

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ

กรรมการที่เข้าประชุม

๑. รศ. ดร. นพ.ประตูป สิงหศิวานนท์	คณบดี
๒. รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร	รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง
๓. ศ. พญ.ศรัวิชา คุรุทสูตร	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์
๔. รศ. ดร.ชำนาญ อภิวัฒน์สร	รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมการศึกษา
๕. อ. พญ.วิรงค์รอง เจียรกุล	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
๖. นายสมศักดิ์ เลาะพี้ง	แทนรองคณบดีฝ่ายทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
๗. ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน
๘. อ. ดร.อมรรัตน์ อรุณนวล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๙. นายอำนาจ คำศิริวัชร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศ
๑๐. รศ. ดร.นฤมล โกมลมิตร	หัวหน้าภาควิชาภูมิวิทยาการแพทย์
๑๑. รศ. นพ.ชูเกียรติ ศิริวิชัยกุล	หัวหน้าภาควิชากุมารเวชศาสตร์เขตร้อน
๑๒. ผศ. ดร.พรสวรรค์ เหลืองวุฒิมังษ์	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยาและอิมมิวโนโลยี
๑๓. รศ. ดร.มัลลิกา อิมวงศ์	หัวหน้าภาควิชาชีวโมเลกุลและพันธุศาสตร์โรคเขตร้อน
๑๔. รศ. ดร.พารณ ดีคำย่อย	หัวหน้าภาควิชาปรสิตหนอนพยาธิ
๑๕. ผศ. ดร.องอาจ มหิทธิกร	หัวหน้าภาควิชาพยาธิโปรโตซัว
๑๖. รศ. ดร. พญ.พรรณเพ็ญ วิริยเวชกุล	แทนหัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยาเขตร้อน
๑๗. รศ. ดร.กรุณี ขวัญบุญจัน	หัวหน้าภาควิชาโภชนศาสตร์เขตร้อนและวิทยาศาสตร์อาหาร
๑๘. รศ. ดร.กมลเนตร โฆษณาภิรักษ์	หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์สังคมและสิ่งแวดล้อม
๑๙. ผศ. ดร. พญ.สารนาถ ล้อพูลศรี นิยม	แทนหัวหน้าภาควิชาสูติวิทยาเขตร้อน
๒๐. รศ. ดร.เกศินี โชติวานิช	กรรมการคณะจากคณาจารย์ประจำ และแทนหัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน
๒๑. ผศ. ดร.หวัง หงษ์ตระกูล	กรรมการคณะจากคณาจารย์ประจำ
๒๒. ผศ. ดร.จิราภรณ์ เรืองสิทธิชัย	กรรมการคณะจากคณาจารย์ประจำ
๒๓. นางจิตติพร แก้วรุ่งคำ	กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุนสังกัดโรงพยาบาล/ หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล
๒๔. นางประไพพร เตียเจริญ	กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุนสังกัดสำนักงาน/ หัวหน้างานพัสดุ

๒๕. นายอมร เหล็กกล้า กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุนสังกัดภาคศึกษา
- กรรมการที่ไม่เข้าประชุม**
๑. รศ. ดร.วรัญญา ว่องวิทย์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
๒. ผศ. ดร.ภูมิ อติศักดิ์วัฒนา ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
- 5 ๓. ผศ. ดร.อุษา บุญยี่น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๔. ผศ. ดร.สันติ มณีวัชรระวี้งษ์ กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ/ ประธานสภาอาจารย์คณะเวชศาสตร์เขตร้อน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางพรพิมล อติมส์ หัวหน้าสำนักงานบริการการวิจัย
- 10 ๒. นางถนอมศรี เกตุสุข หัวหน้าสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์
๓. นางจุฑามาศ ชัยวรรณ หัวหน้าสำนักงานบริหารการศึกษา
๔. น.ส.ผ่องศรี ก้อนทอง หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล
๕. นางสาววิศรดา ไชยพันธุ์ หัวหน้างานบริหารธุรการ
๖. น.ส.ดวงใจ สหัสสถานนท์ หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 15 ๗. นางศิวพร ผ่านภูวงษ์ หัวหน้างานสื่อสารองค์กร
๘. นางฐิติกา ธีรเนตร หัวหน้าเลขานุการผู้บริหาร
๙. นายพลิน ชรัตน์ รักษาการหัวหน้าหน่วยวิทยบริการเพื่อสังคม
๑๐. น.ส.ศิริอรุณ แซ่ไชว เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๑. น.ส.วิภาวรรณ อันลูกทำว เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

