศทางสารสนเทศศาสตร์ชีวเวชและสาธารณสุข (BIOPHICS) พร้อมกล่าวบรรยายเกี่ยวกับกิจกรรมและผลงานในช่วง ๑๕ ปีที่ผ่านมาของศูนย์ฯ โดยได้รับการพัฒนามาจากหน่วยบริหารฐานข้อมูล (Data Management Unit: DMU) ประกอบไปด้วยพันธกิจหลัก ๓ ด้าน คือ ๑) Training: การฝึกอบรมและการให้คำปรึกษา ๒) Research: เน้นทางด้าน bioinformatics, clinical information และ GEO-informatics และ ๓) Services: การจัดการข้อมูลและการวิเคราะห์ทางสถิติ โดยงานส่วนใหญ่จะเน้นการทำ service มากกว่า research จึงเป็นผลทำให้มีผลงานตีพิมพ์ไม่มาก

จากการประสานความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ กับภาควิชาสุขวิทยาเขตร้อน ทำให้เกิด ๒ หลักสูตรใหม่ของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน คือหลักสูตร Master of Science in Biomedical and Health Informatics (M.Sc. (B.H.I.)) และ Diploma in Biomedical and Health Informatics (D.B.H.I.) นอกจากนี้ มีการประสานงานกับคู่ความร่วมมือทั้งในระดับชาติและนานาชาติเป็นอย่างดี จึงทำให้เกิดความร่วมมือในรูปแบบของโครงการและนวัตกรรมต่างๆ มากมาย เช่น โปรแกรมเฝ้าระวังการขาดเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โปรแกรมการเฝ้าระวังโรคมาลาเรียผ่านระบบ smart phones และ tablets โดยใช้ web - based เทคโนโลยี เป็นต้น

จากวีดิทัศน์แนะนำศูนย์ฯ ส่วนหนึ่งนั้นมีการแสดงภาพยนตร์แอนนิเมชั่น ซึ่งศูนย์ฯ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่

ความรู้ใน ๙ ภาษา สำหรับโรคติดต่อ/โรคติดเชื้อ ๑๑ โรค ทั้งนี้ สามารถ download ได้ฟรีที่เว็บไซต์ของศูนย์ฯ http://www.biophics.org หรือ http://www.youtube.com

หลังจบการบรรยาย ประธานฯ กล่าวขอบคุณ รศ. ดร.จรณิต แก้วกังวาล ในการบรรยายครั้งนี้ว่าได้ทำให้ผู้เข้าร่วมประชุมเข้าใจในงานของ BIOPHICS มากยิ่งขึ้น และขอให้หัวหน้าศูนย์ฯ พิจารณาเตรียมผู้สืบทอดงานไว้ด้วย นอกจากนี้ขอให้ศูนย์ฯ มีส่วนลดพิเศษสำหรับบุคลากรคณะฯ ในการเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรที่ศูนย์ฯ จัดด้วย

จากนั้นเริ่มการประชุมโดยมี รศ. พญ.เยาวลักษณ์ สุขธนะ ทำหน้าที่ประธานการประชุม และ ศ. ดร. รังสรรค์ ตั้งตรงจิตร ทำหน้าที่เลขานุการการประชุม ทั้งนี้ประธานฯ กล่าวว่าการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งต่อไป ขอให้กรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ลาประชุมหรือส่งรายชื่อผู้เข้าประชุมแทนได้ที่งานบริหารทั่วไป และขอให้เลขานุการการประชุมแจ้งรายชื่อกรรมการที่ไม่เข้าประชุม ผู้แทนที่เข้าประชุมแทนก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน

๑.๑ ทุนจาก SEAMEO TROPMED Network

ประธานฯ แจ้งเรื่องที่ประชุม In - house meeting ของ SEAMEO TROPMED Network ที่ประเทศมาเลเซีย เมื่อวันที่ ๖ – ๗ มีนาคม ๒๕๕๗ กล่าวโดยสรุปว่าการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างศูนย์ประเทศมาเลเซีย ประเทศไทย และประเทศสาธารณรัฐฟิลิปปินส์ นั้น TROPMED Network จะสนับสนุนนักศึกษาศูนย์ละ ๒ คน เพื่อเรียนรู้ประสบการณ์และเรียนวิชาที่สามารถโอนหน่วยกิตมาใช้ได้ ทั้งนี้ จะจ่ายค่าเดินทางและค่าใช้จ่ายให้แก่นักศึกษาที่ได้รับคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

TROPMED Center	Nature of exchange	Duration of exchange	Evaluation of performance
Malaysia	- Module attendance (Parasitology and Entomology) or attendance in 3 modules of the DAP & E course	6 weeks (2 weeks/module)	Examination given by the host institution
	- Research with field work in Sabah	6 weeks (10 days of which will be spent in Sabah for research work in Entomology and another 10 days in Parasitology)	Performance evaluation by a) sending institution based on student outputs (e.g research report); and b) faculty of the host institution
Thailand	- Module on Travel Medicine	6 weeks	Examination given by the host institution
	- Module on Medical and Health Informatics	6 weeks	Examination given by the host institution

TROPMED Center	Nature of exchange	Duration of exchange	Evaluation of performance
Philippines	- Field Practice in Parasitology (Outside Metro Manila)	6 weeks (to start end of May 2014)	Performance evaluation by a) sending institution based on student outputs (e.g report); and b) faculty of the host institution
	- Public Health Field Practice (PH 280) (outside Metro Manila)	6 weeks (to start June 2015)	same as above

นอกจากนี้ หากภาควิชาใดมีความประสงค์ส่งนักศึกษาเพิ่มเติม สามารถใช้เงินสนับสนุนยุทธศาสตร์ภาควิชาละ ๑ แสนบาท เพื่อส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนี้ได้

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การจัดอันดับ QS World University Rankings by Subject 2014

ประธานฯ แจ้งผลการจัดอันดับ QS World University Rankings by Subject 2014 ซึ่งได้แบ่งกลุ่มสาขาวิชาออกเป็น ๕ กลุ่ม ได้แก่ ๑) สาขาวิชาแพทยศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ ๒) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ ๓) สาขาวิชาวิศวกรรมและเทคโนโลยี ๔) สาขาวิชาสังคมศาสตร์ และ ๕) สาขาวิชามนุษยศาสตร์และศิลปศาสตร์ โดยในสาขาวิชาแพทยศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาด้านเภสัชกรรมและเภสัชศาสตร์ นั้น มหาวิทยาลัยมหิดล ได้อันดับที่ ๔๙ โดยมีตัวชี้วัดของการสำรวจงานวิจัยแบ่งเป็น ๔ ด้าน มหาวิทยาลัยมหิดลได้คะแนนรวม ดังนี้

- Academic Reputation ชื่อเสียงทางวิชาการ ได้คะแนนรวม ๘๖.๘๐ จาก ๑๐๐
- Employer Reputation ชื่อเสียงจากนายจ้าง ได้คะแนนรวม ๓๙.๕๐ จาก ๑๐๐
- Citations per Paper การอ้างอิงงานวิจัยต่อชิ้น ได้คะแนนรวม ๘๓.๑๐ จาก ๑๐๐
- H - index Citations ดัชนีชี้วัดในวารสารนานาชาติ ได้คะแนนรวม ๖๘.๗๐ จาก ๑๐๐

ทั้งนี้ ได้แสดงผลการเปรียบเทียบการจัดอันดับ QS World University Rankings by Subject ปี 2013 และ 2014 ดังนี้

สาขาวิชา	ปี 2013		ปี 2014	
	Asia	World	Asia	World
Medicine	๑๒	๑๑๑	๑๒	๑๐๗
Pharmacy/Pharmacology	๗	๕๔	๘	๔๙
Biological Sciences	๓๐	๑๘๘	-	๒๐๑ – ๒๕๐

