

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐
วันศุกร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ

กรรมการที่เข้าประชุม

๑. รศ. ดร. นพ.ประตูป สิงหตีวานนท์	คณบดี
๒. รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร	รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง
๓. ศ. พญ.ศรีวิภา ครุฑสุตร	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์
๔. รศ. ดร.ชำนาญ อภิวัฒน์นคร	รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมการศึกษา
๕. อ. พญ.วิรงค์รอง เจียรกุล	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ
๖. ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน/ แทนหัวหน้าภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน
๗. รศ. ดร.วรัญญา ว่องวิทย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา
๘. รศ. ดร.ภูมิ อติศักดิ์วัฒนา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
๙. ผศ. ดร.อุษา บุญเย็น	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๑๐. นายอำนาจ คำศิริวัชร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศ
๑๑. รศ. ดร.นฤมล โกมลมิตร	หัวหน้าภาควิชาภูมิวิทยาการแพทย์
๑๒. รศ. นพ.ชูเกียรติ ศิริวิชัยกุล	หัวหน้าภาควิชากุมารเวชศาสตร์เขตร้อน
๑๓. ผศ. ดร.ณัฐมน โกศลธนาภิวัฒน์	แทนหัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยาและอิมมิวโนโลยี
๑๔. ผศ. ดร.เนาวรัตน์ ศรีสัมพันธ์	แทนหัวหน้าภาควิชาชีวโมเลกุลและพันธุศาสตร์โรคเขตร้อน
๑๕. รศ. ดร.พารณ ดีคำ้อย	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยา
๑๖. ผศ. ดร.องอาจ มหิทธิกร	หัวหน้าภาควิชาพยาธิโปรโตซัว
๑๗. ผศ. ดร.อุไร ไชยศรี	หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยาเขตร้อน
๑๘. รศ. ดร.กรุณี ขวัญบุญจัน	หัวหน้าภาควิชาโภชนศาสตร์เขตร้อนและวิทยาศาสตร์อาหาร
๑๙. รศ. ดร. นสพ.พงศ์ราม รามสุต	หัวหน้าภาควิชาเวชศาสตร์สังคมและสิ่งแวดล้อม
๒๐. ผศ. ดร. พญ.สารนาถ ล้อพูลศรี นิยม	รองหัวหน้าภาควิชาสูติวิทยาเขตร้อน
๒๑. ผศ. ดร.สันติ มณีวัชรรังษี	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ/ ประธานสภาอาจารย์คณะเวชศาสตร์เขตร้อน
๒๒. ศ. ดร.เกษินี โชติวานิช	กรรมการคณะจากคณาจารย์ประจำ
๒๓. ผศ. ดร.หวัง หงษ์ตระกูล	กรรมการคณะจากคณาจารย์ประจำ
๒๔. ผศ. ดร.จิราภรณ์ เรืองสิทธิชัย	กรรมการคณะจากคณาจารย์ประจำ
๒๕. นางปิยธิดา รุ่งมัจฉา	แทนกรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุนสังกัดโรงพยาบาล

๒๖. นางประไพพร เตียเจริญ กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุนสังกัดสำนักงาน/
หัวหน้างานพัสดุ
๒๗. นายสมชาย ภู่อ้วน กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุนสังกัดภาควิชา
- กรรมการที่ไม่เข้าประชุม**
- 5 ๑. ดร.สุรพล ยิ้มสำราญ รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
๒. อ. ดร.อมรรัตน์ อรุณนวล ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
- ผู้เข้าร่วมประชุม**
๑. น.ส.พิชชาภา วุฒิกษ แทนหัวหน้าสำนักงานบริการการวิจัย
๒. นางถนอมศรี เกตุสุข หัวหน้าสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์
- 10 ๓. นางจุฑามาศ ชัยวรพร หัวหน้าสำนักงานบริหารการศึกษา
๔. นายพีรวัฒน์ ไหมพานิช หัวหน้าสำนักงานความร่วมมือระหว่างประเทศและเครือข่าย
๕. น.ส.ผ่องศรี ก้อนทอง หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล
๖. น.ส.วริศรา ไชยพันธุ์ หัวหน้างานบริหารธุรการ
๗. นายเสวก ชมมิ่ง หัวหน้างานอำนวยการกลาง
- 15 ๘. น.ส.ดวงใจ สหัสสานนท์ หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๙. นางจิตรา สุริยะ หัวหน้างานคลัง
๑๐. นางศิวพร ผ่านภูวงษ์ หัวหน้างานสื่อสารองค์กร
๑๑. นางฐิติกา อีร์เนตร หัวหน้าเลขานุการผู้บริหาร
๑๒. นายพลิน ชรัตน์ หัวหน้าหน่วยบริหารทรัพย์สินและกฎหมาย
- 20 ๑๓. น.ส.ศิริอรุณ แซ่โซ้ว เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๔. น.ส.วิภาวรรณ อ้นลูกท้าว เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- ก่อนเริ่มการประชุม** นางประไพพร เตียเจริญ กรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุนสังกัดสำนักงาน เป็นผู้นำการ
เจริญสติ ระยะเวลา ๓ นาที
- เริ่มประชุม** เวลา ๐๙.๐๐ น. โดย รศ. ดร. นพ.ประตาบ สิงห์ควานนท์ คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เป็นประธานการ
ประชุม และ รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง เป็นเลขานุการที่ประชุม
- 25 **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งจากประธาน**
ประธานกล่าวแสดงความยินดีแก่ รศ. ดร.ภูมิ อติศักดิ์วัฒนา ผศ. ดร.งามพล สุนทรวรสิริ ผศ. นพ.วัชรพงศ์
ปิยะภาณี และ ผศ. ดร.แสงเดือน มูลสม ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และ ดร.ชลทิพย์ พิพัฒนาบุรณ์
ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นนักวิจัย ระดับ ๒
- 30 **ที่ประชุมรับทราบ**
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ**
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ คราววันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม
๒๕๖๐ โดยไม่มีการแก้ไข
- 35 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**
ไม่มี.
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

๔.๑ ขอความเห็นชอบร่างประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงการที่เสนอขอรับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๐

5 ศ. พญ.ศรีวิชา ครุฑสุตร รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขข้อความในประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงการที่เสนอขอรับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑.๑ (๒) ข้อความเดิม “รับรองโครงการวิจัยฉบับภาษาอังกฤษ (Full Protocol) ด้วย ต้องชำระค่าธรรมเนียมการพิจารณาเพิ่มเติม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท/ฉบับ” แก้ไขเป็น “รับรองโครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full Protocol) ด้วย ต้องชำระค่าธรรมเนียมการพิจารณาเพิ่มเติม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท/ฉบับ” และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่เกิดความสับสน จึงขอยกเลิกประกาศฉบับดังกล่าว และออกประกาศฉบับใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงการที่เสนอขอรับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๐ แทน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๔.๒ ขอความเห็นชอบร่างประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล (ฉบับที่ ๓๖) พ.ศ. ๒๕๖๐

15 ศ. พญ.ศรีวิชา ครุฑสุตร รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบยกเลิกประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล (ฉบับที่ ๓๖) พ.ศ. ๒๕๖๐ และกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยเพิ่มข้อความในข้อ ๓๑ ของประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อย่อย ๒.๓ ให้จ่ายค่าตอบแทนการอ่านโครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full Protocol) ฉบับละ ๕๐๐ บาทต่อคน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๔.๓ ขอปรับปรุงอัตราค่าหัตถการและค่าบริการทางการแพทย์ (อัตราค่าบริการห่อศพผู้ป่วยและค่าบริการฉีดศพ)

25 ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบตามที่โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนได้กำหนดอัตราค่าบริการห่อศพ รายละเอียด ๑,๐๐๐ บาท และค่าบริการฉีดศพ รายละเอียด ๕๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๒ นั้น แต่ด้วยสภาพทางเศรษฐกิจในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงปรับตัวสูงขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดอัตราค่าบริการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ จึงขอปรับปรุงอัตราค่าบริการใหม่ และขอเพิ่มรายการค่าบริการรับและส่งศพ ซึ่งโรงพยาบาลจะต้องจ่ายให้บุคลากรผู้ทำหน้าที่เกี่ยวกับศพ ดังนี้

30	๑) ค่าบริการห่อศพ (pack)	รายละเอียด	๒,๐๐๐ บาท
	๒) ค่าบริการฉีดศพ	รายละเอียด	๑,๐๐๐ บาท
	๓) ค่าบริการรับและส่งศพ	รายละเอียด	๑,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๔.๔ ขอปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนแก่บุคลากรที่ได้รับมอบหมายจากคณะเวชศาสตร์เขตร้อนให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับศพ

35 ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบตามที่โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนได้กำหนดอัตราค่าตอบแทนให้แก่บุคลากร ซึ่งได้รับมอบหมายให้เข็นศพ ในอัตรา ๓๐๐ บาท ต่อ ๑ ศพ และฉีดศพ ในอัตรา ๓๐๐ บาท ต่อ ๑ ศพ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ นั้น เนื่องด้วย

สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น เพื่อให้การจ่ายค่าตอบแทนแก่บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับศพเป็นไปตามสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน จึงขอปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนใหม่ และปรับแก้ไขรายการการจ่ายค่าตอบแทนผู้เขีนศพ เป็นค่าตอบแทนผู้เขีนศพ ช่วงการรับศพ และช่วงการส่งศพ ดังนี้

- ๑) ผู้ฉีดยา ในอัตรา ๕๐๐ บาท ต่อ ๑ ศพ
 - ๒) ผู้เขีนศพ ช่วงการรับศพ ในอัตรา ๒๕๐ บาท ต่อ ๑ ศพ
 - ๓) ผู้เขีนศพ ช่วงการส่งศพ ในอัตรา ๒๕๐ บาท ต่อ ๑ ศพ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๔.๕ ขอความเห็นชอบพิจารณาเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณดำเนินการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำหรับ

10 ภาควิชา

รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณดำเนินการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำหรับภาควิชาจากผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ วงเงินจัดสรรสำหรับ ๑๑ ภาควิชา กำหนดการจัดสรร ดังนี้

ก. สำหรับภารกิจประจำ หรืองานพื้นฐานวงเงิน รวม ๖.๐ ล้านบาท โดยแบ่งจัดสรรให้แก่แต่ละภาควิชา ดังนี้

- ๑) ตามภารกิจประจำ วงเงิน ๒.๕ ล้านบาท แบ่งเป็น ๔ ส่วน ดังนี้
 - ๑.๑ เป็นทุนประเดิม ให้ทุกภาควิชาเท่าเทียมกัน ร้อยละ ๒๐ = ๖๐๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.๒ ตามจำนวนนักศึกษา ปริญญาโท - เอก ในสังกัดภาควิชา ร้อยละ ๑๕ = ๔๕๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.๓ ตามจำนวนชั่วโมงสอนที่ภาควิชารับผิดชอบ ร้อยละ ๑๕ = ๔๕๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.๔ จัดสรรให้ตามจำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ ร้อยละ ๕๐ = ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒) ตามผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงที่ทำไว้ล่วงหน้า (PA) ประจำปี ๒๕๖๐ วงเงิน ๒.๕ ล้านบาท

๒.๑ จัดสรรสำหรับผลการดำเนินงานข้อตกลงการปฏิบัติงาน ข้อ ๑ และข้อ ๓ - ๑๔ รวม ๑๓ ข้อ

๒.๑.๑ จัดสรรสำหรับภาควิชาที่มีผลดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ใน PA

ทั้ง ๑๓ ข้อเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อ PA ๑ ข้อ

๒.๑.๒ จัดสรรเป็นรางวัลในกรณีภาควิชาที่มีผลดำเนินงานสูงกว่า เป้าหมายที่กำหนดไว้ใน PA

ทั้ง ๑๓ ข้อเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อ PA ๑ ข้อ

๒.๒ สำหรับข้อตกลงการปฏิบัติงาน ข้อ ๒ ให้ใช้เกณฑ์การจัดสรรเงิน ตามข้อ ข.

ข. จัดสรรสำหรับผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน ข้อ ๒ วงเงิน ๑.๐ ล้านบาท สำหรับภาควิชาที่ทำ PA สูงกว่าหรือเท่ากับ PA ระดับส่วนงาน และมีผลดำเนินงาน ≥ ๓ ดังนี้

ผลดำเนินงาน (จำนวนเรื่อง/คน/ปี) เงินจัดสรร (บาท)

๓๐ ≥ ๕.๐ ๓๐๐,๐๐๐

≥ ๔.๕ ๓๐๐,๐๐๐

≥ ๔.๐ ๓๐๐,๐๐๐

≥ ๓.๕ ๒๐๐,๐๐๐

≥ ๓.๐ (PA ระดับส่วนงาน) ๑๐๐,๐๐๐

๓๕ ค. เงินจัดสรรอื่นๆ แก่ภาควิชา ดังนี้

๑) ยอดเงินจัดสรรพื้นฐานของภาควิชาที่คงเหลือ หรือติดลบ จากปี ๒๕๖๐

๒) เงินโครงการบริการวิชาการ โครงการจัดอบรม/สัมมนาที่มีรายได้ในส่วนของภาควิชา และฝากไว้

กับคณะฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๓) ยอดเงินจัดสรร คงเหลือของปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ไม่สะสมไปปีงบประมาณ ๒๕๖๒

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๔.๖ การพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยราชสุดา

รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบตามที่ ผศ. ดร.พิมพา ขจรธรรม คณบดีวิทยาลัยราชสุดา จะครบเกษียณอายุงานในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น

5 มหาวิทยาลัยมหิดลจึงขอให้คณะเวชศาสตร์เขตร้อนพิจารณาเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยราชสุดา ไม่เกิน ๑ ชื่อ ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วเห็นสมควรไม่เสนอชื่อผู้ใดให้ดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยราชสุดา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายอื่นๆ

๕.๑ เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล/คณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยมหิดล/สภามหาวิทยาลัย/ก.พ.อ.

10

๕.๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การยื่นคืนจักรยานสาธารณะสีขาว มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัย (สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

15

๕.๑.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการไกล่เกลี่ยหนี้ การปรับโครงสร้างหนี้ และการจำหน่ายหนี้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๑.๔ กองคลัง มหาวิทยาลัยมหิดล มีหนังสือเรื่อง แนวปฏิบัติการรับเอกสารแจ้งการอนุมัติและการโอนเงินเพื่อดำเนินการบันทึกรับเงินอุดหนุนวิจัย หนังสือลงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

20

๕.๑.๕ กองกฎหมาย มหาวิทยาลัยมหิดล มีหนังสือเรื่อง แนวปฏิบัติในการทำหนังสือรับสารภาพความผิดวินัยของบุคลากร หนังสือลงวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๑.๖ กองกฎหมาย มหาวิทยาลัยมหิดล มีหนังสือเรื่อง รายงานผลการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๑.๗ เรื่องอื่นๆ คำสั่ง (สภามหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล และคณะฯ)

๑) สภามหาวิทยาลัยมหิดล ให้แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกฎหมายและธรรมาภิบาล คำสั่งที่ ๒๖/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

25

๒) สภามหาวิทยาลัยมหิดล ให้แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์และกำหนดทิศทางการวิจัย คำสั่งที่ ๒๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) สภามหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายศูนย์จิตตปัญญาศึกษา คำสั่งที่ ๒๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

30

๔) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง รศ. ดร.กิติกร จามรดุสิต ให้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๔๖๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

๕) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยในภาวะวิกฤต คำสั่งที่ ๒๔๘๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

35

๖) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยมหิดลกับสังคม คำสั่งที่ ๒๔๙๑/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ให้ที่ปรึกษาของคณะกรรมการอำนวยการและ

คณะกรรมการด้านพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยมหิดลกับสังคมตามคำสั่งนี้ ได้รับเงินค่าเบี้ยประชุมตามประกาศสำนักงานอธิการบดี

- ๗) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง อ. ดร.ระพี บุญเปลื้อง ให้ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๕๐๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- ๘) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย เป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเพื่อการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยและอนุมัติเบิกจ่ายให้กับส่วนงาน เพื่อนำไปบริหารเงินอุดหนุนการวิจัยต่อไป คำสั่งที่ ๒๕๑๔/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- ๙) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งมอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุ ให้กับหัวหน้าส่วนงานและหัวหน้าโครงการวิจัย คำสั่งที่ ๒๕๖๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑๐) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งมอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุ ให้กับผู้ดำรงตำแหน่งตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายคำสั่ง คำสั่งที่ ๒๕๖๖/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑๑) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ดร.ชลทิพย์ พิพัฒน์บุรณ์ ให้ดำรงตำแหน่งนักวิจัย ระดับ ๒ ศูนย์ความเป็นเลิศด้านการวิจัยแอนติบอดี คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๕๗๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๑๒) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ดร.เพียงเพ็ญ วงศ์นภาพรรณ ให้รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๕๘๓/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- ๑๓) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง นพ.หรรษา ตั้ศิริ ให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๕๘๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑๔) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ผศ. ดร. นพ. ทพ.ศิริชัย เกียรติถาวรเจริญ ให้รักษาการแทนคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๕๙๒/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑๕) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๖๐๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยมีวาระการปฏิบัติงานเท่ากับวาระอธิการบดี
- ๑๖) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ผศ. ดร.สุรพงษ์ เลิศสิทธิชัย ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งศูนย์เศรษฐกิจสร้างสรรค์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๖๑๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามอธิการบดีที่แต่งตั้ง
- ๑๗) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งอนุญาตให้ อ. นพ.ไพโรจน์ บุญคงชื่น ลาออกจากตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์สิริกิติ์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๖๔๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- ๑๘) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง รศ.พร้อมจิต ศรีลัมภ์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกขชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๖๖๑/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยได้รับค่าตอบแทนตามประกาศสำนักงานอธิการบดี

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกขชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา พ.ศ. ๒๕๕๙

- ๑๙) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งรองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก คำสั่งที่ ๒๖๖๓/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- 5 ๒๐) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก คำสั่งที่ ๒๖๖๔/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- ๒๑) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้งรองคณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๖๖๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- 10 ๒๒) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง อ. นพ.ไพโรจน์ บุญคงชื่น ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลรามธิบดีจักรีนฤเบดินทร์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๖๔๖/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- ๒๓) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ผศ. ดร.จิราภรณ์ เรืองสิทธิชัย ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา กัญชารักษาโรค คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๗๑๖/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. 15 ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- ๒๔) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดีฝ่ายต่างๆ (ฉบับที่ ๒) คำสั่งที่ ๒๗๑๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒๕) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง รศ. ดร.ภูมิ อติศักดิ์วัฒนา ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๘๐๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
- 20 ๒๖) มหาวิทยาลัยมหิดล มีคำสั่งแต่งตั้ง ผศ. ดร.งามพล สุนทรวรสิริ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล คำสั่งที่ ๒๘๑๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
- ๒๗) คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มีคำสั่งแต่งตั้ง ผศ. ดร.อรภัก เรียมทอง ให้ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการ 25 ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (เพิ่มเติม) คำสั่งที่ ๐๐๔๐๓/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒๘) คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มีคำสั่งแต่งตั้ง พญ.จิราพร ภัทรนุชาพร ให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาคณะ 30 เวชศาสตร์เขตร้อนในด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ คำสั่งที่ ๐๐๔๐๔/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒๙) คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มีคำสั่งแต่งตั้ง พญ.กัตติกา ทาลือ ให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาคณะ 35 เวชศาสตร์เขตร้อนในด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ คำสั่งที่ ๐๐๔๐๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓๐) คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มีคำสั่งแต่งตั้ง นพ.พิพัฒน์ จิรณัยราดูล ให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาคณะ 35 เวชศาสตร์เขตร้อนในด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ คำสั่งที่ ๐๐๔๐๖/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
- ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี

๕.๒.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง

รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง แจ้งเรื่องต่อที่ประชุมดังนี้

๕.๒.๑.๑ รายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ช่วง ๑๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยสรุปรายรับ - รายจ่าย จาก ๒ แหล่งเงิน ดังนี้

- ๑) เงินงบประมาณแผ่นดิน มีรายจ่ายแบ่งเป็น งบบุคลากร จำนวน ๒๐๘,๔๘๘,๗๗๙.๑๖ บาท งบดำเนินการ จำนวน ๘๖,๑๓๗,๑๕๗.๘๔ บาท และงบลงทุน ๑,๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ๒๙๕,๘๐๕,๙๓๗.๐๐ บาท เงินคงเหลือทั้งสิ้น ๒๕,๖๙๘,๗๓๕ บาท
- ๒) เงินรายได้ส่วนงาน มีรายรับจริงจำนวน ๓๒๖,๒๒๖,๑๓๗.๒๑ บาท รายจ่ายจริง (รวมภาระผูกพัน) ๒๗๒,๐๗๖,๔๑๒.๒๕ บาท เงินคงเหลือทั้งสิ้น ๕๔,๑๔๙,๗๒๔.๙๖ บาท

๕.๒.๑.๒ ประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน ตำแหน่งประเภทธิวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยพิจารณาคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทธิวิชาการ ดังนี้

- ๑) เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
 - ๒) สามารถปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการทางด้านเวชศาสตร์เขตร้อน
 - ๓) อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
 - ๔) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๕) ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - ๖) คุณสมบัติพิเศษเพิ่มเติมอื่นๆ (หากมี)
- นอกจากนี้ ได้กำหนดให้ผู้สมัครทดสอบสอบสาธิต ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และประเมินความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง โดยพิจารณาจาก

- ๑) คุณวุฒิการศึกษา
 - ๒) ประสบการณ์การทำงาน หรือผลงาน (หากมี)
 - ๓) การสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น สมรรถนะ ความสนใจ มนุษย์สัมพันธ์ และบุคลิกภาพ หรืออื่นๆ
- ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๒.๑.๓ สรุประยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายวิชาการ ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐

ตำแหน่ง	บรรจุก่อนปี ๒๕๕๒	บรรจุ ปี ๒๕๕๒ - ปัจจุบัน		รวมทั้งหมด
		ไม่เข้าโครงการ Talent	เข้าโครงการ Talent	
อาจารย์/นักวิจัย ระดับ ๑	๑๓	๑๔	๗	๓๔
ผู้ช่วยศาสตราจารย์/นักวิจัย ระดับ ๒	๒๓	๙	๑๕	๔๗
รองศาสตราจารย์	๒๔	๑	-	๒๕
ศาสตราจารย์	๗	-	-	๗
รวม	๖๗	๒๔	๒๒	๑๑๓

โดยมีภาพรวมระยะเวลาการเสนอขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ดังนี้

ค่าสถิติ	ตำแหน่ง		
	อาจารย์ เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นักวิจัย ระดับ ๑ เป็นนักวิจัย ระดับ ๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เป็น รองศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์ เป็น ศาสตราจารย์
ค่าสูงสุด	๒๑ ปี ๓ เดือน	๑๒ ปี	๑๒ ปี ๓ เดือน
ค่าต่ำสุด	๒ ปี	๑ ปี ๖ เดือน	๒ ปี
ฐานนิยม (Mode)	๓ ปี ๖ เดือน	๓ ปี	-

มัธยฐาน (Median)	๕ ปี ๒ เดือน	๕ ปี	๘ ปี
ค่าเฉลี่ย	๖ ปี ๑ เดือน	๕ ปี ๗ เดือน	๗ ปี ๖ เดือน

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

๕.๒.๑.๔ สรุปภาพรวมค่าใช้จ่ายการจัดประชุมของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ระยะเวลา ๑๑ เดือน มีค่าใช้จ่ายประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจากคณะกรรมการหรือหน่วยงานที่ดำเนินการจองห้องประชุม ให้ตรวจสอบผู้เข้าร่วมประชุมและระบุจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อลดค่าใช้จ่ายการสำรองอาหารและ

5

เครื่องดื่มของการจัดประชุม
ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๒ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

ศ. พญ.ศรีวิชา ศรุฑูตร รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งเรื่องต่อที่ประชุมดังนี้

10

๕.๒.๒.๑ สรุปการจัดเก็บค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยของคณะเวชศาสตร์เขตร้อน โดยสำนักงานบริการการวิจัย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๘ โครงการ รวมเป็นเงิน ๖๓๓,๑๘๘.๕๒ บาท

๕.๒.๒.๒ สรุปการให้เงินรางวัลส่งเสริมการตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Publication Reward) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๗ เรื่อง เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

15

๕.๒.๒.๓ สรุปการขอรับรางวัลการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับ Q1 ของฐานข้อมูล JCR ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๓ เรื่อง เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท

๕.๒.๒.๔ ผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) แยกตามภาควิชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐) โดยแสดงถึงจำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ของภาควิชา ดังนี้

ตัวชี้วัด	TMCD	TMHM	TMEN	TMMI	TMMO	TMPZ	TMSE	TMHG	TMNU	TMPT	TMTP
ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์											
- ผลการดำเนินงาน	๕๓	๗	๑๘	๓๔	๒๖	๘	๙	๓๘	๙	๑๐	๗

๕.๒.๒.๕ สรุปการให้ทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัย (Page Charge) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๔ เรื่อง เป็นเงิน ๑๙๔,๕๖๕.๔๔ บาท

20

๕.๒.๒.๖ สรุปการจัดบรรยายพิเศษ โดยสำนักงานบริการการวิจัย ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๒ ครั้ง

๕.๒.๒.๗ การพิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การดำเนินงานด้านการบริการวิชาการ พ.ศ. และร่างประกาศที่ออกตามข้อบังคับฯ

25

รศ. นพ.ชูเกียรติ ศิริวิชัยกุล หัวหน้าภาควิชากุมารเวชศาสตร์เขตร้อน แจ้งให้พิจารณาข้อบังคับฯ ข้อ ๒๐ “กรณีที่มีการจ้างบุคคลที่มีได้สังกัดมหาวิทยาลัยเป็นลูกจ้างโครงการบริการวิชาการให้มีค่าจ้างจากส่วนงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการหรือมหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณี โดยให้ระบุระยะเวลาการจ้างตั้งแต่เริ่มจนสิ้นสุดโครงการบริการวิชาการให้ชัดเจน และส่งสำเนาคำสั่งจ้างให้สถาบันเพื่อดำเนินการต่อไป” เนื่องจากลูกจ้างของโครงการ จะได้รับการจ้างต่อในโครงการอื่นต่อไป และข้อ ๒๕ “เมื่อสิ้นสุดโครงการบริการวิชาการ ให้สถาบันทำการปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร โครงการบริการวิชาการภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการบริการวิชาการ หากมีเงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมดอกเบี้ย ณ วันปิดบัญชี ให้นำส่งเป็นรายได้ส่วนงานต้นสังกัด”

30

ประธานเสนอว่าให้รวบรวมผลการพิจารณา และนำไปแจ้งต่อที่ประชุมของมหาวิทยาลัยต่อไป

๕.๒.๒.๘ การเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับทุนส่งเสริมกลุ่มวิจัย (เมธีอาวุโส สกว.) กลุ่มวิทยาศาสตร์ชีวภาพ และการแพทย์ โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

35

- ๑) ความมีชื่อเสียง (Prestige) และการเป็นที่ยอมรับ (Recognition)
- ๒) ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ/H-index/Impact factor ของวารสาร/จำนวน Citation
- ๓) คุณภาพ และ Relevance (มีผลงานที่มี impact ต่อวงการวิชาการ)

๔) ความสามารถในการสร้างทีมวิจัย และเครือข่าย

๕) จริยธรรม

๖) ให้ความเอื้อเฟื้อต่อวงการวิจัย

ที่ประชุมพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับทุนส่งเสริมกลุ่มวิจัย (เมธีอาวุโส สกว.) จำนวน ๓

5 ท่าน ได้แก่ ศ. พญ.พรณี ปิติสุทธิธรรม ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์ และ ดร.เจตสุมน ประจำศรี

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๓ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย

ไม่มี

๕.๒.๔ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

10

ไม่มี

๕.๒.๕ รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมการศึกษา

รศ. ดร.ชำนาญ อภิวัฒน์สร รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องผลการจัดโครงการอบรมความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มีการจัดอบรมทั้งหมด ๗ ครั้ง ในแต่ละโครงการมีผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ การอบรม Google App เป็นโครงการอบรมที่ได้รับความสนใจมากที่สุด ดังนั้น แผนการจัดโครงการอบรมฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จึงวางแผนว่าจะจัด

15

อบรมเกี่ยวกับ Online Classroom ซึ่งจะเป็นการอบรมเกี่ยวกับ E-Learning

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๖ รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ

อ. พญ.วิรงค์รอง เจียรกุล รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ มอบหมายให้ น.ส.ผ่องศรี ก้อนทอง หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล สรุปรายโครงการ “เขตร้อนองค์กรแห่งสติ”

20

น.ส.ผ่องศรี ก้อนทอง หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล แจ้งว่าคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ได้จัดโครงการพัฒนาสมาธิ และสติ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้บุคลากรใช้สมาธิและสติในปฏิบัติงาน รู้จักคิด รู้จักปรับตัว รู้จักแก้ปัญหา และเรียนรู้เท่าทันในเรื่องของความเครียดที่เข้ามามีผลกระทบต่อการทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อม เพื่อให้เกิดความสำเร็จทั้งการพัฒนางานและคุณภาพชีวิต รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัยมหิดล ที่กำหนดให้คณะ/สถาบัน มีการจัดกิจกรรมที่เกื้อหนุนส่งเสริมให้บุคลากรได้เรียนรู้และฝึกฝนการเจริญสติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาคมมหิดลได้ตระหนักและนำความรู้เรื่องจิตตปัญญามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างแท้จริงตามบริบทของแต่ละคน โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ คณะฯ ได้จัดให้มีโครงการพัฒนาสมาธิ/สติ ดังนี้

25

30

๑) โครงการอบรมสร้างสุขด้วยสติในองค์กร (Mindfulness in Organization) จำนวน ๕ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนผู้เข้าร่วม	กลุ่มเป้าหมาย
๑	๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๐	๔๒ คน	ผู้บริหาร/บุคลากรสายวิชาการ
๒	๓๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐	๔๗ คน	หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้างาน
๓	๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐	๔๔ คน	หัวหน้าสำนักงาน/หัวหน้างานและบุคลากรสายสนับสนุนสังกัดสำนักงานคณบดี
๔	๑๓ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐	๓๘ คน	ลูกจ้างกลุ่มบริการพื้นฐาน

๕	๓ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐	๓๗ คน	ลูกจ้างกลุ่มบริการพื้นฐาน
รวม ๒๐๘ คน			

๒) โครงการสุข...สัญจร ดังนี้

รุ่นที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนผู้เข้าร่วม	กลุ่มเป้าหมาย
๑	๓ สิงหาคม ๒๕๕๙	๓๘ คน	บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
๒	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	๒๙ คน	
๓	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐	๕๕ คน	
๔	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐	๔๒ คน	
รวม ๑๖๔ คน			

ดังนั้น เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรด้านสมาธิ/สติ อย่างต่อเนื่องและครอบคลุมบุคลากรทั้งคณะฯ คณะฯ จึงได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาสมาธิ/สติ ดังนี้

- ๑) โครงการติดตามและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การสร้างสุขด้วยสติในองค์กร (Mindfulness in Organization)
- ๒) โครงการอบรมการสร้างสุขด้วยสติในองค์กร (Mindfulness in Organization) รุ่นที่ ๖ - ๗
- ๓) โครงการสุข...สัญจร จำนวน ๔ รุ่น โดย รศ. นพ.ชัชวาลย์ ศิลปกิจ และทีมจากศูนย์จิตตปัญญา มหาวิทยาลัยมหิดล

และมีแผนการดำเนินงานโครงการสร้างสุขด้วยสติในองค์กร (Mindfulness in Organization: MIO) ปี ๒๕๖๑ ดังนี้

ลำดับที่	กิจกรรม
๑	ให้ผู้ผ่านการอบรม MIO ของภาควิชา/หน่วยงาน นำการทำสมาธิและการสื่อสารแบบกัลยาณมิตรสนทนาเมื่อมีการประชุม
๒	นำระฆังสติมาใช้เพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรมีสติก่อนการทำงาน หรือการทำกิจกรรมต่างๆ ผ่านระบบเสียงตามสายของคณะฯ ๓ ช่วงเวลา <ul style="list-style-type: none"> - ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ น. (จำนวน ๒ ครั้ง) - ช่วงกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. (จำนวน ๔ ครั้ง) - ช่วงเย็น เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (จำนวน ๓ ครั้ง)
๓	ติดป้ายโลโก้และวลีที่เกี่ยวข้องกับ “เขตร้อนองค์กรแห่งสติ” ตามอาคารต่างๆ เพื่อเป็นการจูงใจให้บุคลากรนำสติไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๔	จัดทำ Screen Saver “ นื่องสติ ” สำหรับให้บุคลากรดาวน์โหลดไว้หน้าจอ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรรู้จัก “เขตร้อนองค์กรแห่งสติ”
๕	มีการจัดทำวิดิทัศน์ MIO เพื่อให้บุคลากรรับทราบถึงประโยชน์ และการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน โดยทีมผู้บริหารและผู้ผ่านการอบรม

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือให้ภาควิชาหรือหน่วยงานส่งบุคลากรที่ยังไม่เข้าอบรมโครงการ MIO หรือสุขสัญจร เข้ารับการอบรมในปี ๒๕๖๑ เพื่อให้ครอบคลุมบุคลากรทั้งคณะฯ และเพื่อให้โครงการดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง

- จากนั้น อ. พญ.วิรงค์รอง เจียรกุล รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ แจ้งต่อที่ประชุมเรื่อง การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) ของเครือข่ายพญาไท ซึ่งจะมีการซ้อมจำลองการบริหารความต่อเนื่องทางการวิจัย การศึกษา และการให้บริการสุขภาพและบริการวิชาการ ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

นอกจากนี้ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ ได้กำหนดร่างสัญลักษณ์ Tropmed Quadcore หรือวงล้อแห่งการเปลี่ยนแปลง โดยการนำยุทธศาสตร์ทั้ง ๔ ยุทธศาสตร์ของคณะเวชศาสตร์เขตร้อนมากำหนดเป็นรูปแบบ

สัญลักษณ์ ภายใต้แนวคิดที่ทุกยุทธศาสตร์ทำงานสัมพันธ์กัน มีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา และมีจุดมุ่งหมายเดียวกัน คือ “วิสัยทัศน์ และพันธกิจ” รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๗ รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

5 ไม่มี

๕.๒.๘ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน

รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง แจ้งเรื่องแทน ศ. ดร. นพ.พลรัตน์ วิไลรัตน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน ดังนี้

10 ๕.๒.๘.๑ ด้วยบุคลากรของโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน มีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุของมีคมบาดหรือที่มดตำ ดังนั้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในโรงพยาบาลและคณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติหากเกิดกรณีดังกล่าว

15 ๕.๒.๘.๒ ตามที่โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน ร่วมกับคณะกรรมการจัดกิจกรรมทอดผ้าป่าสามัคคี เพื่อสมทบกองทุนสงเคราะห์ผู้ป่วยยากไร้ โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น บัดนี้การดำเนินกิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเรียนมาเพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๘.๓ ตามที่โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน ได้ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้บริการข้อมูลแก่ผู้รับบริการ ในกรณีสอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์ และสื่อออนไลน์ต่างๆ ของโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน บัดนี้กระบวนการดังกล่าว ได้นำสู่การปฏิบัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

20 ๕.๒.๘.๔ ตามที่โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพโรงพยาบาล (HA: Reaccreditation ครั้งที่ ๑) จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) หรือ สรพ. โดยมีกำหนดระยะเวลาในการรับรองเป็นเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ – วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ แล้วนั้น ในการนี้ สรพ. มีกำหนดเข้าเยี่ยมสำรวจโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน ภายหลังจากได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพโรงพยาบาล ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยมี รศ. นพ.รณชัย อธิสุข จากคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เป็นผู้นำเยี่ยมสำรวจ

25 ๕.๒.๘.๕ ตามที่คณะกรรมการป้องกันอัคคีภัย ได้จัดอบรมให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอัคคีภัยและฝึกซ้อมอพยพผู้ป่วย ในกรณีเกิดเหตุอัคคีภัยในโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน เมื่อวันที่ ๗ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ นั้น เพื่อให้การเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้มีความต่อเนื่องในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน นอกเวลาทำการ ดังนั้น คณะกรรมการป้องกันอัคคีภัย จึงกำหนดจัดกิจกรรมซักซ้อมแผนอพยพนอกเวลาทำการ ให้กับบุคลากรที่ทำงานภายในอาคารราชนครินทร์ ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.

ที่ประชุมรับทราบ

30 **๕.๒.๙ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา**

รศ. ดร.วรัญญา ว่องวิทย์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมเรื่อง ดังนี้

35 ๕.๒.๙.๑ มหาวิทยาลัยมหิดลแจ้งขอติดตามผลการดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา AUN-QA ภายในส่วนงาน ประจำปี ๒๕๖๐ ในการนี้ หลักสูตรต่างๆ จึงต้องรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ลงในแบบฟอร์ม AUN-QA 06 ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งขณะนี้ได้ดำเนินการส่งแบบฟอร์มดังกล่าวให้ประธานหลักสูตรกรอกข้อมูล ประเมินตนเองเรียบร้อยแล้ว ในขั้นตอนต่อไปคณะฯ จะมอบหมายให้กรรมการที่เป็น AUN-QA assessor จำนวน ๒ คนต่อหลักสูตร เพื่อไปตรวจสอบข้อมูลจากประธานหลักสูตร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕.๒.๙.๒ มหาวิทยาลัยมหิดลขอให้คณะฯ นำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน (Ph.D. (Trop. Med.)) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอายุรศาสตร์เขตร้อนคลินิก (Ph.D. (Clin. Trop.

Med.)) เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอรับรองคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA ทั้งนี้ หลักสูตร Ph.D. (Trop. Med.) ได้รวบรวมข้อมูล และจะส่งรายงานการประเมินตนเองให้แก่กองพัฒนาคุณภาพ ภายในสัปดาห์หน้า ส่วนหลักสูตร Ph.D. (Clin. Trop. Med.) อยู่ระหว่างการจัดทำ ซึ่งหลังจากส่งรายงานดังกล่าว และมหาวิทยาลัยจะส่งกรรมการเข้ามาประเมินและตรวจเยี่ยมภายใน ๔๕ วัน

- 5 ผศ. ดร.อุไร ไชยศรี หัวหน้าภาควิชาพยาธิวิทยาเขตร้อน แจ้งเพิ่มเติมว่าบัณฑิตวิทยาลัยเร่งหลักสูตรส่งมคอ. ๒ ฉบับแก้ไข จึงขอความอนุเคราะห์หัวหน้าภาควิชาส่งคำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่ได้ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรฯ ด้วย
ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๑๐ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

- 10 รศ. ดร.วรัญญา ว่องวิทย์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งสรุปจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ แทน
อ. ดร.อมรรัตน์ อรุณนวล ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ดังนี้
๕.๒.๑๐.๑ พิธีไหว้ครู เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารจำลอง หาริณสุต มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนทั้งหมด ๑๔๘ คน ประกอบด้วย อาจารย์ ๔๔ คน เจ้าหน้าที่ ๒๒ คน และนักศึกษา ๘๒ คน

- 15 ๕.๒.๑๐.๒ พิธีบายศรีสู่ขวัญ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารจำลอง หาริณสุต มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนทั้งหมด ๗๑ คน ประกอบด้วย อาจารย์ ๑๐ คน เจ้าหน้าที่ ๑๒ คน และนักศึกษา ๔๙ คน

- 20 ๕.๒.๑๐.๓ พิธีซ้อมรับปริญญาบัตร เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ อาคารจำลอง หาริณสุต มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนทั้งหมด ๖๔ คน ประกอบด้วย อาจารย์ ๒๐ คน เจ้าหน้าที่ ๑๓ คน และนักศึกษา ๓๑ คน

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒.๑๑ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศ

- 25 นายอำนาจ คำศิริวิชา ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศ แจ้งเรื่องจากที่ได้เข้าร่วมงาน Digital Health Care by Health Tech Startup Thailand ว่าปัจจุบันได้มีการรวมกลุ่มของแพทย์เอกชน เปิดให้บริการให้คำปรึกษาผ่านแอปพลิเคชัน โดยคิดค่าบริการเป็นนาที่ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <https://www.seedoctornow.com> หรือ <https://zeekdoc.com>

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ เรื่องแจ้งจากฝ่ายอื่นๆ

๕.๓.๑ เรื่องแจ้งจากหัวหน้าภาควิชา

- 30 ไม่มี

๕.๓.๒ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์เวชศาสตร์เขตร้อน

- 35 ผศ. ดร.สันติ มณีวัชรระรังษี ประธานสภาอาจารย์คณะเวชศาสตร์เขตร้อน แจ้งว่าตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล ประเภทผู้แทนส่วนงาน และประเภทผู้แทนทั่วไป เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ นั้น บัดนี้ การดำเนินการเลือกตั้งดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓.๓ เรื่องแจ้งจากกรรมการประจำคณะจากสายสนับสนุน

ไม่มี

๕.๓.๔ เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ

ไม่มี

๕.๓.๕ เรื่องแจ้งจากมูลนิธิโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนในพระราชูปถัมภ์ฯ

ไม่มี

5

๕.๓.๖ เรื่องแจ้งจากเครือข่ายมหิตลพญาไท

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

10 เลิกประชุมเวลา ๑๒.๒๑ น.

ลงชื่อ

(นางสาวศิริอรุณ แซ่โซว)

ผู้บันทึกรายงาน

ลงชื่อ

(นางสาววิสรดา ไชยพันธุ์)

ผู้บันทึกรายงาน

15

ลงชื่อ

(รศ. ดร.พรทิพย์ เพ็ชรมิตร)

เลขานุการที่ประชุม

ผู้ตรวจรายงาน