20 **เริ่มประชุม** เวลา ๐๙.๐๐ น. โดยมี รศ. ดร. นพ.ประตูป สิงหศิวานนท์ คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เป็นประธานในที่ประชุม และ รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง เป็นเลขานุการในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

ประธานฯ แจ้งเรื่องต่อที่ประชุมดังนี้

๑. คณะเวชศาสตร์เขตร้อนกำหนดจัดงานเลี้ยงแสดงความยินดีแด่ Professor Sir Nicholas J. White
- 25 Chairman; Wellcome Trust South East Asian Research Units, Professor of Tropical Medicine, University of Oxford and Mahidol University, Bangkok ในโอกาสที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ The Knight Commander of the Order of St. Michael and St. George จากสหราชอาณาจักร ในวันอังคารที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมประตูป สิงหศิวานนท์ ชั้น ๑๗ อาคารราชชนดิรินทร์ ในกรณีนี้ จึงขอเชิญ คณะกรรมการประจำคณะฯ ร่วมแสดงความยินดี และรับประทานอาหารว่างในวันและเวลาดังกล่าว
- 30 ๒. ตามที่คณะเวชศาสตร์เขตร้อน แจ้งความประสงค์ขอเป็นเจ้าภาพร่วมในการบำเพ็ญพระราชกุศลสวดพระอภิธรรมพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร นั้น สำนักราชเลขาธิการ

ได้แจ้งกำหนด การเป็นเจ้าภาพร่วมในพิธีบำเพ็ญพระราชกุศลดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๙.๐๐ น. ณ พระที่นั่งดุสิตมหาปราสาท ในพระบรมมหาราชวัง

๓. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีของมหาวิทยาลัยมหิดล จากข้อมูลของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) พบว่าในปี ๒๕๕๙ มีบัญชีที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยมหิดลและไม่ได้
5 นำบัญชีดังกล่าวส่งให้มหาวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๗ บัญชี โดยมาจาก ๒๐ ส่วนงาน รวมเป็นเงินมากกว่า ๘๐ ล้านบาท ในการนี้ จึงแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบ และตรวจสอบบัญชีของท่าน หากมีความเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยมหิดลให้ดำเนินการนำเข้าสู่ระบบให้ถูกต้อง หรือยกเลิกบัญชีกรณีสิ้นสุดการดำเนินโครงการแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

10 **ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ**

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

15 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

๔.๑ ขอความเห็นชอบการกำหนดวิธีดำเนินการสรรหาและคัดเลือกหัวหน้าศูนย์ทดสอบวัดชีน

รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบกำหนดวิธีการสรรหาและคัดเลือกหัวหน้าศูนย์ทดสอบวัดชีน และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การแต่งตั้ง คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งจากตำแหน่งของ
20 หัวหน้าหน่วยงาน และรองหัวหน้าหน่วยงานของส่วนงานที่มีใช้ภาควิชาหรือเทียบเท่าภาควิชา พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามข้อ ๕ “กำหนดให้คณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาเลือกกำหนดวิธีดำเนินการวิธีใดวิธีหนึ่งให้เหมาะสมกับภารกิจของแต่ละตำแหน่ง” จึงเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาเลือกกำหนดวิธีดำเนินการวิธีหนึ่งวิธีใดให้เหมาะสมกับภารกิจของตำแหน่ง ดังนี้

๑) ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อทำหน้าที่
25 กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการแต่งตั้ง

๒) ให้หัวหน้าส่วนงานเสนอชื่อผู้ที่สมควรจะได้รับการแต่งตั้งต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓) ดำเนินการโดยวิธีการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

(ก) ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยอาจ
30 แต่งตั้งบุคคลที่เห็นสมควรคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

(ข) ให้คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก ดำเนินการคัดเลือกโดยประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น สำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน

สมรรถนะทางการบริหาร และแนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่ ตามแบบ กบค. ๐๖ ยกเว้น บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยให้พิจารณาแบบประวัติการทำงาน ซึ่งระบุบุคคลอ้างอิง

ที่ประชุมพิจารณาเลือกกำหนดวิธีดำเนินการวิธีที่ ๒) ให้หัวหน้าส่วนงานเสนอชื่อผู้ที่สมควรจะได้รับการแต่งตั้งต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

5 **มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ**

๔.๒ ขอความเห็นชอบผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าศูนย์ความเป็นเลิศด้านการวิจัยแอนติบอดี และหัวหน้าศูนย์ทดสอบวัคซีน

10 รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบการได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าศูนย์ความเป็นเลิศด้านการวิจัยแอนติบอดี และหัวหน้าศูนย์ทดสอบวัคซีน ตามวิธีที่ ๒) ให้หัวหน้าส่วนงานเสนอชื่อผู้ที่สมควรจะได้รับการแต่งตั้งต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการนี้ หัวหน้าส่วนงานได้เสนอแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าศูนย์ดังกล่าว

- ๑) รศ. ดร. นสพ.พงศ์ราม รามสุต สังกัดภาควิชาเวชศาสตร์สังคมและสิ่งแวดล้อม
ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าศูนย์ความเป็นเลิศด้านการวิจัยแอนติบอดี
- 15 ๒) ศ. พญ.พรรณี ปิติสุทธิธรรม สังกัดภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน
ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าศูนย์ทดสอบวัคซีน
จึงเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๔.๓ ขอความเห็นชอบการยุติการดำเนินการโครงการ Crafting New Lecturer for the Future of FTM

20 รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบการยุติการดำเนินการโครงการ Crafting New Lecturer for the Future of FTM เนื่องจากคณะกรรมการบริหารโครงการฯ ได้ประชุมปรึกษาหารือและพิจารณาปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต หากผู้เข้าร่วมโครงการไม่สามารถบรรลุตามข้อตกลงฯ จึงได้สอบถามความสมัครใจของบุคลากรสายวิชาการที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อให้พิจารณาทบทวนและแจ้งความประสงค์ว่าจะออกจากโครงการฯ หรือไม่ จำนวน ๓ ราย ได้แก่

- 25 ๑) อ. ดร.ศศิภา ธีรัตน์ศรีสกุล ภาควิชาชีวโมเลกุลและพันธุศาสตร์โรคเขตร้อน
๒) อ. ดร.อาทิตย์ เพ็ชรรักษ์ ภาควิชาเวชศาสตร์สังคมและสิ่งแวดล้อม
๓) อ. พญ.สุพิชชา กมลรัตนกุล ภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน
ซึ่งทั้ง ๓ ราย ได้แจ้งความประสงค์ขอยกออกจากโครงการและไม่รับเงินค่าตอบแทนพิเศษเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

30 ดังนั้น คณะกรรมการบริหารโครงการฯ จึงมีมติเห็นชอบให้บุคลากรสายวิชาการทั้ง ๓ ราย ออกจากโครงการฯ โดยไม่รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ และคณะฯ จะไม่เรียกเงินคืนเงินค่าตอบแทนพิเศษที่เคยได้รับตั้งแต่วันที่บรรจุแต่งตั้ง จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ และเห็นสมควรให้ยุติ

โครงการดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการมีความก้าวหน้าในตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเมื่อบุคลากรไม่สามารถบรรลุข้อตกลงฯ ได้ จึงเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

5 **๔.๔ ขอความเห็นชอบการเสนอชื่อขอรับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙**

รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบการเสนอชื่อขอรับรางวัลมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ประเภทดีเด่นเฉพาะทาง โดยที่ประชุมพิจารณาเสนอชื่อบุคคลดังต่อไปนี้

- ๑) รศ.ดร.จรณิต แก้วกังวาล เสนอรับรางวัลในสาขาความเป็นครู
- ๒) รศ. ดร.มัลลิกา อิมวงค์ เสนอรับรางวัลในสาขาการวิจัย
- ๓) รศ.พญ.วิภา ธนาชาติเวทย์ เสนอรับรางวัลในสาขาการบริการ
- ๔) รศ.ดร.นริศรา จันทราพิทย์ เสนอรับรางวัลในสาขาการประดิษฐ์และนวัตกรรม

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องส่งใบสมัครและเสนอผลงานขอรับรางวัลฯ ที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการประจำส่วนงานเรียบร้อยแล้ว ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

15 **มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ**

๔.๕ ขอความเห็นชอบร่างประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เรื่อง ทูลสนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Page Charge)

ศ. พญ.ศรีวิศา ครุฑสูตร รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบยกเลิกประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เรื่อง ทูลสนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Page Charge) พ.ศ. ๒๕๕๗ และเพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัยของคุณฯ เกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นการผลักดันให้นักวิจัยของคุณฯ มุ่งตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารที่มี Impact Factor ตั้งแต่ ๑.๐๐ ขึ้นไป หรือในวารสารระดับ Q1 (ในฐานข้อมูล JCR) จึงเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาการยกเลิกประกาศคณะฯ ฉบับดังกล่าว และออกประกาศคณะฯ ฉบับใหม่ ที่มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์การขอเบิกค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Page Charge) ให้มีความเหมาะสมและมีความชัดเจนในเรื่องคุณสมบัติการขอรับทุน และเงื่อนไขต่างๆ มากขึ้น รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

30 **๔.๖ ขอความเห็นชอบการกำหนดค่าตอบแทนแพทย์ที่ออกตรวจโครงการตรวจสุขภาพบุคลากรของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน**

ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ที่ออกตรวจโครงการตรวจสุขภาพบุคลากรของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน อัตรา ๕๐ บาทต่อราย ซึ่งโครงการดังกล่าวคณะฯ จัดขึ้นเพื่อเป็นสวัสดิการเพิ่มเติมให้แก่บุคลากร โดยมีกำหนดดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ – ๓ มีนาคม ๒๕๖๐ และให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จึงเห็นสมควรเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๔.๗ การเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

- 5 รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ การเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ในกรณีนี้ จึงเสนอเรื่องเข้าที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ โดยสามารถ เสนอชื่อได้ไม่เกินส่วนงานละ ๓ ชื่อ และให้ดำเนินการรวบรวมรายชื่อ ประวัติ ระดับปริญญา และสาขาวิชาของ
- 10 ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการเสนอชื่อ ส่งให้มหาวิทยาลัยมหิดลดำเนินการ ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เสนอชื่อ ศ. พญ.อุษา ทิสยากร นายกสมาคมโรคติดต่อในเด็กแห่งประเทศไทยเพื่อขอรับพระราชทานปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาอายุรศาสตร์เขตร้อนคลินิก ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายอื่นๆ

- 15 **๕.๑ เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล/คณะกรรมการบริหารบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล/สภามหาวิทยาลัย/ก.พ.อ.**

๕.๑.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง กรอบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดหาประโยชน์จากเงินรายได้ มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

- 20 ๕.๑.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง กรอบนโยบาย หลักเกณฑ์ และข้อจำกัดในการลงทุนหรือร่วมลงทุน (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๑.๔ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ลักษณะบัตรแสดงตนและการใช้บัตรแสดงตน พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

- 25 ๕.๑.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับบริการสุขภาพนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๕.๑.๖ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงาน มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

- 30 ๕.๑.๗ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง งดการจัดกิจกรรมนักเรียนเป็นเวลา ๑ ปี ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ให้งดกิจกรรมดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๑.๘ กองบริหารงานทั่วไป มีหนังสือเรื่อง ขอแจ้งการใช้ตัวอักษรตามอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่ง กำหนดตัวอักษร (Font) สำหรับการใช้งาน ๓ ประเภท คือ

๑) ชุดตัวอักษร DB Helvethaica X

๒) ชุดตัวอักษร DB Lim X

๓) ชุดตัวอักษร Cordia New

5 ๕.๑.๙ กองกฎหมาย มีหนังสือเรื่อง กฎหมายใหม่ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) กฎกระทรวง การอนุญาตให้ศึกษา วิจัย หรือส่งออกสมุนไพร ควบคุม หรือจำหน่าย หรือแปรรูปสมุนไพรควบคุมเพื่อการค้า พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) พระราชบัญญัติสถานพยาบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) พระราชบัญญัติวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๕๙

10 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑.๑๐ สำนักงานอธิการบดี มีหนังสือ เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดลตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๑ (เพิ่มเติม) ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๑) กำหนดอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาออกแบบและควบคุมงาน

๒) แนวปฏิบัติวิธีประกวดราคา

15 ๓) แนวปฏิบัติการจัดหาเวชภัณฑ์ทางการแพทย์แบบฝากขาย (Consignment) พร้อมตัวอย่างสัญญาจะซื้อจะขายเวชภัณฑ์แบบฝากขาย (Consignment)

๔) แนวปฏิบัติการจัดหาแบบ Turnkey ในโครงการขนาดเล็ก

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑.๑๑ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหนังสือจำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่

20 ๑) ขอเชิญเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย ภายใต้โครงการ “การพัฒนาอากาศยานไร้คนขับ (Unmanned Aerial Vehicle: UAV)

๒) การแต่งกายไว้ทุกข์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓) ประกาศเฉลิมพระปรมาภิไธยสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๔) แนวทางการจัดการศึกษาในต่างประเทศของสถาบันอุดมศึกษาไทย พ.ศ. ๒๕๕๙