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ โครงการระยะสั้น มหิดล - แม่ฟ้าหลวง

ประธานฯ แจ้งเรื่องโครงการดอยตุงของผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ได้ขอให้ส่วนงานส่งโครงการระยะสั้นที่ส่วนงานมีความประสงค์จะทำร่วมกับมูลนิธิแม่ฟ้าหลวงนั้น คณะเวชศาสตร์เขตร้อน ร่วมกับมูลนิธิโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ได้เสนอโครงการ “การพัฒนาสุขภาพอย่างยั่งยืนในชุมชนของหมู่บ้านปางมะหัน อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย” มีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมสุขภาพของชาวบ้านให้ยั่งยืน โดยใช้การตรวจพยาธิให้กับประชาชน สัตว์เลี้ยง และสิ่งแวดล้อม (ตรวจหาพยาธิในดิน น้ำ และพืชผัก) เพื่อเป็นเครื่องมือในการเข้าใจและเข้าถึงสุขภาพของชาวบ้านมากยิ่งขึ้น จากนั้นจะพัฒนาและฝึกอบรมตามข้อมูลที่ได้ต่อไป ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑ ปี เงินทุนประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ในการนี้ คณะเวชศาสตร์เขตร้อนโดย ผศ. ดร. นพ.ดร วัฒนกุลพานิชย์ ผศ. ดร.ยุวดี มหาคุณกิจเจริญ รศ. ดร.ชลิต โกมลมิศร์ และ อ. ดร.องอาจ มหิทธิกร ร่วมเดินทางไปในพื้นที่ดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และขอเชิญกรรมการประจำคณะฯ ที่สนใจสามารถเข้าร่วมโครงการนี้ได้โดยรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังนี้

๑) รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๓ บรรทัดที่ ๓๑ ตัดข้อความ “ซึ่งคณะฯ จะแจ้งกำหนดการอบรมให้ทราบต่อไป”

๒) รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ วาระพิเศษออนไลน์ เรื่อง ขอความเห็นชอบให้ผู้ช่วยอาจารย์ศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต เมื่อวันพุธที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๗ โดยไม่มีการแก้ไข

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเชิงนโยบาย

ไม่มี

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่นๆ

๔.๒.๑ ขอเสนอแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตร Ph.D. (Trop. Med.) และ M.Sc. (Trop. Med.)

ศ. ดร. พญ.ศศิธร ผู้กฤตยาคามี รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีความเห็นขอแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตร ดังนี้ ๑) พ.อ. รศ. นพ. มฑิรุทธ มุ่งถิ่น เป็นกรรมการหลักสูตร M.Sc. (Trop. Med.) และ ๒) ศ. ดร. ทพ.สิทธิชัย ขุนทองแก้ว เป็นกรรมการบริหารหลักสูตร Ph.D. (Trop. Med.) เพื่อเป็นกรรมการบริหารหลักสูตรเพิ่มเติม เนื่องจากคณะกรรมการฯ มีความเห็นว่าทั้ง ๒ ท่าน เป็นศิษย์เก่าและเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ สามารถให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๔.๒.๒ ขอความเห็นชอบนำหนังสือโรคเขตร้อนฉบับประชาชน ให้เจ้าภาพพิจารณาจัดพิมพ์หนังสืออนุสรณ์ฯ

ศ. พญ.พรรณี ปิติสุทธิธรรม หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบนำหนังสือ “โรคเขตร้อนฉบับประชาชน” คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล ให้เจ้าภาพพิจารณานำเนื้อหาบางส่วนของหนังสือดังกล่าว เพื่อไปจัดพิมพ์หนังสืออนุสรณ์งานพระราชทานเพลิงศพศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์ดนัย บุนนาค ท่านที่ปรึกษาและอดีตหัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อนและผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายอื่นๆ

๕.๑ เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณบดี/คณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยมหิดล/สภามหาวิทยาลัย/ก.พ.อ.

