

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ

กรรมการที่เข้าประชุม

๑. ศ. พญ.เยาวลักษณ์ สุขธนะ	คณบดี
๒. ศ. ดร. พญ.ศศิธร ผู้กฤตยาคามิ	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา
๓. ศ. ดร.รังสรรค์ ตั้งตรงจิตร	รองคณบดีฝ่ายอำนวยการ
๔. ศ. พญ.พรณี ปิติสุทธิธรรม	รองคณบดีฝ่ายเวชศาสตร์ปริวรรตและนวัตกรรม
๕. รศ.สุพัตรา ทองรุ่งเกียรติ	รองคณบดีฝ่ายคลังและสินทรัพย์
๖. ดร.เจตสมน ประจำศรี	รองคณบดีฝ่ายวิจัย
๗. ผศ. ดร.นพดล ตั้งภักดี	รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร
๘. ผศ.เกศินี บุชาชาติ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ
๙. ผศ. นพ.อุดมศักดิ์ ศิลาจำรูญ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน
๑๐. อ.รชตวรรณ เขียวฉลาด	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์
๑๑. นายอมร เหล็กกล้า	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพื้นที่และสิ่งแวดล้อม/ กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุน
๑๒. นางพรพิมล อดัมส์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย/หัวหน้าสำนักงานบริการการวิจัย
๑๓. รศ. ดร.นฤมล โกมลมิตร	หัวหน้าภาควิชาทฤษฎีการแพทย์
๑๔. รศ. นพ.ชูเกียรติ ศิริวิษยกุล	หัวหน้าภาควิชากุมารเวชศาสตร์เขตร้อน
๑๕. ผศ. ดร.พรสวรรค์ เหลืองวุฒิมังษ์	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยาและอิมมิวโนโลยี
๑๖. ศ. ดร.ทรงศักดิ์ เพ็ชรมิตร	หัวหน้าภาควิชาชีวโมเลกุลและพันธุศาสตร์โรคเขตร้อน
๑๗. รศ. ดร.พารณ ตีคำย้อย	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยา
๑๘. ผศ. ดร.อุไร ไชยศรี	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยาเขตร้อน
๑๙. รศ. ดร.กรรณิ ขวัญบุญจัน	หัวหน้าภาควิชาโภชนศาสตร์เขตร้อนและวิทยาศาสตร์อาหาร
๒๐. รศ. ดร.กมลเนตร โอฆานูรักษ์	หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์สังคมและสิ่งแวดล้อม
๒๑. ผศ. ดร. พญ.สารนาถ ล้อพูลศรี นิยม	รองหัวหน้าภาควิชาสูติวิทยาเขตร้อน
๒๒. ผศ. นพ.วีระพงษ์ ภูมิรัตนประพิณ	หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน
๒๓. รศ. ดร.เกศินี โชติวานิช	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ
๒๔. ผศ. พญ.รวิรัตน์ สีชมรัมย์	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ
๒๕. นางจิตติพร แก้วรุ่งคำ	กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุน/หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล
๒๖. นางประไพพร เตี้ยเจริญ	กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุน/หัวหน้างานพัสดุ

**กรรมการที่ไม่เข้าประชุม**

- ๑. ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์
- ๒. รศ ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร
- ๓. ผศ. ดร.สันติ มณีวัชรรังษี

รองคณบดีฝ่ายสร้างสรรค์คุณค่า  
 หัวหน้าภาควิชาพยาธิโปรโตซัว  
 กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ/  
 ประธานสภาอาจารย์คณะเวชศาสตร์เขตร้อน  
 กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ

5

- ๔. ผศ. ดร.วรรณช หวังศุภชาติ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- ๑. น.ส.สัมพันธ์ ศรีหนูขำ
- ๒. นางถนอมศรี เกตุสุข
- 10 ๓. นางจุฑามาศ ชัยวรพร
- ๔. นายพีรวัฒน์ ไมพานิช
- ๕. น.ส.ผ่องศรี ก้อนทอง
- ๖. น.ส.วริศรา ไชยพันธุ์
- ๗. นายเสวก ชมมิ่ง
- 15 ๘. น.ส.ดวงใจ สหัสสานนท์
- ๙. นางศิวพร ผ่านภูวงษ์
- ๑๐. นางจิตรา สุริยะ
- ๑๑. นางนันทิยา เซ็นศิริวัฒนา
- ๑๒. น.ส.เยาวภา ประทุมสุวรรณ
- 20 ๑๓. น.ส.ศิริอรุณ แซ่โซว
- ๑๔. น.ส.วิภาวรรณ อันลูกท้าว

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน  
 หัวหน้าสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์  
 หัวหน้าสำนักงานบริหารการศึกษา  
 หัวหน้าสำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศและเครือข่าย  
 หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล/หัวหน้างานอาวุโส  
 หัวหน้างานบริหารธุรการ  
 หัวหน้างานอำนวยการกลาง  
 หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 หัวหน้างานสื่อสารองค์กร  
 หัวหน้างานคลัง  
 หัวหน้าหน่วยประสานงานผู้บริหาร  
 หัวหน้าหน่วยวิทยบริการเพื่อสังคม  
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

**ก่อนเริ่มประชุม** เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. คณบดีกล่าวเชิญผู้แทนของสำนักงานบริหารการศึกษา สำนักงานบริการ การวิจัย และโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน นำเสนอข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เริ่มต้นโดย ศ. ดร. พญ.ศศิธร ผู้กฤตยาคามี รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เป็นผู้แทนนำเสนอข้อมูลเว็บไซต์ของ สำนักงานบริหารการศึกษาว่าเว็บไซต์ได้รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นสำหรับนักศึกษา แสดงรายละเอียดหลักสูตร โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะทำงานได้จัดทำเว็บไซต์ของ AUN-QA ซึ่งได้รับความร่วมมือจาก อ. พญ.วิรงค์รอง เจียรกุล รศ. ดร.เกศินี โชติวานิช ผศ.เกศินี บุชาชาติ และนายวุฒิชัย กิจเปรมถาวร ที่ร่วมกันให้ข้อมูลและจัดทำเว็บไซต์ของ AUN-QA ได้สำเร็จ ซึ่ง AUN-QA มีเกณฑ์บังคับว่าจะต้องจัดทำเว็บไซต์ของหลักสูตร และต้องมีข้อมูลและภาพประกอบของแต่ละหลักสูตรด้วย นอกจากนี้ ภายในเว็บไซต์มีเมนูสำหรับเชื่อมต่อกับเว็บไซต์ภายนอกที่มีความสำคัญกับนักศึกษา เช่น เว็บไซต์บัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล เว็บไซต์สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และเว็บไซต์การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เป็นต้น อย่างไรก็ตาม หากนักศึกษามีข้อสงสัยหรือต้องการติดต่อสอบถามข้อมูลสามารถคลิกที่เมนู Contact us สำนักงานบริหารการศึกษาพร้อมให้ความช่วยเหลือ

ประธานฯ เสนอว่าควรเพิ่มข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวกของคณะฯ สำหรับนักศึกษาด้วย เนื่องจาก มหาวิทยาลัยคู่แข่งบรรจุข้อมูลเหล่านี้สำหรับนักศึกษาไว้ในเว็บไซต์ด้วย ซึ่งคณะฯ ไม่จำเป็นที่จะต้องดำเนินการตาม มหาวิทยาลัยคู่แข่งทั้งหมด แต่การออกแบบข้อมูลเว็บไซต์ควรคำนึงถึงผู้ที่เข้ามาศึกษาหรือเข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์ ด้วย และควรปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีข้อมูลครบถ้วนและเข้าใจง่าย เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์มากที่สุด