25 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

๕.๑.๑๒ เรื่องอื่นๆ คำสั่ง (สภามหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล และคณะฯ)

๑) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ศ. ดร. นพ. นรุตถพล เจริญพันธุ์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล คำสั่งที่ ๔๕/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

30 ๒) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ผศ. ดร.ธนายุส ธนธิติ ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๔๖/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๓) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งคณะบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เป็น คณะกรรมการยุทธศาสตร์และกำหนดทิศทางการวิจัย คำสั่งที่ ๔๗/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๔) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ จำนวน ๗ ราย และ 5 ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ จำนวน ๑ ราย คำสั่งที่ ๔๘/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๕) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษา ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการยุทธศาสตร์และกำหนดทิศทางการศึกษา คำสั่งที่ ๔๙/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๖) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง อ. ดร.ดวงพร อาภาศิลป์ ให้ดำรงตำแหน่งคณบดี 10 วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๑/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๗) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง รศ. นพ.ชัชวาลย์ ศิลปกิจ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี

๘) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ผศ.ยงยุทธ ขจรปรีดานนท์ เป็นกรรมการยุทธศาสตร์และร้อง 20 ทุภษ์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดลจากผู้แทนสมาคมอาจารย์แทนตำแหน่งที่ว่าง คำสั่งที่ ๓/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งได้รับเลือกเป็นกรรมการแทนนั้น อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน คือตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง รศ. ดร. ภาณุ.บุษบา จินดาวิจักษณ์ ให้ดำรงตำแหน่งรอง 20 คณะบดี คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๓๔๕๕/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๑๐) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งรองผู้อำนวยการโรงพยาบาลทันตกรรม คณะ 25 ทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน ๕ ราย รายชื่อตามเอกสารประกอบการประชุม คำสั่งที่ ๓๔๖๗/ ๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๑๑) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง นางโสภิต ฉายะสถิตย์ ให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร โรงเรียนสาธิตนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๓๔๙๘/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง อ.สุนันทา วิไลศิลป์ ให้ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายกิจการ 30 ศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์คณะศิลปศาสตร์ คำสั่งที่ ๓๗๘๕/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๑ ปีการศึกษา

๑๓) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง นพ.วิวัฒน์ โรจนพิทยากร ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจสุขภาพโลกมหิดล คำสั่งที่ ๓๙๐๒/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๑๔) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ผศ. ดร. พญ.สารนาถ ล้อพูลศรี นิยม ให้ดำรงตำแหน่งรองหัวหน้าภาควิชาสุขวิทยาเขตร้อน คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๕๔/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๑๕) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง “รองคณบดีฝ่ายบริหารและสารสนเทศ” เป็น “รองคณบดีฝ่ายบริหาร” และเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง “รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม” เป็นตำแหน่ง “รองคณบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรมและแผน” คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๖๘/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๑๖) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง รศ. นพ.ธันย์ สุภัทรพันธุ์ ให้รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๗๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

๑๗) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ดร.รัชนีพร โพธิ์วัฒน์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาวิชาภูมิวิทยาการแพทย์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๘๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี

๕.๒.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง

รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง แจ้งเรื่องต่อที่ประชุม ดังนี้

๕.๒.๑.๑ รายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

๑) สรุปรายรับ - รายจ่าย จาก ๒ แหล่งเงิน ดังนี้

- เงินงบประมาณแผ่นดิน มีรายจ่ายแบ่งเป็นงบบุคลากร จำนวน ๕๕,๔๒๐,๐๙๗.๔๐ บาท งบดำเนินการ จำนวน ๓๘,๙๘๕,๖๑๙.๐๗ บาท และงบลงทุน ๑,๕๓๙,๘๐๐.๐๐ บาท รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ๙๕,๙๔๕,๕๑๖.๔๗ บาท คงเหลือ ๑๙๙,๘๗๘,๖๘๓.๕๓ บาท

- เงินรายได้ส่วนงาน มีรายรับจริงจำนวน ๗๖,๕๘๘,๗๕๕.๐๓ บาท รายจ่ายจริง (รวมภาระผูกพัน) ๖๘,๒๒๘,๒๖๘.๓๙ บาท เงินคงเหลือทั้งสิ้น ๘,๓๖๐,๔๘๖.๖๔ บาท

๕.๒.๑.๒ รายงานรายรับประจำปีโครงการบริการวิชาการ งบประมาณ ๒๕๖๐ (ไตรมาสที่ ๑) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๕๙ ซึ่งแบ่งโครงการได้เป็น ๒ ประเภท คือ

๑) โครงการภายใต้ภาควิชา รวมทั้งสิ้น ๒๐ โครงการ มีรายรับ ๖๑๕,๓๕๐.๐๐ บาท จัดสรรเงินให้โครงการ ร้อยละ ๖๕ เป็นเงิน ๓๙๙,๙๗๗.๕๐ บาท และจัดสรรเงินให้คณะ ร้อยละ ๒๕ เป็นเงิน ๑๕๓,๘๓๗.๕๐ บาท และจัดสรรให้ภาควิชา ร้อยละ ๑๐ เป็นเงิน ๖๑,๕๓๕.๐๐ บาท

๒) โครงการภายใต้ส่วนงาน รวมทั้งสิ้น ๒ โครงการ มีรายรับ ๑,๘๒๑,๔๖๐.๐๐ บาท
จัดสรรเงินให้โครงการ ๑,๐๕๖,๔๔๖.๘๐ บาท และจัดสรรเงินให้คณะฯ ๗๖๕,๐๑๓.๒๐ บาท

๕.๒.๑.๓ การเปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังนี้

๕) การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เป็นวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมประตูป สิงหะวานนท์ ชั้น ๑๗ อาคารราชชนดิครินทร์ เนื่องจาก เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ตรงกับกำหนดการประชุมจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA-Visit) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๖) การประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เป็นวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ เนื่องจากคณบดี มีกำหนดการเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

๕.๒.๑.๓ คณะเวชศาสตร์เขตร้อนได้ตรวจสอบข้อมูลเพื่อพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจ้างบุคลากร เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณด้านการจ้างบุคลากรเป็นไปอย่างเหมาะสม และเพื่อให้บุคลากรมีความ มั่นคง มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตาม ประกาศฯ หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนแปลงประเภทการจ้างบุคลากรในคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ สรุปจำนวนผู้ได้รับการพิจารณาเปลี่ยนแปลงประเภทการจ้าง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๔๑ ราย ดังนี้

	- ลูกจ้างชั่วคราว (เงินรายได้) เป็น ลูกจ้างประจำ (เงินรายได้)	๑๗ คน
	- ลูกจ้างชั่วคราว (เงินรายได้) เป็น พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน)	๑ คน
	- ลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) เป็น พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน)	๑๑ คน
20	- ลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) เป็น พนักงานมหาวิทยาลัย	๑ คน
	- พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) เป็น พนักงานมหาวิทยาลัย	๑๑ คน

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๒ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

ศ. พญ.ศรัวิชา คุรุทสูตร รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งเรื่องต่อที่ประชุม ดังนี้

๕.๒.๒.๑ สรุปการจัดเก็บค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยคณะเวชศาสตร์เขตร้อน (Research Overhead) ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๗ โครงการ เป็นเงิน ๓๓๐,๕๒๑.๘๖ บาท

๕.๒.๒.๒ สรุปการให้เงินรางวัลส่งเสริมการตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Publication Reward) ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๘ เรื่อง เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๒.๓ สรุปการจัด Lunch Talk เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๓ ครั้ง

๕.๒.๒.๔ สรุปผลการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ Joint International Tropical Medicine Meeting 2016 (JITMM 2016) เมื่อวันที่ ๗ – ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมอมารี วอเตอร์เกท ดังนี้

- ผู้ลงทะเบียนร่วมงานประชุมทั้งหมด ๗๐๖ คน

- Scientific Program รวมทั้งหมด ๔๓ sessions จำนวนบทความทั้งหมด ๒๐๑ เรื่อง มาจาก Oral Presentation ๑๐๕ เรื่อง และ Poster Presentation ๙๖ เรื่อง

- จำนวนองค์กรที่ให้การสนับสนุนทั้งสิ้น ๑๖ องค์กร รวมเป็นเงินที่ได้รับทั้งหมด ๓,๐๒๒,๖๓๗.๕๐ บาท โดยได้รับการโอนเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑,๙๑๗,๖๓๗.๕๐ บาท และยังไม่ได้รับเงิน จำนวน ๑,๑๐๕,๐๐๐ บาท

- การมอบรางวัลงาน JITMM 2016 แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ Best Student Presentation Award และ Poster Presentation Award