๕.๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัยตามโครงการ Talent Management พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๕.๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการตามโครงการสู่มหาวิทยาลัยวิจัย : Talent Management พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๗

๕.๑.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน และค่าใช้สอยในการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๕.๑.๔ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิจัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๕.๑.๕ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง คำนิยาม รูปแบบการเผยแพร่ ลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเกณฑ์ระดับคุณภาพการสอน และผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๕.๑.๖ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แบบคำขอแต่งตั้ง แบบหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ แบบประเมินผลการสอน และแบบอื่นที่จำเป็นในการขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๕.๑.๗ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งผลการเทียบคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตร์ ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลขอให้พิจารณา ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑.๘ เรื่องอื่น ๆ คำสั่ง (สภามหาวิทยาลัยมหิดล, มหาวิทยาลัยมหิดล, คณะฯ)

มหาวิทยาลัยมหิดล ขอต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย คำสั่งที่ ๖๘๙/๒๕๕๗ สั่ง ณ

วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี

๕.๒.๑ รองคณบดีฝ่ายสร้างสรรค์คุณค่า

ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์ รองคณบดีฝ่ายสร้างสรรค์คุณค่า แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องเกณฑ์การให้คะแนน Research Reward ซึ่งมีมติจากคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ ให้ปรับแก้ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการตามโครงการ Research Reward พ.ศ. ๒๕๕๖ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) สรุปประเด็นที่แก้ไขเพิ่มเติมจากเดิมดังนี้

๑) หัวข้อ ข. Quartile Score/ค่า Impact Factor

- รายละเอียด Q แก้ไขค่าน้ำหนักจากเดิม “๐.๑” เป็น “๐.๒”
- รายละเอียดผลงานจากเดิม “Impact Factor มากกว่า ๑๒” แก้ไขเป็น “Top 10 Journal (P10)” ค่าน้ำหนัก ๖ คงเดิม

๒) หัวข้อ ค. ประเภท Journal

- เพิ่มเติม Proceeding ที่ Index ใน International Database โดยค่าน้ำหนัก ๑.๒ และให้จัดอยู่ในประเภทผลงาน Original article ตามข้อ ง.

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๒ รองคณบดีฝ่ายอำนวยการ

ไม่มี

๕.๒.๓ รองคณบดีฝ่ายวิจัย

ดร.เจตสุมน ประจำศรี รองคณบดีฝ่ายวิจัย แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องการทดลองใช้โปรแกรม SciVal ซึ่งเป็นโปรแกรมระบบฐานข้อมูลออนไลน์ ใช้สำหรับการบริหารจัดการงานวิจัยเป็นหลัก โดยจะนำโปรแกรมทดลองใช้นี้มาสาธิตให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบในการประชุมครั้งต่อไป จากนั้น นางพรพิมล อดัมส์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและหัวหน้าสำนักงานบริการการวิจัย กล่าวสรุปเรื่องแจ้งจากสำนักงานบริการการวิจัย ดังนี้

๕.๒.๓.๑ สรุปการจัดเก็บค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยคณะฯ จำนวน ๖ โครงการ เป็นเงิน ๒๖๘,๔๗๙.๑๙ บาท

๕.๒.๓.๒ สรุปการให้เงินรางวัลส่งเสริมการตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Publication Reward) จำนวน ๕ เรื่อง เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๓.๓ สรุปการให้ทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Page Charge) จำนวน ๑ เรื่อง เป็นเงิน ๒๙,๗๐๐ บาท

๕.๒.๓.๔ สรุปการจัด Lunch Talk/Special Talk จำนวน ๔ ครั้ง

๕.๒.๓.๕ สรุปโครงการที่เสนอขอทุนจากแหล่งทุนต่างประเทศ ปี พ.ศ.๒๕๕๗ (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๕๗) จำนวน ๖ โครงการ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๓.๖ ประกาศรับสมัครโครงการ “ทุนวิจัย ลอรีอัล ประเทศไทยเพื่อสตรีในงานวิทยาศาสตร์” สนับสนุนทุนละ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๓.๗ มูลนิธิส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในพระบรมราชูปถัมภ์ เชิญเสนอชื่อเข้ารับรางวัล เชิญร่วมเสนอชื่อนักเทคโนโลยีดีเด่น และนักเทคโนโลยีรุ่นใหม่ ประจำปี ๒๕๕๗ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ – ๒๕ เมษายน ๒๕๕๗ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๔ รองคณบดีฝ่ายการศึกษา