ลำดับถัดมาเป็นการนำเสนอเว็บไซต์ของสำนักงานบริการการวิจัย โดย นางพรพิมล อดัมส์ หัวหน้าสำนักงาน บริการการวิจัย กล่าวว่าขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงเว็บไซต์ใหม่ให้มีข้อมูลที่เหมาะสมกับลูกค้ายิ่งขึ้น โดยคำนึงถึง

ลูกค้าที่มาใช้บริการ ได้แก่ บุคคลภายนอกที่มาใช้บริการข้อมูลงานวิจัย และบุคลากรภายในคณะฯ ในการนี้ ได้นำเสนอข้อมูลบนเว็บไซต์เดิมว่ามีข้อมูลที่จำเป็นสำหรับผู้ที่มาขอข้อมูลการวิจัย มีการแบ่งหมวดหมู่ที่ชัดเจน แสดงการให้บริการด้านงานวิจัยต่างๆ และนำเสนอข่าวสารที่สำคัญแสดงไว้ที่หน้าแรกของเว็บไซต์ นอกจากนี้ ได้นำเสนอตัวอย่างเว็บไซต์ใหม่ โดยจะแบ่งเป็นหมวดหมู่ยิ่งขึ้น ค้นหาข้อมูลได้ง่ายขึ้น เว็บไซต์มีความสวยงามขึ้น และเพิ่มเมนูแสดงข้อมูลของนักวิจัย โดยจะจัดทำประวัติ รูปภาพ และงานวิจัยสั้นๆ ซึ่งสามารถเชื่อมโยงไปดูรายละเอียด site เพื่อให้ผู้ใช้บริการทราบข้อมูลเบื้องต้นได้ และคาดว่าเว็บไซต์ใหม่จะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน

ประธานฯ เห็นด้วยกับการนำข้อมูลประวัติของนักวิจัยขึ้นหน้าเว็บไซต์ แต่เสนอให้มีเมนูที่เชื่อมโยงไปที่ภาควิชาได้ เนื่องจากเว็บไซต์ของภาควิชาจะมีข้อมูลของนักวิจัยและงานวิจัยที่ครบถ้วนมากกว่า

ลำดับสุดท้ายเป็นการนำเสนอเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน โดย ผศ. นพ.อุดมศักดิ์ ศิลจำรูญ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน กล่าวว่าการปรับปรุงเว็บไซต์ได้คำนึงถึงความสะดวกของผู้ใช้บริการ 10 ความสามารถในการเข้าถึงข้อมูล และความง่ายต่อการได้รับการรักษาพยาบาล ซึ่งจะเน้นการรักษาพยาบาลที่เป็นตัวตนของคณะฯ เช่น Fever Clinic และ Travel Clinic เป็นต้น มีการปรับปรุงแผนที่โรงพยาบาลเพื่อเพิ่มความสะดวกต่อผู้มาใช้บริการ

ประธานฯ เสนอว่าในเว็บไซต์ของทุกหน่วยงานควรใช้แผนที่เดียวกัน ขอให้ทุกหน่วยงานช่วยกันปรับปรุงข้อมูลให้สอดคล้องกัน และเพิ่มสัญลักษณ์กากบาทสีแดงเพื่อแสดงถึงความเป็นโรงพยาบาลในแผนที่ด้วย

หลังจบการบรรยายพิเศษ คณบดีกล่าวขอบคุณผู้แทนของสำนักงานบริหารการศึกษ ผู้แทนสำนักงานบริการการวิจัย และผู้แทนโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน ที่มานำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์และเสนอว่าการปรับปรุงเว็บไซต์ควรทำเว็บไซต์โดยคำนึงถึงมุมมองของผู้ใช้เป็นหลักว่าต้องการอะไรจากเว็บไซต์ของเรา

จากนั้น เริ่มการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ โดย ศ. พญ.เยาวลักษณ์ สุขชนะ ทำหน้าที่ประธานการประชุม และ ศ. ดร.รังสรรค์ ตั้งตรงจิตร ทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุม พร้อมกล่าวสรุปจำนวนคณะกรรมการประจำคณะฯ ที่เข้าร่วมประชุม ดังนี้ กรรมการฯ ที่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๖ คน กรรมการฯ ขอลาประชุม จำนวน ๔ คน ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

#### ๑.๑ รายงานผลการส่งงบการเงินกองทุนสวัสดิการคณะฯ

ประธานฯ แจ้งว่าการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการคณะเวชศาสตร์เขตร้อนได้ดำเนินการจ้าง บริษัทโปรเกรสซีฟ จำกัด เป็นผู้จัดทำบัญชีและออกงบการเงิน แต่ไม่ได้ผ่านผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรองงบบฯ ของกองทุนสวัสดิการและไม่ได้นำส่งงบบฯ ไปยังมหาวิทยาลัยให้รับทราบ นั้น เนื่องจากปี พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยมหิดลได้ออกข้อบังคับให้ทุกส่วนงานจัดส่งบัญชีที่มีผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตไปยังมหาวิทยาลัย คณะฯ จึงจัดทำบัญชีและผ่านผู้ตรวจสอบที่ได้รับใบอนุญาตของปี ๒๕๕๖ – ๒๕๕๘ เพื่อจัดส่งให้มหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม มหาวิทยาลัยขอข้อมูลบัญชีปีก่อนหน้านั้นซึ่งสวัสดิการคณะฯ ยังขาดข้อมูลปี ๒๕๔๖ – ๒๕๕๒ เนื่องจากห้องที่มีการเก็บเอกสารถูกน้ำท่วม จึงได้มีการ 30 สอบทานและขออนุมัติรับรองงบบจากคณะกรรมการสวัสดิการของมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งต่อจากนี้กองทุนสวัสดิการคณะฯ จะอยู่ในระบบ ERP ของมหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๑ นโยบายจากนายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล

ประธานฯ แจ้งว่าตามที่ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.เกษม วัฒนชัย ซึ่งได้รับโปรดเกล้าฯ ให้ดำรงตำแหน่ง 35 นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดลคนใหม่ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และได้ให้นโยบายไว้ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล สรุปได้ความว่า “เราเป็นคนของมหาวิทยาลัยมหิดลซึ่งควรรู้จักหน้าที่หลักของตนเองและควรทำหน้าที่หลักให้เต็มที่ หน้าที่หลักคือการให้ความรู้ ให้การศึกษาแก่ประชาชน โดยเปรียบเทียบการให้ความรู้และการอบรมนั้นเสมือนการสร้างต้นไม้ที่ต้องมีราก ลำต้น มีการผลิดอก และให้ผลผลิต ต้นไม้ที่สามารถเจริญเติบโตเป็น

ใบไม้และผลผลิตเปรียบดั่งความรู้ที่เจริญงอกงาม รากเปรียบดั่งการสร้างความมั่นคงให้คนแต่ละคน ซึ่งเกิดจากการมีคุณธรรม จริยธรรม Soft Skill และ Life Skill”

นอกจากนี้ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.เกษม วัฒนชัย กล่าวอีกว่า “เราควรช่วยกันสร้างลักษณะเด่นที่ดีของคนไทยเปรียบเสมือนรากของต้นไม้ โดยลักษณะเด่นที่กล่าวถึง เช่น ความซื่อสัตย์ การรู้จักหน้าที่ของตน และการมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นต้น”

ประธานฯ กล่าวเพิ่มเติมว่าเรามีหน้าที่ในฐานะอาจารย์จะต้องสร้างเยาวชนให้มีความรู้ความสามารถและควรมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน ควรสร้างคน สร้างชาติเปรียบเสมือนต้นไม้ที่สามารถเจริญเติบโต มีลำต้น มีรากผลิดอกออกผลให้งอกงามต่อไปได้

### ๑.๒ เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

ประธานฯ กล่าวว่าตามที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดลได้กล่าวถึงความร่วมมือระหว่างภาครัฐบาลและเอกชน (Public-Private Partnership: PPP) หรือ Entrepreneurial Organization ซึ่งมีแนวคิดมาจากลักษณะของเยาวชนรุ่นใหม่ที่อยู่ใน Generation Z ที่มีความต้องการเป็นเจ้าของธุรกิจมากขึ้น ประกอบธุรกิจหลายประเภท และมีความเป็นพหุศักราชมากขึ้น ทำให้มหาวิทยาลัยต่างๆ ปรับเปลี่ยนแนวคิดเป็น Entrepreneurial University มากขึ้นเช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยมหิดลที่ได้ดำเนินการออกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดลในด้านการร่วมมือกับภาคเอกชน นอกจากนี้ ยังกล่าวถึงการเป็นหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ หรือ University Business Incubator (UBI) และ Startup Company ซึ่งมหาวิทยาลัยมหิดลให้การสนับสนุนโดยการเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถมาอบรมเกี่ยวกับการทำ Startup Company ให้หัวหน้าส่วนงานเข้าร่วมอบรมด้วย

จากนั้นอธิการบดีได้กล่าวว่าแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมีความคืบหน้าน้อย จึงหาแนวทางแก้ไขโดยจัดโครงสร้างเป็นกลุ่ม ๓ กลุ่ม โดยมอบหมายให้ ศ. นพ.บรรจง มไหสวริยะ ศ.คลินิก นพ.โชคชัย เมธีไตรรัตน์ และ รศ. นพ.ประดิษฐ์ สมประกิจ แต่ก็ยังไม่สามารถผลักดันยุทธศาสตร์ได้เท่าที่ควร ในการนี้ อธิการบดีจึงได้พิจารณาจัดตั้งกลุ่มเพื่อร่วมกันผลักดันยุทธศาสตร์ โดยเบื้องต้นให้ใช้ชื่อกลุ่มว่า President Delivery Team ก่อน

ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๓ เรื่องแสดงความยินดี

ประธานฯ กล่าวแสดงความยินดีกับ รศ. ดร.มัลลิกา อิมวงค์ ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาชีวโมเลกุลและพันธุศาสตร์โรคเขตร้อน และแสดงความยินดีที่ได้รับทุนวิจัยจากรัฐบาลประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส ร้อยละ ๕ คิดเป็นจำนวนเงินประมาณ ๔๐ ล้านบาท ระยะเวลา ๕ ปี

ที่ประชุมรับทราบและร่วมแสดงความยินดี

### ๑.๔ การเปิดบริการพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้โรคเขตร้อน

ประธานฯ กล่าวว่าพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้โรคเขตร้อนของคณะฯ ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์ที่ร้อยละ ๙๕ แล้ว เหลือเพียงการปรับปรุงข้อมูลกราฟิกของ ศ. นพ.จำลอง หาริณสุต และ ศ. นพ.ศรชัย หล่ออารีย์สุวรรณ อีกเล็กน้อยเท่านั้น และได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิพิธภัณฑ์เรียบร้อยแล้ว โดยมีคณบดีเป็นประธาน การเปิดให้บริการพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้ด้านโรคเขตร้อนเพื่อเป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ความรู้ให้นักเรียนนักศึกษา นักวิชาการและประชาชนทั่วไป อัตราค่าบริการจะคำนวณจากต้นทุนจำนวน ๑๕ ล้านบาท และประมาณการค่าใช้จ่าย ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ เช่น จอภาพ เครื่องคอมพิวเตอร์ ค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น ในระยะเวลา ๓ ปี มีต้นทุนค่าใช้จ่ายประมาณ ๑๒,๕๐๐ บาทต่อวัน ดังนั้น จึงเสนอว่าน่าจะเปิดให้บริการทุกวันจันทร์ – ศุกร์ วันละ ๖ รอบ ในการนี้ จึงขอเชิญชวน

คณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกท่านร่วมกันเผยแพร่ข่าวสารการให้บริการพิพิธภัณฑสถานการเรียนรู้โรคเขตร้อน ซึ่งเป็นแหล่งความรู้ที่มีประโยชน์ โดยคาดว่าจะกำหนดอัตราค่าบริการดังนี้

- นักเรียน                      คนละ ๑๐ บาท
- นักศึกษา                    คนละ ๒๐ บาท
- ประชาชนทั่วไป            คนละ ๓๐ บาท

5 ทั้งนี้ สามารถใช้บริการได้ครั้งละประมาณ ๓๐ คน และจะเปลี่ยนแปลงโปรแกรมตามความเหมาะสม โดยจะเปิดให้บริการในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยไม่มีการแก้ไข

10 **ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องสืบเนื่อง

**ไม่มี**

**ไม่มี**

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

**๔.๑** เรื่องเสนอเชิงนโยบาย

15 **ไม่มี**

**๔.๒** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่นๆ

**๔.๒.๑** ขอความเห็นชอบการเสนอชื่อขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๐

น.ส.ผ่องศรี ก้อนทอง หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบแทน ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์ รองคณบดีฝ่ายสร้างสรรค์คุณค่า เป็นเรื่องสืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ มีมติให้คณะกรรมการประจำคณะฯ นำกลับไปพิจารณาหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมก่อนและให้นำมาเสนอในการประชุมอีกครั้ง นั้น ในการนี้ จึงนำเรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบการเสนอชื่อและผลงานของผู้สมควรได้รับพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๐ โดยเกณฑ์ของผู้ซึ่งสมควรได้รับการพิจารณาเสนอชื่อจะต้องมีผลงานประการใด ประการหนึ่ง ดังนี้

- ๑) คิดค้นความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือประดิษฐ์สิ่งใหม่เป็นผลสำเร็จ
  - ๒) ปรับปรุงความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือประดิษฐ์ให้ดีขึ้นกว่าเดิมเป็นอันมาก
  - ๓) ได้แสดงให้เห็นที่ปรากฏว่า มีฝีมือและมีชื่อเสียงยอดเยี่ยมในทางศิลปวิทยา
- ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อผู้ใดในการขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เสนอ

30 **๔.๒.๒** การพิจารณาการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

นางสาวผ่องศรี ก้อนทอง หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบเรื่องการพิจารณาการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในมหาวิทยาลัยมหิดลปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณะฯ มีความชัดเจนและเป็นไปตามข้อบังคับฉบับดังกล่าว ส่วนงานสามารถกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติม โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการนี้ จึงเสนอแนวทางการกำหนดสัดส่วนภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

กำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มีภาระงานไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมง/สัปดาห์

(๑) ภาระงานสอน (ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ชั่วโมง/ทำการ/ปีการศึกษา)

- (๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น
- (๓) ภาระงานบริการทางวิชาการ
- (๔) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- (๕) ภาระงานอื่นๆ

5 การกำหนดสัดส่วนภาระงานลำดับที่ ๑ - ๓ ขึ้นต่าคิดเป็นร้อยละ ๗๕ และขึ้นสูงคิดเป็นร้อยละ ๘๕

ภาระงาน	ขั้นต่ำ (วัน/สัปดาห์)	ขั้นสูง (วัน/สัปดาห์)
๑. งานสอน	๑	๑
๒. งานวิจัย และงานวิชาการอื่น	๒	๒.๒๕
๓. งานบริการทางวิชาการ	๐.๗๕	๑
๔. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑.๒๕	๐.๗๕
๕. งานอื่นๆ		

มติที่ประชุม เสนอให้กำหนดสัดส่วนภาระงาน T R O ขึ้นต่าคิดเป็นร้อยละ ๘๐ โดยไม่กำหนดขั้นสูง และให้หัวหน้าภาควิชาปรึกษาหารือรายละเอียดกับบุคลากรในสังกัดเอง

10 ๔.๒.๓ ขอความเห็นชอบร่างประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาความปลอดภัยทางชีวภาพและแนวทางปฏิบัติสำหรับนักวิจัย คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๙

15 ผศ. ดร.พรสวรรค์ เหลืองวุฒิมวงษ์ ประธานกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบร่างประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาความปลอดภัยทางชีวภาพและแนวทางปฏิบัติสำหรับนักวิจัย เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการวิจัยที่เสนอเข้ารับการพิจารณา และแนวทางปฏิบัติสำหรับนักวิจัยที่จะเริ่มทำโครงการวิจัยตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ว่าต้องผ่านการพิจารณาและได้รับเอกสารรับรองโครงการเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพ ก่อนดำเนินการวิจัย โดยโครงการวิจัยที่อยู่ในขอบข่ายการวิจัยและทดลองที่ใช้จะเป็นจุลินทรีย์ก่อโรค (Infectious Agent) หรือใช้เทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่ หรือพันธุวิศวกรรม และ/หรือแมลงพาหะ (Arthropod Vector) รวมถึงต้องเป็นโครงการวิจัยที่ดำเนินการโดยบุคลากรของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

20 ๔.๒.๔ ขอกำหนดค่าตอบแทนแพทย์โครงการ “การเพิ่มความสะอาดให้กับคนไข้ที่คลินิกผู้ป่วยนอก ปีงบประมาณ ๒๕๕๙”

25 ผศ. นพ.อุดมศักดิ์ ศิลารัจญ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบการกำหนดอัตราค่าตอบแทนแพทย์โครงการ “การเพิ่มความสะอาดให้กับคนไข้ที่คลินิกผู้ป่วยนอก ปีงบประมาณ ๒๕๕๙” เนื่องจากปัจจุบันโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนมีผู้ป่วยนอกมารับบริการเพิ่มมากขึ้น หากจัดให้กลุ่มอาจารย์แพทย์จากภาควิชาและแพทย์ประจำโรงพยาบาลที่จับวุฒิบัตินา (Staff) ที่ยังตรวจผู้ป่วยจำนวนน้อยช่วยตรวจผู้ป่วยของห้องตรวจโรคทั่วไป จะสามารถรองรับผู้ป่วยนอกเพิ่มขึ้นในขณะนี้ได้ โดยยังไม่จำเป็นต้องจ้างแพทย์ภายนอกมาตรวจเพิ่ม ขณะเดียวกันจะลดจำนวนผู้ป่วยที่แพทย์ Resident/Hospitalist ต้องตรวจลงได้ ซึ่งจะทำให้แพทย์มีเวลาในการตรวจรักษาผู้ป่วยต่อรายเพิ่มขึ้น และผู้ป่วยใช้ระยะเวลาในการรอตรวจจากแพทย์ลดลง ในการนี้โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนจึงได้จัดโครงการ “การเพิ่มความสะอาดให้กับคนไข้ที่คลินิกผู้ป่วยนอก” และขอ

30 กำหนดอัตราค่าตอบแทนแพทย์และแพทย์ประจำโรงพยาบาลที่เป็น Staff ดังนี้

๑. จำนวนที่เกินความคาดหวัง จ่ายค่าตอบแทน (Incentive) ๕๐ บาทต่อราย (ค่าความคาดหวัง จำนวนผู้ป่วยที่ตรวจเท่ากับ ๕ รายต่อชั่วโมง)

ทั้งนี้ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

5 **๔.๒.๕** ข้อกำหนดค่าตอบแทนแพทย์ภายนอกในการทำหัตถการจี้ด้วยไฟฟ้าหรือแสงเลเซอร์

ผศ. นพ.อุดมศักดิ์ ศิลาจรรย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบการยกเลิกโครงการบริการวิชาการ “การบำบัดรักษาโรคผิวหนังโดยการจี้ด้วยไฟฟ้าหรือแสงเลเซอร์” เนื่องจากภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อนพิจารณาทบทวนแล้วเห็นว่าเป็นบริการตามขั้นตอนปกติของโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน จึงขอยกเลิกประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๘ (๒) และข้อกำหนดค่าตอบแทนสำหรับแพทย์ภายนอกที่มาทำหัตถการในคลินิกโรคผิวหนัง ดังนี้

10

ประกาศคณะฯ ฉบับเดิม	ประกาศคณะฯ ฉบับใหม่
๒.๑ แพทย์ ในอัตราร้อยละ ๔๐ ของอัตราค่าบริการผู้ป่วย ๑ ราย ๒.๒ ผู้ช่วยแพทย์ปฏิบัติงาน/ผู้ประสานงานฝ่ายธุรการ ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของอัตราค่าบริการผู้ป่วย ๑ ราย ๒.๓ หัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน เพื่อพัฒนาภาควิชา ร้อยละ ๓ ของอัตราค่าบริการผู้ป่วย ๑ ราย ๒.๔ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน เพื่อเป็นทุนพัฒนาโรงพยาบาลฯ ร้อยละ ๒ ของอัตราค่าบริการผู้ป่วย ๑ ราย	๑. แพทย์ภายนอก ในอัตราร้อยละ ๘๐ ของค่าธรรมเนียมแพทย์

ทั้งนี้ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

15 **๔.๒.๖** ข้อกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล

ผศ. นพ.อุดมศักดิ์ ศิลาจรรย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนั้น เพื่อปรับปรุงการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษาให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๙ โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนจึงขอยกเลิกประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ และกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

25

ประกาศคณะฯ ฉบับเดิม	ประกาศคณะฯ ฉบับใหม่
๑. ค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑.๑ ค่าระเบียบการและใบสมัคร ชุดละ ๑๐๐ บาท ๑.๒ ค่าสมัคร คนละ ๒๐๐ บาท ๑.๓ ค่าตรวจสุขภาพ คนละ ๑,๐๐๐ บาท	๑. ค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑.๑ ค่าสมัคร คนละ ๓๐๐ บาท
๒. ค่าหน่วยกิต ปีละ ๓,๑๐๐ บาท (ค่าหน่วยกิตภาคการศึกษาปกติ ค่าลงทะเบียนรายวิชา ประเภทบรรยาย หรือปฏิบัติทางคลินิก หน่วยกิตละ ๕๐	๒. ภาคการศึกษาที่ ๑ เป็นจำนวนทั้งสิ้น <b>๒๔,๑๕๐</b> บาท ๒.๑ ค่าบริการสุขภาพ ๗๐๐ บาท ๒.๒ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ๑๐๐ บาท

ประกาศคณะฯ ฉบับเดิม	ประกาศคณะฯ ฉบับใหม่
บาท รายวิชาประเภทปฏิบัติ หน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท) ๒.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ ๒.๒ ภาคการศึกษาที่ ๒ ๒.๓ ภาคฤดูร้อน ๒.๔ ผู้ลงทะเบียนเรียนซ้ำ - รายวิชาประเภทบรรยายหรือปฏิบัติทางคลินิก หน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท - รายวิชาประเภทปฏิบัติ หน่วยกิตละ ๒๐๐ บาท	๒.๓ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ๕๐๐ บาท ๒.๔ ค่าบำรุงห้องสมุด ๕๕๐ บาท ๒.๕ ค่ากิจกรรมนักศึกษาและกีฬา ๒๕๐ บาท ๒.๖ ค่ากิจกรรมนักศึกษาด้าน ศิลปวัฒนธรรมและนันทนาการ ๑๐๐ บาท ๒.๗ ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา ๒๕๐ บาท ๒.๘ ค่า Internet Account ปีการศึกษาละ ๖๐๐ บาท ๒.๙ ค่าหน่วยกิต ๑,๑๐๐ บาท (๑) บรรยาย ๑๖ หน่วยกิต หน่วยกิตละ ๕๐ บาท (๒) ปฏิบัติ ๓ หน่วยกิต หน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท ๒.๑๐ ค่าบำรุงการศึกษา ๒๐,๐๐๐ บาท (เป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติใน สถานพยาบาลทั้งในและนอกสถานที่)
๓. ค่าธรรมเนียมการศึกษา รวมปีละ ๑,๗๕๐ บาท ๓.๑ ค่าบริการสุขภาพ ๗๐๐ บาท ๓.๒ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ๑๐๐ บาท ๓.๓ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ๓๐๐ บาท ๓.๔ ค่าบำรุงห้องสมุด ๒๐๐ บาท ๓.๕ ค่ากิจกรรมนักศึกษาและกีฬา ๒๕๐ บาท ๓.๖ ค่ากิจกรรมนักศึกษาด้าน ศิลปวัฒนธรรมและนันทนาการ ๑๐๐ บาท ๓.๗ ค่าธรรมเนียมการจัดทำบัตร ประจำตัวนักศึกษา กรณีทำบัตรใหม่/ สูญหาย/ชำรุด/เปลี่ยนชื่อ-สกุล ๑๐๐ บาท	๓. ภาคการศึกษาที่ ๒ เป็นจำนวนทั้งสิ้น <b>๒๑,๐๐๐</b> บาท ๓.๑ ค่าหน่วยกิต ๑,๐๐๐ บาท (๑) บรรยาย ๑๐ หน่วยกิต หน่วยกิตละ ๕๐ บาท (๒) ปฏิบัติ ๕ หน่วยกิต หน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท ๓.๒ ค่าบำรุงการศึกษา ๒๐,๐๐๐ บาท (เป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติใน สถานพยาบาลทั้งในและนอกสถานที่)
๔. ค่าบำรุงการศึกษา ปีละ ๔๕,๐๑๕ บาท (เป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติใน สถานพยาบาลทั้งในและนอกสถานที่)	๔. ภาคฤดูร้อน เป็นจำนวนทั้งสิ้น <b>๑๐,๔๐๐</b> บาท ๔.๑ ค่าหน่วยกิต ๔๐๐ บาท (๑) ปฏิบัติ ๔ หน่วยกิต หน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท ๔.๒ ค่าบำรุงการศึกษา ๑๐,๐๐๐ บาท (เป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติใน สถานพยาบาลทั้งในและนอกสถานที่)
๕. ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาสำหรับ ผู้ที่ลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๒๐๐ บาท	๕. ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาสำหรับ ผู้ที่ลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๒๐๐ บาท

ทั้งนี้ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๔.๒.๗ ขอความเห็นชอบการกำหนดเงื่อนไขในการเปิดรับนักศึกษาของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ชีวเวชและสุขภาพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ ชีวเวชและสุขภาพ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

5

ศ. ดร. พญ.ศศิธร ผู้กฤตยาคามี รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบการ กำหนดเงื่อนไขการเปิดรับนักศึกษาของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ชีวเวชและ สุขภาพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ชีวเวชและสุขภาพ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังนี้



- ๑) หลักสูตรฯ จะเปิดเรียนกรณีที่มีนักศึกษาใหม่ของทั้ง ๒ หลักสูตรฯ รวมกันอย่างน้อย ๑๐ คน
- ๒) ในระหว่างปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จะพัฒนาการเรียนการสอนเป็นรูปแบบการศึกษาทางไกล (Online course)
- ๓) Online course และ/หรือหลักสูตรปกติ จะเปิดเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๑

5 **มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เสนอ

**๔.๒.๘ ขอความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยโรงเรียน  
ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

10 ศ. ดร. พญ.ศศิธร ผู้กฤษฎายาคามี รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบตามที่หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยโรงเรียน ได้เปิดการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ นั้น ในการนี้ เพื่อให้ให้นักศึกษาหลักสูตรดังกล่าวมีรายวิชาเลือกมากขึ้นและเป็นไปตามความถนัดและสนใจของนักศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จึงขออนุมัติเปิดรายวิชาเลือกพื้นฐานของสาขาวิชานามัยโรงเรียนทางด้านกรวิจัยใหม่ ๑ รายวิชา ดังนี้

**วขอร ๕๑๑** หัวข้อพิเศษในการวิจัยทางอนามัยโรงเรียน ๒ (๒-๐-๔)

**TMSH 511** Special Topics in School health- based Research

15 โดยจะบูรณาการความรู้ที่ได้รับจากการสอนบรรยายและการทำงานที่เป็นอิสระร่วมกับคำแนะนำจากอาจารย์ผู้สอนในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านอนามัยโรงเรียน การประเมินบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ และการนำเสนอข้อมูล โดยรายละเอียดรายวิชา (มคอ.๓) และเอกสารการปรับปรุง (สมอ.๐๘) ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เสนอ

20 **๔.๒.๙ ขอความเห็นร่างรายงานการประเมินตนเอง (SAR) หลักสูตรอายุรศาสตร์เขตร้อนคลินิกมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) (M.C.T.M) ตามเกณฑ์ AUN-QA**

25 ศ. ดร. พญ.ศศิธร ผู้กฤษฎายาคามี รองคณบดีฝ่ายการศึกษา กล่าวเชิญ อ. พญ.วิรงค์รอง เจียรกุล ประธานหลักสูตรอายุรศาสตร์เขตร้อนคลินิกมหาบัณฑิต สรุปข้อมูลร่างแบบประเมินตนเองหลักสูตรอายุรศาสตร์เขตร้อนคลินิกมหาบัณฑิต (M.C.T.M) ตามเกณฑ์ ASEAN University Network Quality Assurance (AUN-QA) ซึ่งมหาวิทยาลัยมหิดลจัดให้มีโครงการนำร่องการจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์ดังกล่าว คณะเวชศาสตร์เขตร้อนจึงได้เสนอหลักสูตรอายุรศาสตร์เขตร้อนคลินิกมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) (M.C.T.M) และได้จัดทำร่างรายงานการประเมินตนเอง ฉบับที่ ๑ ตามเกณฑ์ AUN-QA เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออารายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็น ทั้งนี้ กำหนดส่งเล่มรายงานการประเมินตนเองให้มหาวิทยาลัยมหิดล ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และกำหนดเยี่ยมสำรวจในวันที่ 30 ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เสนอ

35 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายอื่นๆ**

**๕.๑ เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล/คณะกรรมการบริหารบุคคณมหาวิทยาลัยมหิดล/สภามหาวิทยาลัย/ก.พ.อ.**

๕.๑.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยมหิดลและส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.๑.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารกลุ่มภารกิจ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.๑.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ซึ่ง ศ. ดร.ศรีสิน คุณสมิทธิ ภาควิชาจุลชีววิทยาและอิมมิวโนโลยี คณะเวชศาสตร์เขตร้อน ได้รับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประเภทดีเด่นเฉพาะทาง สาขาความเป็นครู ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.๑.๔ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดวันให้เปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการและลูกจ้างเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๕.๑.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง โครงการทุนสนับสนุนค่าที่พักอาคารชุดพักอาศัยมหิดลสำหรับนักศึกษา แลกเปลี่ยน อาจารย์ และผู้เชี่ยวชาญภาคันตูกะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๕.๑.๖ กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล มีหนังสือเรื่อง แนวปฏิบัติเรื่องมาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัย ที่เสนอขอรับทุนและหลังจากได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้เกิดแนวทางปฏิบัติที่ ชัดเจนและเป็นไปในทิศทางเดียวกันในเรื่องมาตรฐานการวิจัย รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑.๗ กองบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล มีหนังสือเรื่อง การรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร ประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยรับรองหลักสูตรใหม่ จำนวน ๑ หลักสูตร (ระดับ ปริญญาตรี) และหลักสูตรปรับปรุงจำนวน ๙ หลักสูตร (ระดับปริญญาเอก ๑ หลักสูตร และระดับปริญญาตรี ๘ หลักสูตร) รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑.๘ กองคลัง มหาวิทยาลัยมหิดล มีหนังสือเรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่า รักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.๑.๙ กองคลัง มหาวิทยาลัยมหิดล มีหนังสือเรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๕.๑.๑๐ เรื่องอื่นๆ คำสั่ง (สภามหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล และคณะฯ)

๑) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินส่วนงานของมหาวิทยาลัย คำสั่งที่ ๑๗/ ๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้กรรมการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่ง “รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและ สารสนเทศ” เป็น “รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและแผนงาน” คำสั่งที่ ๒๓/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๓) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเยี่ยมสำรวจห้องปฏิบัติการทางรังสี มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๑๖๕๔/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตามคำสั่งนี้ ได้รับอัตราค่าตอบแทนในการเยี่ยมสำรวจ อัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อ ๑ วัน โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

๔) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งรองคณบดีวิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๑๖๖๓/ ๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๕) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายของ มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม คำสั่งที่ ๑๗๒๘/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมี วาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของอธิการบดี

๖) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ผศ. ดร. นพ.นัฏฐเนศวร์ ลับเลิศลภ ให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๑๗๓๐/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๗) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ศ. นพ.บรรจง มไหสวริยะ ให้รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียน  
สาธิตนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๑๘๐๕/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่  
๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ไปจนกว่ามหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตนานาชาติ  
มหาวิทยาลัยมหิดลคนต่อไป

5 ๘) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง อ. ดร.บุญนิตย์ มัชฌิมจันทร์ ให้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่าย  
สารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๑๘๐๖/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่  
๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ไปจนกว่าสภามหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ

๙) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง รศ. ดร.มัลลิกา อิมวงค์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา  
ชีวโมเลกุลและพันธุศาสตร์โรคเขตร้อน คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๑๘๑๐/๒๕๕๙ สั่ง  
10 ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๑๐) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง น.ส.ริฎุ เจริญศิริ ให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบัน  
โภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๑๘๙๗/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่  
๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๑๑) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง Assoc. Prof. Dr. Yuki Eshita เป็นรองศาสตราจารย์อำนวยการ  
15 คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ คำสั่งที่ ๑๙๑๙/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่  
๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๑๒) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง นางศิริลักษณ์ เกี้ยวข้อง ให้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่าย  
พัฒนาคุณภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๑๙๖๒/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่  
๑๕ - ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๑๓) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่  
20 ๑๙๘๓/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตาม  
วาระของอธิการบดี

ที่ประชุมรับทราบ

## 25 ๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี

### ๕.๒.๑ รองคณบดีฝ่ายสร้างสรรค์คุณค่า

ไม่มี

### ๕.๒.๒ รองคณบดีฝ่ายอำนวยการ

๓0 ศ. ดร.รังสรรค์ ตั้งตรงจิตร รองคณบดีฝ่ายอำนวยการ แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องการขอเปลี่ยนแปลง  
กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เนื่องจากในช่วงเช้าของวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙  
จะมีพิธีเปิดห้องประชุมแทน จงสุขชัยสิทธิ์ และการถวายภัตตาหารเพล ในการนี้ จึงขอเลื่อนกำหนดการประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ จากเดิม ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. เป็นเวลา  
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ

ที่ประชุมรับทราบ

### 35 ๕.๒.๓ รองคณบดีฝ่ายวิจัย

ดร.เจตสุมน ประจำศรี รองคณบดีฝ่ายวิจัย แจ้งเรื่องต่อที่ประชุม ดังนี้

๕.๒.๓.๑ สรุปการจัดเก็บค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยคณะฯ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ จำนวน ๒  
โครงการ เป็นเงิน ๒๖๕,๙๐๔.๔๓ บาท

๕.๒.๓.๒ สรุปรการให้เงินรางวัลส่งเสริมการตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Publication Reward) ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ จำนวน ๔ เรื่อง เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๓.๓ สรุปรการให้ทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Page Charge) ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ จำนวน ๒ เรื่อง เป็นเงิน ๔๔,๑๔๔.๐๑ บาท

5 ๕.๒.๓.๔ สรุปรการจัด Lunch Talk/Special Talk ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ จำนวน ๕ ครั้ง

๕.๒.๓.๕ ผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) แยกตามภาควิชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙) โดยแสดงถึงจำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ของภาควิชา ดังนี้

ตัวชี้วัด	TMCD	TMHM	TMEN	TMMI	TMMO	TMPZ	TMSE	TMHG	TMNU	TMPT	TMTP
ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์											
- ผลการดำเนินงาน	๔๖	๙	๑๒	๑๗	๒๗	๕	๑๒	๓๔	๔	๗	๖

รายละเอียดตารางตามเอกสารประกอบการประชุม (ข้อมูลจำนวนบุคลากรจากงานทรัพยากรบุคคล วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ และข้อมูลเป้าหมาย PA ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จากสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์)

10 ๕.๒.๓.๖ การจัดประชุมวิชาการนานาชาติด้านโรคเขตร้อน (JITMM) ได้รับเงินสนับสนุน Travel Award จาก Wellcome Trust ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ทำให้งบประมาณ Travel Award เพิ่มขึ้น ดังนั้น ประธานฯ ได้เสนอความคิดเห็นเรื่องการขยายเกณฑ์การให้รางวัลสนับสนุนสำหรับ Travel Award ซึ่งเดิมจะพิจารณานักวิจัยที่มาจากประเทศที่เป็น Low Income อย่างไรก็ตาม หากท่านใดสนใจสามารถสมัครขอรับรางวัลหรือแจ้งให้ศิษย์เก่าของคุณฯ ทราบเพื่อเป็นทุนสนับสนุนการเข้าร่วมประชุม JITMM ได้

15 ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๔ รองคณบดีฝ่ายเวชศาสตร์ปริวรรตและนวัตกรรม

ไม่มี

๕.๒.๕ รองคณบดีฝ่ายการศึกษา

20 ศ. ดร. พญ.ศศิธร ผู้กฤตยาคามิ รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องพิธีเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานามัยโรงเรียนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอายุรศาสตร์เขตร้อนคลินิก ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันจันทร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ

ที่ประชุมรับทราบ

25 ๕.๒.๖ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ

ผศ.เกศินี บูชาชาติ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ แจ้งเรื่องต่อที่ประชุมดังนี้

๕.๒.๖.๑ ปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๕๙ ดังนี้

วันที่	เวลา	กิจกรรม
๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	The Use of Social Media : Rule & Law
๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	Talk Today Talk To Dean#3
	๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	Rehearsal for Wai Kru Day
๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	Wai Kru Day (Teacher Homemage Day)
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	Bai Sri Sue Kwan (Welcome Ceremony)
	๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	Group Photos for The First Year Students
๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๙		D.T.M.&H. / M.Sc. & Ph.D. : Edutainment trip to Prachuap Khiri Khan Province
๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	Knowledge Management #3 : EndNote Application ที่ ประจําการ Reference Management

๙ กันยายน ๒๕๕๙	๑๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น.	TROPMED Students' International Night 2016 "Mask Party"
----------------	------------------	---

๕.๒.๖.๒ กำหนดการซ้อมและกำหนดวันจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๕๘ ดังนี้

รายการ	วันที่	สถานที่
การฝึกซ้อมย่อย ครั้งที่ ๑	๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๙	มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา หรือคณะที่จบการศึกษา
การฝึกซ้อมย่อย ครั้งที่ ๒	๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙	มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
การฝึกซ้อมย่อย ครั้งที่ ๓	๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙	ห้องประชุม VDO Conference ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน ๑๐.๐๐ น. : การฝึกซ้อมย่อย ๑๑.๐๐ น. : ถ่ายภาพร่วมกัน ๑๑.๓๐ น. : รับประทานอาหารร่วมกัน
การฝึกซ้อมใหญ่	๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙	มหิตลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล
พิธีพระราชทานปริญญาบัตร	๒ กันยายน ๒๕๕๙	มหิตลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล

5 ๕.๒.๖.๓ สรุปการจัดกิจกรรม “เขตร้อน เดิน/วิ่ง ระดมทุนเพื่อการคัดกรองมะเร็งเต้านม เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ ดังนี้

- ๑) รายรับจากการจำหน่ายคู่มือและบริจาค จำนวนเงิน ๑,๓๓๒,๔๘๐.๕๐ บาท
- ๒) ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน จำนวนเงิน ๓๙,๐๕๒.๗๕ บาท
- รายรับหลังหักค่าใช้จ่าย คงเหลือ ๑,๒๙๓,๔๒๗.๗๕ บาท
- (หมายเหตุ ยอดเงินรายรับ-รายจ่าย อาจมีการเปลี่ยนแปลง)

10 สรุปจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ จำนวน ๖๐๑ คน  
สรุปจำนวนผู้ลงทะเบียนคัดกรองมะเร็งเต้านม จำนวน ๔๗ คน

๕.๒.๖.๔ กำหนดการจัดงาน TropMed Recognition of the Year 2016 เพื่อแสดงความยินดีแก่ผู้ได้รับรางวัล ประจำปี ๒๕๕๙ ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ

15 ๕.๒.๖.๕ กำหนดการจัดพิธีถวายราชสักการะ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๑๕ น. ณ บริเวณซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน โดยการแต่งกายประธานในพิธีสวมเครื่องแบบขาวปกติ สตรีสวมเสื้อสีฟ้า ผ้าถุงยาว/สั้น หรือกระโปรง และบุรุษสวมเสื้อสีฟ้า กางเกงทรงสุภาพสีดำ ที่ประชุมรับทราบ

20 ๕.๒.๗ รองคณบดีฝ่ายคลังและสินทรัพย์

รศ.สุพัตรา ทองรุ่งเกียรติ รองคณบดีฝ่ายคลังและสินทรัพย์ แจ้งเรื่องต่อที่ประชุม ดังนี้

๕.๒.๗.๑ รายงานผลการดำเนินงานด้านการเงิน ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยภาพรวมประมาณการรายรับจริงกับรายจ่ายของ ๓ กองทุน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ - เดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ ดังนี้

ประเภท	รายรับจริง (ล้านบาท)	รายจ่าย ๙ เดือน (ล้านบาท)	รายจ่าย (ร้อยละ)
งบประมาณกองทุนส่วนงาน	๒๗๓.๙๔	๒๒๙.๖๐	๘๓.๘๑
งบประมาณกองทุนเงินอุดหนุนบริการวิชาการ	๔๑.๓๑	๓๑.๕๓	๗๖.๓๒
งบประมาณกองทุนวิจัยภายนอก	๖๓.๖๓	๖๓.๖๓	๑๐๐

25 รองคณบดีฝ่ายคลังและสินทรัพย์ได้นำเสนอเปรียบเทียบงบกำไร/ขาดทุน จากรายได้และค่าใช้จ่าย ตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ พบว่าในปี ๒๕๕๕ และ ๒๕๕๖ คณะฯ มีกำไร และตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ เป็นต้นมา คณะฯ มีผล

การดำเนินงานขาดทุนตามตัวเลขทางบัญชี เนื่องจากมีค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สิน ซึ่งถือเป็นค่าใช้จ่ายทางระบบบัญชีที่เพิ่มขึ้น จาก ๔๖.๘๕ ล้านบาท ในปี ๒๕๕๕ เป็น ๑๗๓.๑๖ ล้านบาท ในปี ๒๕๕๘ ค่าเสื่อมราคาที่เพิ่มขึ้นเกิดจากการได้รับงบประมาณของอาคารราชนครินทร์และงบประมาณซื้อครุภัณฑ์โครงการ DPL และไทยเข้มแข็ง

5

นอกจากนี้ งานพัสดุได้จัดทำรายงานค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินล่วงหน้าทุกหมวดและทุกประเภท ดังนี้

ปีงบประมาณ	ค่าเสื่อมราคาต่อปี (บาท)
๒๕๕๘	๑๗๓,๒๔๘,๐๔๖.๖๗
๒๕๕๙	๑๗๐,๑๕๒,๑๐๘.๘๗
๒๕๖๐	๑๕๙,๓๗๕,๒๒๗.๒๓
๒๕๖๑	๑๐๘,๗๑๐,๖๔๗.๖๕
๒๕๖๒	๖๙,๖๘๙,๐๗๒.๙๑

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙)

10 ๕.๒.๗.๒ รายงานสถานภาพด้านงบประมาณของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙) ดังนี้

๑) แหล่งเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๓๑๙.๔๘ ล้านบาท ปรากฏตามระบบ MU-ERP เบิกจ่ายจริงทุกหมวดรายจ่าย รวมภาระผูกพันที่อนุมัติแล้วทั้งสิ้น ๒๕๘.๓๓ ล้านบาท หรือร้อยละ ๘๐.๘๖ ประกอบด้วย

- 15 - รายจ่ายประจำ ประกอบด้วยงบบุคลากร ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ค่าสาธารณูปโภค เงินอุดหนุน และรายจ่ายอื่น จำนวน ๓๐๖.๐๔ ล้านบาท เบิกจ่ายจริงรวมภาระผูกพันที่อนุมัติแล้วทั้งสิ้น ๒๔๔.๙๕ ล้านบาท หรือร้อยละ ๘๐.๐๔
- งบลงทุน ได้รับงบประมาณ ๑๓.๔๔ ล้านบาท เป็นครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๕ รายการ ดำเนินการจัดหาและเบิกจ่ายแล้วครบถ้วน ทั้ง ๕ รายการ ในวงเงินทั้งสิ้น ๑๓.๓๙ ล้านบาท

20 ๒) แหล่งเงินรายได้ส่วนงาน กองทุน ๑๐๑๐๑๐๑๑ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ คณะเวชศาสตร์เขตร้อนมีรายรับจากการดำเนินงาน จำนวน ๒๕๓.๙๔ ล้านบาท รับโอนสะสมตามที่ตั้งงบประมาณ ๒๐.๐๐ ล้านบาท รวมรายรับทั้งสิ้น ๒๗๓.๙๔ ล้านบาทหรือ ร้อยละ ๗๗.๑๗ ของประมาณการรายรับทั้งหมด ๓๕๕.๐๐ ล้านบาท คณะฯ มีรายจ่ายดำเนินงานรวมภาระผูกพันที่อนุมัติแล้ว ๒๒๙.๖๐ ล้านบาท หรือร้อยละ ๖๓.๒๘ ของประมาณการรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๓๖๒.๘๒ ล้านบาท ประกอบด้วยรายจ่ายจากการตั้ง

- 25 งบประมาณ ๓๕๕.๐๐ ล้านบาท งบประมาณรายจ่ายรับโอนจากบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน ๗.๗๗ ล้านบาท และค่าตอบแทนข้ามส่วนงานรับโอนจากวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ๐.๐๕ ล้านบาท
- รายจ่ายประจำ ประกอบด้วยงบบุคลากร ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ค่าสาธารณูปโภค เงินอุดหนุน และรายจ่ายอื่น จำนวน ๓๓๑.๘๒ ล้านบาท เบิกจ่ายจริงรวมภาระผูกพันตามงบประมาณที่อนุมัติแล้วทั้งสิ้น ๒๐๙.๑๓ ล้านบาท หรือร้อยละ ๖๓.๐๓
- 30 - งบลงทุน จำนวน ๓๑.๐๐ ล้านบาท ประกอบด้วยครุภัณฑ์ ๗ ล้านบาท และปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ๒๔ ล้านบาท เบิกจ่ายจริงรวมภาระผูกพัน จำนวน ๒๐.๔๗ ล้านบาท หรือร้อยละ ๖๖.๐๓

๓) สรุปค่าใช้จ่ายของภาควิชา สำนักงาน และโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน ประจำเดือน มิถุนายน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ดังนี้

- 5
- ภาควิชา ๑๑ ภาควิชา วงเงินจัดสรร ๖,๑๔๕,๓๑๖ บาท ค่าใช้จ่ายประจำเดือน มิถุนายน ๔๕๔,๘๙๖.๒๑ บาท เงินคงเหลือทั้งสิ้น ๒,๕๐๗,๔๒๑.๐๗ บาท
  - สำนักงาน ๕ สำนักงาน วงเงินจัดสรร ๑๒,๔๑๕,๙๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายประจำเดือน มิถุนายน ๘๒๑,๘๕๔.๔๖ บาท เงินคงเหลือทั้งสิ้น ๔,๑๕๓,๑๘๐.๑๒ บาท
  - โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน วงเงินจัดสรร ๕๐,๓๐๑,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่าย ประจำเดือนมิถุนายน ๔,๙๑๖,๒๑๒.๑๗ บาท เงินคงเหลือทั้งสิ้น ๙,๖๖๐,๙๘๗.๖๔ บาท

10 ๕.๒.๗.๓ น.ส.เยาวภา ประทุมสุวรรณ หัวหน้าหน่วยวิทยบริการเพื่อสังคม รายงานเรื่องโครงการบริการ วิชาการของส่วนงานว่าหน่วยวิทยบริการเพื่อสังคมร่วมกันงานคลัง ได้ดำเนินการจัดทำบดูลและงบกำไรขาดทุน โครงการบริการวิชาการของส่วนงาน จำนวน ๓ โครงการ และเห็นสมควรดำเนินการจัดสรรผลกำไรตามประกาศ คณะฯ ที่กำหนดไว้ว่า “กรณีที่โครงการมีเงินที่ได้รับจัดสรรคงเหลือ (รายได้สูงกว่ารายจ่าย) หลังจากปิดบัญชีและ จัดทำรายงานทางการเงินประจำปี โดยให้จัดสรรเงินคงเหลือเพื่อกิจการคณะฯ ร้อยละ ๕๐ และส่วนของโครงการ ร้อยละ ๕๐” ดังนั้น ผลกำไรที่คณะฯ จะได้รับตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ – ๒๕๕๘ ดังนี้

- 15
- |                                      |                  |
|--------------------------------------|------------------|
| ๑) โครงการบำบัดรักษาโรคแบบนวดแผนไทย  | ๑,๒๐๗,๘๔๑.๖๒ บาท |
| ๒) โครงการบริการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ | ๕๐,๕๘๓.๕๓ บาท    |
| ๓) โครงการเฝ้าระวังสุขภาพฯ           | ๗๔,๗๒๔.๗๔ บาท    |
| รวมผลกำไรทั้ง ๓ โครงการ              | ๑,๓๓๓,๑๔๙.๘๙ บาท |

ที่ประชุมรับทราบ

20 **๕.๒.๘ รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร**

ผศ. ดร.นพดล ตั้งภักดี รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร แจ้งเรื่องต่อที่ประชุมดังนี้

๕.๒.๘.๑ กระบวนการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน หมวดที่ ๔ “การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้” คณะทำงานฯ ขอแจ้งรายงานผลการวัดและวิเคราะห์ข้อมูลตาม TROPICAL EXCELLENCE จำนวน ๑๔ ตัวชี้วัด ประจำปี ๒๕๕๙” ไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม 25 

25 ๒๕๕๘ – มิถุนายน ๒๕๕๙) ซึ่งสามารถเข้าถึงเอกสารได้ผ่าน link : [http://bit.ly/FTM\\_KPI2016](http://bit.ly/FTM_KPI2016)

๕.๒.๘.๒ ตามที่คณะเวชศาสตร์เขตร้อนได้เข้ารับการตรวจประเมินผลการดำเนินงานของคณะ เวชศาสตร์เขตร้อน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๔ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมประตูป สิงหสิวานนท์ ชั้น ๑๗ อาคารราชนครินทร์ นั้น บัดนี้ การตรวจเยี่ยมได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอเสนอผลการตรวจประเมินประจำปีด้วยวาจา โดยมีรายละเอียดตาม 

30 เอกสารประกอบการประชุม ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยมหิดลจัดส่งรายงานการตรวจประเมินฯ ฉบับสมบูรณ์ให้แก่คณะฯ เรียบร้อยแล้ว คณะทำงานฯ จะนำเสนอให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๒.๙ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน**

ไม่มี

35 **๕.๒.๑๐ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์**

ไม่มี

**๕.๒.๑๑ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพื้นที่และสิ่งแวดล้อม**

ไม่มี

**๕.๒.๑๒ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย**

ไม่มี

### ๕.๒.๑๓ ที่ปรึกษาคณบดีด้านวิเทศสัมพันธ์และเครือข่าย

นายพีรวัฒน์ โมพานิช หัวหน้าสำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศและเครือข่าย แจ้งเรื่องต่อที่ประชุมแทน รศ. ดร. สพญ.เอี่ยมศรี พงศ์พนรัตน์ ที่ปรึกษาคณบดีด้านวิเทศสัมพันธ์และเครือข่าย ดังนี้

5 ๕.๒.๑๓.๑ สำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศและเครือข่ายจะจัดกิจกรรม “International Engagement Meeting” เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายหน่วยงานต่างประเทศที่ตั้งอยู่ในคณะฯ ให้มีความเข้มแข็ง และเพื่อกระชับความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรคณะฯ กับบุคลากรขององค์กรดังกล่าวให้มีความแน่นแฟ้นยิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุนทั่วไปภายในคณะฯ ได้พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้นกับชาวต่างประเทศ อันจะนำไปสู่การสร้างความเป็นสากลให้เกิดขึ้นในระดับคณะฯ โดยมีกำหนดการจัดกิจกรรม ในวันที่ ๑๖  
10 สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ในการนี้ขอเรียนเชิญคณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกท่านเพื่อเป็นเกียรติเข้าร่วมกิจกรรมในวันและเวลาดังกล่าว

๕.๒.๑๓.๒ สำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศและเครือข่ายได้จัดทำจุลสาร TROPMED Inter News และนำเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบเพื่อเป็นศูนย์กลางเผยแพร่กิจกรรมและรายงานความเคลื่อนไหวต่างๆ ของศูนย์ความร่วมมือระดับนานาชาติที่ตั้งอยู่ในคณะเวชศาสตร์เขตร้อน  
15 ที่ประชุมรับทราบ

### ๕.๓ เรื่องแจ้งจากฝ่ายอื่นๆ

#### ๕.๓.๑ เรื่องแจ้งจากหัวหน้าภาควิชา

ไม่มี

#### ๕.๓.๒ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์เวชศาสตร์เขตร้อน

20 ไม่มี

#### ๕.๓.๓ เรื่องแจ้งจากกรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุน

ไม่มี

#### ๕.๓.๔ เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ

ไม่มี

#### ๕.๓.๕ เรื่องแจ้งจากมูลนิธิโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล

ไม่มี

#### ๕.๓.๖ เรื่องแจ้งจากเครือข่ายมหิดลพญาไท

ไม่มี

### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

30 ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๐ น.

ลงชื่อ

(นางสาวศิริอรุณ แซ่ไชว)

ผู้บันทึกรายงาน

ลงชื่อ

(นางสาววรสิรา ไชยพันธุ์)

ผู้ตรวจรายงาน

35

ลงชื่อ

(ศ. ดร.รังสรรค์ ตั้งตรงจิตร)

ผู้ตรวจรายงาน

เลขานุการที่ประชุม