๕.๒.๒.๕ รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน ประจำปี ๒๕๕๙ ข้อมูล วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐ โดยมีโครงการที่จ่ายค่าธรรมเนียม จำนวน ๔๑ โครงการ และมีโครงการที่ไม่ต้อง 10 จ่าย/ขอยกเว้นค่าธรรมเนียม จำนวน ๗๒ โครงการ คิดเป็นค่าธรรมเนียมที่ได้รับจริง ๓๗๕,๐๐๐ บาท กำไรสุทธิ หลังหักค่าใช้จ่ายเป็นเงิน ๑๓๐,๑๓๘ บาท

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๓ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย

ไม่มี

๕.๒.๔ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

ไม่มี

๕.๒.๕ รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมการศึกษา

ไม่มี

๕.๒.๖ รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ

๒๐ อ. พญ.วิรงค์รอง เจียรกุล รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องการเตรียมความพร้อม ก่อนการทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน โดยรองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ และสำนักงานนโยบาย และยุทธศาสตร์ ร่วมกันสำรวจความคิดเห็น และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ของบุคลากรภายในคณะฯ และจะนำผลการสำรวจดังกล่าวมาจัดทำ SWOT Analysis นอกจากนี้ ยังพบปัญหาการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการ ประชาสัมพันธ์ยังไม่ครอบคลุมเท่าที่ควร จึงจัดโครงการเพื่อประชาสัมพันธ์แผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ โดยการทำ 25 สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ในหลายช่องทาง และให้บุคลากรมีโอกาสร่วมสนุกตอบคำถามชิงรางวัลทุกสัปดาห์ ใน รายการ จูนความคิดพิชิตยุทธ (ศาสตร์) เพื่อดึงดูดความสนใจ และเสริมสร้างการรับรู้ของบุคลากร

ในการนี้ ขอความร่วมมือหัวหน้าภาควิชาช่วยประชาสัมพันธ์ข่าวสาร และกระตุ้นให้บุคลากรในสังกัด เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๗ รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ดร.สุรพล ยิ้มสำราญ รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องการ จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ ๑๐๐ ต้น ถวายเป็นพระราชกุศลสถมวาร ๑๐๐ วัน เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ ณ ศูนย์โรคเมือร้อนนานาชาติราชชนครินทร์ จังหวัดราชบุรี เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช โดยมีรองคณบดีฝ่ายทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการบริหารศูนย์โรคเมืองร้อนนานาชาติราชชนครินทร์ คณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และบุคลากรของคณะฯ ร่วมกิจกรรมดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ

5 **๕.๒.๘ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน**

ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน แจ้งว่าคณะ เวชศาสตร์เขตร้อน จัดงานแถลงข่าว "วัคซีนไข้เลือดออก...ในมุมมองผู้ร่วมวิจัยวัคซีนฯ" โดย ศ.เกียรติคุณ พญ. อรุณี ทรัพย์เจริญ หัวหน้าโครงการวิจัยวัคซีนไข้เลือดออกที่ปรึกษาคณะเวชศาสตร์เขตร้อน และ ศ. ดร. นพ. พลรัตน์ วิไลรัตน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน รวมถึง รศ.นพ.ชูเกียรติ ศิริวิชัยกุล ผู้ร่วม โครงการวิจัยวัคซีนไข้เลือดออกและหัวหน้าภาควิชากุมารเวชศาสตร์เขตร้อน เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมประตูป สิงหวิมานนท์ ชั้น ๑๗ อาคารราชชนครินทร์

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๙ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา

ไม่มี

15 **๕.๒.๑๐ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา**

ไม่มี

๕.๒.๑๑ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศ

ไม่มี

๕.๓ เรื่องแจ้งจากฝ่ายอื่นๆ

20 **๕.๓.๑ เรื่องแจ้งจากหัวหน้าภาควิชา**

ไม่มี

๕.๓.๒ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์เวชศาสตร์เขตร้อน

ไม่มี

๕.๓.๓ เรื่องแจ้งจากกรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุน

25 **๕.๓.๓.๑** นางฐิติพร แก้วรุ่งคำ กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุนสังกัดโรงพยาบาล แจ้งต่อที่ ประชุมว่าโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Continuous Quality Improvement: CQI) พื้นที่เขตราชวิถี จำนวน ๘ สถาบัน ซึ่งกำหนดจัดในวันที่ ๒ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยคาดว่าจะมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมประมาณ ๒๐๐ - ๒๕๐ คน และขณะนี้อยู่ระหว่างการเลือก สถานที่รองรับการจัดกิจกรรมดังกล่าว

30 ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓.๔ เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ

อ. ดร.อมรรัตน์ อรุณนวล รองประธานคณะกรรมการสวัสดิการคณะเวชศาสตร์เขตร้อน แจ้งเรื่องต่อที่ ประชุมดังนี้

๕.๓.๔.๑ คณะเวชศาสตร์เขตร้อนจัดโครงการตรวจสุขภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อเป็นสวัสดิการเพิ่มเติมแก่บุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินสภาวะสุขภาพของบุคลากร ค้นหาปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดโรคที่สำคัญ ช่วยให้บุคลากรทราบถึงปัญหาสุขภาพที่มีอยู่และนำไปปรับปรุงแก้ไข หรือหาทางป้องกัน โดยมุ่งเน้นการสร้างเสริมสุขภาพ และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ ทั้งนี้ กำหนดดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. 5 ณ โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน กรณีบุคลากรที่มีผลการตรวจผิดปกติ หรือมีภาวะเสี่ยง สามารถพบแพทย์ได้ที่ คลินิกชาวเขตร้อน (Staff Clinic) ทุกวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. โดยมีค่าใช้จ่ายตามสิทธิการรักษาพยาบาลของแต่ละบุคคล

๕.๓.๔.๒ ตามที่ได้เกิดวิกฤตอุทกภัยในเขตจังหวัดภาคใต้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อและสร้างความเสียหายแก่ 10 บ้านเรือนและทรัพย์สินของประชาชนจำนวนมาก ทำให้บุคลากรของคณะฯ ส่วนหนึ่งได้รับผลกระทบดังกล่าว คณะกรรมการสวัสดิการคณะเวชศาสตร์เขตร้อนเห็นสมควรให้ความช่วยเหลือแก่บุคลากรที่ได้รับผลกระทบจาก อุทกภัยในเขตจังหวัดภาคใต้ที่เกิดขึ้นในช่วงระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนมกราคม ๒๕๖๐ โดยขอให้ยื่น หลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑) แบบขอรับเงินสงเคราะห์สวัสดิการคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
 - ๒) หนังสือรับรองการประสบเหตุอุทกภัยจากส่วนราชการในท้องถิ่นนั้นๆ (ฉบับจริง)
 - ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน (มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน) ตรงตามหนังสือรับรองของส่วนราชการ จำนวน ๑ ชุด
 - ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
 - ๕) ภาพถ่ายหรือหลักฐานอื่นใด (หากมี)
- 20 ทั้งนี้ ขอให้ส่งเอกสารดังกล่าวได้ที่หมายเลขงานสวัสดิการฯ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ๖๐ ปี ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๕.๓.๔.๓ การนำเสนอภาพกิจกรรมอาหารแจกฟรี โดยกลุ่มผู้ค้าขายจากร้านสวัสดิการคณะ เวชศาสตร์เขตร้อน เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (สทมวาร์ ๑๐๐ วัน) เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ ณ ลานควินิน คณะเวชศาสตร์เขตร้อน

25 ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓.๕ เรื่องแจ้งจากมูลนิธิโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนในพระราชูปถัมภ์ฯ

ไม่มี

๕.๓.๖ เรื่องแจ้งจากเครือข่ายมहितลพญาไท

๓0 อ. ดร.อมรรัตน์ อรุณนวล รองประธานคณะกรรมการสวัสดิการคณะเวชศาสตร์เขตร้อน แจ้งต่อที่ ประชุมเรื่องการจัดกีฬาสามัคคีเครือข่ายมहितลพญาไท ครั้งที่ ๘ โดยรูปแบบการจัดกิจกรรมจะเป็นการแปรขบวน เป็นเลข ๙ ขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ และการสาธิตกีฬา เพื่อน้อมรำลึกถึงพระอัจฉริยภาพ และพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชในด้านกีฬา รวมถึงเป็นการส่งเสริมให้บุคลากร

มหิดลเครือข่ายพยาบาลไทยมีกิจกรรมกีฬาพร้อมกัน ทั้งนี้ กำหนดจัดกีฬาในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๑.๓๐ น.
ณ บริเวณสนามหญ้าอาคารเคมี คณะวิทยาศาสตร์

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- 5 ไม่มี
เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

10	ลงชื่อ (นางสาวศิริอรุณ แซ่ไชว)	ผู้บันทึกรายงาน
	ลงชื่อ (นางสาววิริสรา ไชยพันธุ์)	ผู้บันทึกรายงาน
15	ลงชื่อ (รศ ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร) เลขานุการที่ประชุม	ผู้ตรวจรายงาน