ศ. ดร. พญ.ศศิธร ผู้กฤตยาคามี รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งเรื่องต่อที่ประชุม ดังนี้

๕.๒.๔.๑ จำนวนนักศึกษาหลักสูตร D.T.M. & H. ปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๒๓ คน ประกอบด้วย นักศึกษาจากประเทศสาธารณรัฐประชาชนบังคลาเทศ ๓ คน ประเทศญี่ปุ่น ๕ คน ประเทศสหภาพพม่า ๗ คน ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐประชาธิปไตยเนปาล ๒ คน ประเทศสาธารณรัฐอิสลามปากีสถาน ๑ คน ประเทศไทย ๒ คน ประเทศสาธารณรัฐตรินิแดดและโตเบโก ๑ คน ประเทศสหราชอาณาจักร ๑ คน และประเทศสหรัฐอเมริกา ๑ คน

๕.๒.๔.๒ สรุปกิจกรรมพิเศษคณบดีพบนักศึกษา “Talk Today Talk to Dean” มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ๙๐ คน ประกอบด้วย นักศึกษา ๖๖ คน อาจารย์ ๑๑ คน และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ๑๓ คน

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๕ รองคณบดีฝ่ายคลังและสินทรัพย์

รศ.สุพัตรา ทองรุ่งเกียรติ รองคณบดีฝ่ายคลังและสินทรัพย์ แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องรายงานด้านการเงินของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ แหล่งเงินงบประมาณแผ่นดินได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๒๙๐,๔๘๗,๙๙๒.๐๐ บาท มีรายจ่ายตามงบประมาณสะสมยกมาจากเดือนมกราคม ๒๕๕๗ จำนวน ๑๐๔,๐๑๖,๙๖๕.๗๓ บาท รายจ่ายเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๒๐,๗๒๐,๐๑๗.๐๑ บาท รวมเป็นรายจ่ายสะสมทั้งสิ้น ๑๒๔,๗๓๖,๙๘๒.๗๔ บาท ภาระผูกพันตามงบประมาณของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จำนวน ๑๘,๗๗๕,๙๑๙.๓๔ บาท วงเงินงบประมาณแผ่นดินคงเหลือหลังหักภาระผูกพัน ๑๔๖,๙๗๕,๐๘๙.๙๒ บาท

แหล่งเงินรายได้ของส่วนงาน คณะเวชศาสตร์เขตร้อนมีรายรับจากการดำเนินการสะสมเดือนมกราคม ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๖๐,๘๗๘,๙๘๖.๓๙ บาท รับโอนเงินสะสมตามที่ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๒๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นรายรับสะสมยกมา ๘๘,๘๗๘,๙๘๖.๓๙ บาท ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ คณะฯ รับโอนเงินสะสมตามที่ตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท มีรายรับจากการดำเนินการของเดือนนี้จำนวนเงิน ๑๖,๔๔๘,๙๖๒.๖๖ บาท รวมเป็นรายรับทั้งสิ้น ๑๒๕,๓๒๗,๙๔๙.๐๕ บาท โดยมีรายจ่ายสะสมจากการดำเนินการยกมาจากเดือนมกราคม ๒๕๕๗ จำนวน ๖๒,๐๒๓,๖๖๕.๓๕ บาท รายจ่ายดำเนินการเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๒๑,๕๓๕,๗๗๐.๕๔ บาท รวมเป็นรายจ่ายสะสมทั้งสิ้น ๘๓,๕๕๙,๔๓๕.๘๙ บาท ภาระผูกพันตามงบประมาณของเดือนมกราคม ๒๕๕๗ จำนวน ๒๑,๕๖๒,๑๙๐.๙๙ บาท รายรับคงเหลือหลังหักภาระผูกพัน ๒๐,๒๐๖,๓๒๒.๑๗๑ บาท

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๖ รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

รศ. ดร. สพญ.เอี่ยมศรี พงศ์พนรัตน์ รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ แจ้งเรื่องต่อที่ประชุม ดังนี้

๕.๒.๖.๑ SEAMEO TROPMED Network ได้จัดทำ Annual Report ประจำปี 2013 ในการนี้ขอส่ง Annual Report ดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกท่าน รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม

๕.๒.๖.๒ การฝึกอบรมระยะสั้น “Elective Programme in Tropical Medicine” ในระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม – ๒๕ เมษายน ๒๕๕๗ ณ คณะเวชศาสตร์เขตร้อนและโรงพยาบาลส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้อง โดยมีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมเป็นนักศึกษาแพทย์จากประเทศสหรัฐอเมริกาจำนวน ๗ ราย

๕.๒.๖.๓ ขอแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญชาวสวีเดนเป็นที่ปรึกษาคณะฯ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ Prof. Thomas Kalling และ Prof. Martin Blom ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ – ๑ มีนาคม ๒๕๕๘

๕.๒.๖.๔ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน และ Proteo - Science Center, National University Corporation, Ehime University ประเทศญี่ปุ่น ได้ลงนามในบันทึกความเข้าใจการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ซึ่งเนื้อหาของบันทึกความเข้าใจดังกล่าวมีขอบข่ายในการดำเนินการวิจัย การแลกเปลี่ยนนักศึกษา และบุคลากร รวมทั้งการจัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๗ รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผศ. ดร.นพดล ตั้งภักดี รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องการปรับปรุงเว็บไซต์ของคณะเวชศาสตร์เขตร้อนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมุ่งเน้นแผนการทำงานตามยุทธศาสตร์ของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ในด้าน Teaching Excellence (T), Research and Innovation Excellence (R) และ Outstanding Clinical Outcome (O) มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลหลักแบ่งตามด้านการศึกษา ด้านการวิจัย โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนและศูนย์ต่างๆ นอกจากนี้ มีเนื้อหาข่าวสารกิจกรรม เช่น การประชาสัมพันธ์ลดการใช้พลังงาน TM Green แนวทางการดำเนินงานของคณะฯ ด้วยระบบ EdPEx การเพิ่มช่องทางการติดต่อกับคณบดี ๒ ช่องทาง ได้แก่ การส่งข้อความในหน้าเพจ Talk to Dean และ Dean’s Blog และกิจกรรมอื่นๆ เพื่อให้การเปิดหาข้อมูลการติดตามข่าวสารของคณะเวชศาสตร์เขตร้อนได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

ประธานฯ กล่าวชื่นชม ผศ. ดร.นพดล ตั้งภักดี และทีมงาน ที่ให้ความร่วมมือประสานงานกับทีมงานช่วยกันพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อให้สามารถใช้งานได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๘ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน

ไม่มี

๕.๒.๙ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ

ผศ.เกศินี บูชาชาติ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ แจ้งเรื่องต่อที่ประชุม ดังนี้

๕.๒.๙.๑ สรุปผลการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Knowledge Management ครั้งที่ ๓ “TURNITIN Application of Plagiarism Checker” สำหรับนักศึกษา เมื่อวันพุธที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ อาคารจำลอง หะริณสุต มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๕๓ คน

๕.๒.๙.๒ ปฏิทินกิจกรรมด้านกิจการนักศึกษา ในวันเสาร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๗ กำหนดจัด Welcome Trip ของนักศึกษาหลักสูตร D.T.M. & H. เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๘.๓๐ น. ณ พิพิธภัณฑ์ช้างสามเศียรและเมืองโบราณ จังหวัดสมุทรปราการ

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๑๐ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์

ไม่มี

๕.๒.๑๑ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพื้นที่และสิ่งแวดล้อม

นายอมร เหล็กกล้า ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพื้นที่และสิ่งแวดล้อม แจ้งรายงานความก้าวหน้าในการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมบริเวณคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ดังนี้ ดำเนินการย้ายตู้ไฟไปไว้บริเวณสวนแนวตั้ง ติดตั้งไฟฟ้าทางเดินบริเวณหน่วยวิจัยมหิดลไวแวกซ์ ปรับปรุงพื้นที่ให้ภาควิชาชีวโมเลกุลและพันธุศาสตร์โรคเขตร้อน เพิ่มโต๊ะที่นั่งบริเวณลานหน้าอาคารจำลอง หะริณสุต ทาสีอาคาร ติดป้าย TM Green ป้ายประชาสัมพันธ์ลดการใช้พลังงาน ปิดน้ำ ปิดไฟ และเพิ่มจำนวนพันธุ์ไม้เลื้อยบริเวณลานหน้าอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ ปี

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๑๒ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย

ไม่มี

๕.๓ เรื่องแจ้งจากฝ่ายอื่นๆ

๕.๓.๑ เรื่องแจ้งจากหัวหน้าภาควิชา

๕.๓.๑.๑ ผศ. ดร.ดำรงเกียรติ อาจหาญ หัวหน้าภาควิชาโภชนศาสตร์เขตร้อนและวิทยาศาสตร์อาหาร แจ้งรายชื่อนักศึกษาของภาควิชาฯ ที่ได้รับรางวัล Young Scientist Award 2013 ได้แก่ Miss Phanthila Sirichaiyakul จากรางวัล “The 2nd runner – up of the Merck Millipore Young Scientist Award 2013” เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบและกล่าวแสดงความยินดี

๕.๓.๑.๒ รศ. ดร.ชลิต โกมลมิศร์ หัวหน้าภาควิชาปรสิตหนอนพยาธิ ขอจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการวินิจฉัยทางห้องปฏิบัติการของเชื้อปรสิตหนอนพยาธิจากสิ่งส่งตรวจ (Laboratory diagnosos of parasitic helminthes from specimens) ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องบรรยาย ชั้น ๓ อาคารจำลอง หะริณสุต เปิดรับจำนวน ๔๕ คน ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๐๐ บาท โดยข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจเข้าร่วมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบของราชการ

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓.๒ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์เวชศาสตร์เขตร้อน

รศ. ดร. นสพ.พงศ์ราม รามสูต ประธานสภาอาจารย์คณะเวชศาสตร์เขตร้อน แจ้งเรื่องต่อที่ประชุม ดังนี้

๕.๓.๒.๑ กำหนดวันลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากคณาจารย์ประจำ ในวันพุธที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. ณ หน่วยเลือกตั้งคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ ปี ทั้งนี้ ขอเรียนเชิญคณะกรรมการประจำคณะฯ สายวิชาการทุกท่านร่วมลงคะแนนเสียงเลือกตั้งตามวันและเวลาดังกล่าว

๕.๓.๒.๒ ประกาศผลการเลือกตั้งผู้แทนคณะฯ เพื่อไปดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มิใช่คณาจารย์ประจำ คือ นายสัญชัย มีพร้อม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักงานคณบดี ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓.๓ เรื่องแจ้งจากกรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุน

ไม่มี

๕.๓.๔ เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ

ไม่มี

๕.๓.๖ เรื่องแจ้งจากเครือข่ายมหิดลพญาไท

ไม่มี

<u>ระเบียบวาระที่ ๖</u> เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๒๕ น.

ลงชื่อ **ผู้บันทึกรายงาน**

(นางสาวศิริอรุณ แซ่โซว)

ลงชื่อ **ผู้บันทึกรายงาน**

(นางสาววริสรา ไชยพันธุ์)

ลงชื่อ **ผู้ตรวจรายงาน**

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกศินี บูชาชาติ)

ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุม