

# User's Manual

ระบบการจองห้องประชุม

Meeting Room

time management

# หัวข้อนำเสนอ

- คุณสมบัติของระบบ
- แนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนด
- ห้องประชุม
- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ทดลองใช้ระบบ
- รูปแบบการแสดงผลและรายงาน

# คุณสมบัติของระบบ

- ผู้ใช้สามารถตรวจสอบห้องว่าง และจองห้องประชุม **online** ได้ด้วยตนเองโดยลดขั้นตอนทางโทรศัพท์
- สามารถแสดงผลโดยปฏิทินได้หลายรูปแบบ เช่น รายสัปดาห์ รายเดือน รายปี
- สามารถค้นหาห้องประชุม และเวลาประชุมได้ โดยระบุหัวข้อการประชุม
- สามารถแสดงสถิติการใช้ห้องประชุมตามจำนวนครั้ง และจำนวนคน
- มีระบบแสดงข้อมูลห้องประชุม
- ระบบการส่งพิมพ์รายงานการใช้ห้องประชุม

# แนวทางปฏิบัติและข้อกำหนด

- ผู้จองก่อนมีสิทธิใช้ห้องประชุมก่อน และห้ามจองห้องประชุมซ้ำกัน โดยเด็ดขาด
- หน่วยงานที่จะจองห้องประชุม ต้องจองล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน ก่อนกำหนดวันประชุมจริง
- การยกเลิกการจองห้องประชุม ผู้จองต้องเข้าไปลบข้อมูลก่อนวันประชุมอย่างน้อย 2 วัน ก่อนวันประชุมจริง
- หน่วยประชุม ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงการจองห้องประชุม ในกรณีผู้บริหารระดับสูงของ คณะฯ ต้องการใช้ห้องประชุมในกรณีเร่งด่วน ซึ่งเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ท่านทราบก่อนวันประชุม 1 วัน

# การเรียกชื่อห้องประชุม

เพื่อให้การเรียกชื่อห้องประชุมเป็นไปในทางเดียวกัน จึงขอกำหนดชื่อห้องประชุม โดยอ้างอิงจากบันทึกข้อความคณะฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้



# ห้องประชุม

อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี ใช้หมายเลขอาคาร 1

## ■ ห้องประชุม 1401 ชั้น 4



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	16.34 ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 15 คน
อุปกรณ์	
เบอร์ติดต่อ	1349

# ห้องประชุม

อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี ใช้หมายเลขอาคาร 1

## ■ ห้องประชุม 1402 ชั้น 4

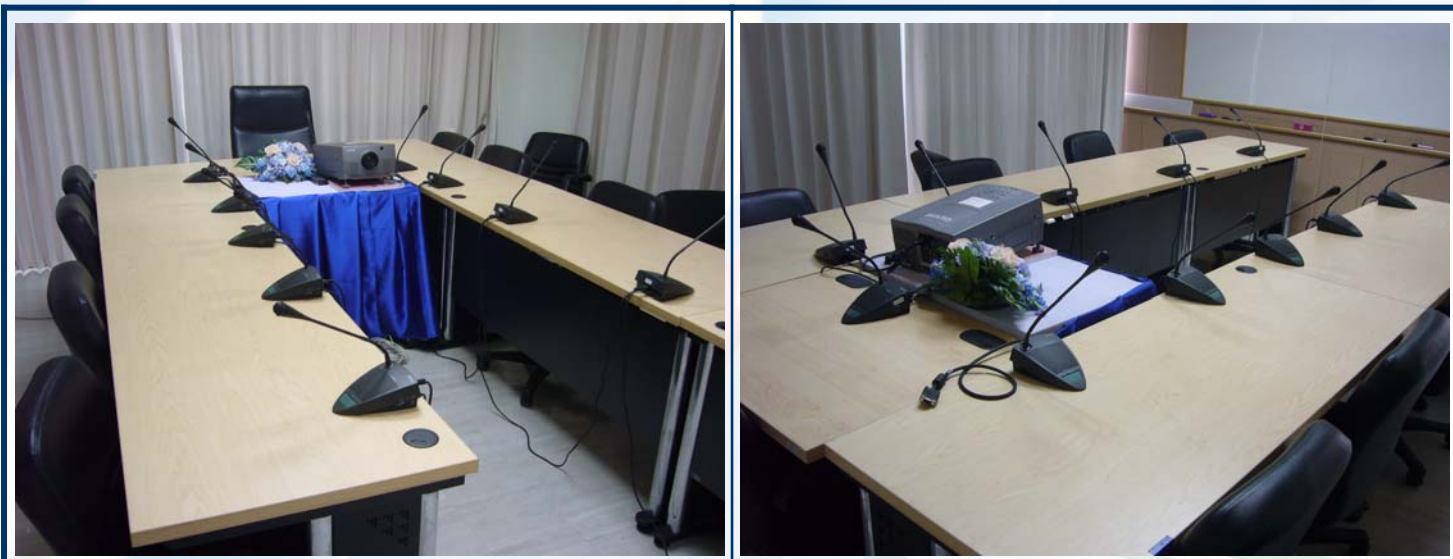


พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	16.34 ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 15 คน
อุปกรณ์	
เบอร์ติดต่อ	1349

# ห้องประชุม

อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี ใช้หมายเลขอาคาร 1

## ■ ห้องประชุม 1501 ชั้น 5



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	27.1 ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 15 คน
อุปกรณ์	ไมค์ชุดประชุม 12 ชุด, LCD, Visualize
เบอร์ติดต่อ	1319



# ห้องประชุม

อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี ใช้หมายเลขอาคาร 1

## ■ ห้องประชุม 1601 ชั้น 6



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	46 ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 25 คน
อุปกรณ์	ไมค์ชุดประชุม 15 ชุด, LCD, Visualize, เครื่องเล่น DVD , บันทึกลเสียง, Notebook
เบอร์ติดต่อ	1360

# ห้องประชุม

อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี ใช้หมายเลขอาคาร 1

- ห้องประชุม มีเกรท ชั้น 8 (1801)



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	440.46 ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 400-500 คน
อุปกรณ์	ไมค์สาย 12 ชุด, ไมค์ลอย 2 ชุด, LCD, Visualize, เครื่องเล่น DVD, กล้องวงจรปิด, PC
เบอร์ติดต่อ	1380

# ห้องประชุม

อาคารจำลอง हरिณसुत ใช้หมายเลขอาคาร 4

## ■ ห้องประชุมงาน IT 4201 ชั้น 2



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 10 คน
อุปกรณ์	LCD, Notebook
เบอร์ติดต่อ	1521



# ห้องประชุม

อาคารจำลอง हरिณसुत ใช้หมายเลขอาคาร 4

- ห้องบรรยาย 4302 ชั้น 3



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 80 คน
อุปกรณ์	ไมค์ลอย, เครื่องเสียง, LCD, Notebook, Visualize, บันทึทิกเทป, เครื่องเล่น DVD
เบอร์ติดต่อ	1534



# ห้องประชุม

อาคารจำลอง ھرริณสูต ใช้หมายเลขอาคาร 4

## ■ ห้องบรรยาย1 4401 ชั้น 4



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 80 คน
อุปกรณ์	เครื่องเสียง, LCD, Notebook, Visualize
เบอร์ติดต่อ	1541

# ห้องประชุม

อาคารจำลอง हरिณसुत ใช้หมายเลขอาคาร 4

- ห้องบรรยาย2 4402 ชั้น 4



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 80 คน
อุปกรณ์	เครื่องเสียง, LCD, Notebook, Visualize
เบอร์ติดต่อ	1541

# ห้องประชุม

อาคารจำลอง हरिณसुत ใช้หมายเลขอาคาร 4

- ห้องประชุม 4504 ชั้น 5



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 15 คน
อุปกรณ์	LCD, Notebook, Visualize
เบอร์ติดต่อ	1552



# ห้องประชุม

อาคารจำลอง หะริณสุต ใช้หมายเลขอาคาร 4

## ■ ห้องประชุม 4508 ชั้น 5



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	72.44 ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 25-30 คน
อุปกรณ์	ไมค์ชุดประชุม 15 ชุด, ไมค์ลอย 1 ชุด, LCD, Visualize
เบอร์ติดต่อ	1552



# ห้องประชุม

อาคารเฉลิมพระเกียรติ (50 ปี) ใช้หมายเลขอาคาร 5

- ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ 50 ปี 5502 ชั้น 5



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	171.72 ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 150-170 คน
อุปกรณ์	ไมค์, LCD, Visualizer, เครื่องเล่น DVD, Notebook, Laser Pointer, เครื่องเล่นเทป, บันทึกเสียง
เบอร์ติดต่อ	2128-30

# ห้องประชุม

อาคารเฉลิมพระเกียรติ (50 ปี) ใช้หมายเลขอาคาร 5

## ■ ห้องประชุม VDO 5503 ชั้น 5



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	74.21 ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ 30 คน
อุปกรณ์	ไมค์ชุดประชุม 15 ชุด
เบอร์ติดต่อ	2128-30

# ห้องประชุม

อาคารเอนกประสงค์ ใช้หมายเลขอาคาร 6

- ห้องประชุมงานเทคโนโลยีการศึกษา 6401 ชั้น 4



พื้นที่ใช้งาน(ตร.ม.)	40.48 ตร.ม.
ขนาดความจุ/คน	ประมาณ คน
อุปกรณ์	
เบอร์ติดต่อ	1841



# ห้องประชุมภาควิชา

- อาคารโรงพยาบาลฯ ห้องประชุม แทน จงสุขชัยสิทธิ์ ภาควิชากุมารเวชศาสตร์เขตร้อน
- อาคารโรงพยาบาลฯ ห้องประชุม ภ.อายุรศาสตร์เขตร้อน ภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน
- อาคารเอนกประสงค์ ห้องประชุม HA โรงพยาบาลอายุรศาสตร์เขตร้อน
- อาคารเอนกประสงค์ ห้องประชุม ประมวลมาลย์ สุจริต ภาควิชาพยาธิโปรโตซัว
- อาคารเอนกประสงค์ ห้องประชุม สุวัชร วัชรเสถียร ภาควิชาปรสิตหนอนพยาธิ
- อาคารเฉลิมฯ 50 ปี ห้องประชุม ม.ร.ว.กันยิกา เทวกุล ภาควิชารังสีไอโซโทปเขตร้อน
- อาคารเฉลิมฯ 50 ปี ห้องประชุม ศรีเจริญ มิคะเสน ภาควิชาอายุรศาสตร์เขตร้อนฯ
- อาคารเฉลิมฯ 50 ปี ห้องประชุม ปณต มิคะเสน ภาควิชาโภชนศาสตร์เขตร้อนฯ
- อาคารเฉลิมฯ 50 ปี ห้องประชุม สวัสดิ์ ธาระวานิช ภาควิชาจุลชีววิทยาและอิมมูโนโลยี
- อาคารศูนย์วิจัยทางคลินิกโรคเขตร้อน ห้องประชุม อรุณี ทรัพย์เจริญ ภาควิชากุมารเวชศาสตร์เขตร้อน
- อาคารศูนย์วิจัยทางคลินิกโรคเขตร้อน ห้องประชุม ภ.พยาธิวิทยาเขตร้อนฯ ภาควิชาพยาธิวิทยาเขตร้อนฯ
- อาคารศูนย์วิจัยทางคลินิกโรคเขตร้อน ห้องประชุม ภ.สุขวิทยาเขตร้อน ภาควิชาสุขวิทยาเขตร้อน
- อาคารจำลองห้องประชุม ภ.กัญญาวิทยาการแพทย์ ภาควิชากัญญาวิทยาการแพทย์
- อาคารจำลองห้องประชุม ภ.เวชศาสตร์สังคมฯ ภาควิชาเวชศาสตร์สังคมฯ



# ขั้นตอนการปฏิบัติงาน





# การจองห้องประชุม

## 1. ใส่รหัสผ่าน

**ระบบการจองห้องประชุม**  
งานบริหารและธุรการ กรมวิทยาศาสตร์เครื่อง

คลิกค้นหาการจองประชุม

ตารางการใช้ห้องประชุม ประจำเดือน **June 2552**  
วันนี้วันที่: 25 มิถุนายน 2552  
เลือก เดือน ปี June 2552 กค.ที่นี้

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
1	2 14.00-16.00 น. การประชุมการศึกษากับงานยุทธศาสตร์ ✓	3 10.00-12.00 น. กรรมการคณะฯ อาคารलगวัน 10 ก...	4 10.00-12.00 น. test test ✓	5 10.00-12.00 น. การศึกษาดูงาน ✓	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15 12.00-15.00 น. test 09.00-10.00 น. test	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26 10.00-12.00 น. ประชุมงานบริหารและธุรการ ✓ 13.00-14.00 น. ทดสอบระบบการจองห้องประชุม ✓	27 10.00-12.00 น. ทดสอบการใช้ห้องประชุม ✓	28
29	30					

☑ = ยืนยันการใช้ห้องประชุม

เพื่อการแสดงผลที่สวยงาม โปรแกรมจะตัดค่าให้ท่าน จำนวน 30 ค่า กรุณาคลิกเพื่อดูข้อมูลทั้งหมด

**เลือกการประชุม**

- ห้องประชุม ชั้น 6 ศิงขนิม 60 B: 1601
- ห้องประชุม ชั้น 5 ศิงขนิม 60 B: 1501
- ห้องประชุม ชั้น 4 ศิงขนิม 60 B: 1401
- ห้องประชุม ชั้น 3 ศิงขนิม 50 B ชั้น 5
- ห้องประชุม ชั้น 8 ศิงขนิม 60 B: 8000
- ห้องประชุม ชั้น 4 ศิงขนิม 60 B: 1402
- อาคารจำลอง ชั้น 2 ห้องประชุมงาน IT
- อาคารจำลอง ชั้น 3 ห้องประชุมงาน
- อาคารจำลอง ชั้น 4 ห้องประชุม 4402
- อาคารจำลอง ชั้น 5 ห้องประชุม 4504
- อาคารจำลอง ชั้น 5 ห้องประชุม 4508
- อาคารงานประชาสัมพันธ์ ชั้น 2

เลือกการประชุม

ADMINISTRATIVE AND AFFAIR UNIT  
งานบริหารและธุรการ  
**Meeting Room**  
ระบบการจองห้องประชุม

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

Login Cancel

- ใส่รหัสผู้ใช้ และ รหัสผ่าน
- กดปุ่ม Login

- เลือกปุ่มการจองห้องประชุม



# การจองห้องประชุม

## 2. เพิ่มข้อมูลการจอง

ระบบการจองห้องประชุม  
 วนบริการสารสนเทศฯ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ยินดีต้อนรับคุณ จตุพร สิมตระกูล เข้าสู่ระบบการจองห้องประชุม

ประจำเดือน **June 2552**

วันเดือนปี : 25 มิถุนายน 2552

เลือก เดือน ปี June 2552 กดที่นี่

ออกจากระบบ

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

ประชุม  อนุมัติการใช้ห้องประชุม

กดค่าให้ทราบ จำนวน 30 ค่า กรุณาคลิกเพื่อดูข้อมูลทั้งหมด

เลือกวันประชุม

- ห้องประชุม ชั้น 6 ศังคฉลิม 60 ปี 1601
- ห้องประชุม ชั้น 5 ศังคฉลิม 60 ปี 1501
- ห้องประชุม ชั้น 4 ศังคฉลิม 60 ปี 1401
- ศังคฉลิม 50 ปี ชั้น 5 ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ 50 ปี
- ห้องประชุม ชั้น 5 ศังคฉลิม 50 ปี VDO Conference
- ห้องประชุม ชั้น 8 ศังคฉลิม 60 ปี มิถกท
- ห้องประชุม ชั้น 4 ศังคฉลิม 60 ปี 1402
- อาคารจำลอง ชั้น 2 ห้องประชุมงาน IT
- อาคารจำลอง ชั้น 3 ห้องประชุม 4302
- อาคารจำลอง ชั้น 4 ห้องประชุม 4401
- อาคารจำลอง ชั้น 4 ห้องประชุม 4402
- อาคารจำลอง ชั้น 5 ห้องประชุม 4504
- อาคารจำลอง ชั้น 5 ห้องประชุม 4508
- อาคารจำลองประตูชั้น 2 ชั้น 2 ห้องประชุมอาคารโถงใต้ถุนอาคาร

คลิกเลือกช่วงของสัปดาห์ หรือวันที่ต้องการจอง

ระบบการจองห้องประชุม  
 วนบริการสารสนเทศฯ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัปดาห์ก่อนหน้า ระหว่างวันที่ 22 มิถุนายน 2552-28 มิถุนายน 2552 สัปดาห์ต่อไป

Mon[22]	Tue[23]	Wed[24]	Thu[25]	Fri[26]	Sat[27]	Sun[28]
				<ul style="list-style-type: none"> <li>10.00 - 12.00 ประชุมงานบริหารและธุรการ [15 คน]                      [ห้องประชุม ชั้น 6 ศังคฉลิม 60 ปี วันที่จอง 6/24/2009 9:18:48 AM โดย สัญชัย มีพร้อม โทร. 1328]                      1 คน</li> <li>13.00 - 14.00 ทดสอบระบบการจองห้องประชุม [12 คน]                      [ห้องประชุม ชั้น 6 ศังคฉลิม 60 ปี วันที่จอง 6/24/2009 11:54:59 AM โดย สัญชัย มีพร้อม โทร. 1328]</li> </ul>		
					<ul style="list-style-type: none"> <li>10.00 - 12.00 ทดสอบการใช้ห้องประชุม [10 คน]                      [ห้องประชุม ชั้น 6 ศังคฉลิม 60 ปี วันที่จอง 6/24/2009 3:52:38 PM โดย จตุพร สิมตระกูล โทร. 1328]</li> </ul>	

ลบข้อมูล  แก้ไขข้อมูล  ยืนยันการใช้ห้องประชุม  
 เพิ่มข้อมูลใหม่  กลับมาดูสถานะ  ปิดหน้าต่าง

คลิก หัวข้อใหม่

เพิ่มข้อมูลจองห้องประชุม!

ห้องประชุม : ห้องประชุม ชั้น 6 ศังคฉลิม 60 ปี \* ตรวจสอบให้ถูกต้อง

ชื่อผู้กรอก: จตุพร สิมตระกูล

วันที่ประชุม: 7/20/2009

เวลา: เริ่มต้น 10:00 สิ้นสุด 14:00  
รูปแบบ 09:30, 13:00

จำนวนผู้เข้าประชุม: 10

หัวข้อการประชุม: ทดสอบการใช้โปรแกรม E-meeting

อาหารว่าง:  อาหารกลางวัน:  0 ที่


บันทึกข้อมูล ปิดหน้าต่าง

กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน











# การจองห้องประชุม

## 3. ลบ/แก้ไข/ยืนยันการจอง


**ระบบการจองห้องประชุม**  
 งานบริหารและธุรการ คณะวิทยาศาสตร์

สัปดาห์ก่อนหน้า **ระหว่างวันที่ 22 มิถุนายน 2552-28 มิถุนายน 2552** สัปดาห์ต่อไป

Mon[22]			
Tue[23]			
Wed[24]			
Thu[25]			
Fri[26]	<b>10.00 - 12.00 ประชุมงานบริหารและธุรการ [15 คน]</b> [ห้องประชุม ชั้น 6 ตึกเฉลิม 60 ปี วันที่จอง 6/24/2009 9:18:48 AM โดย สฤชัย มีพร้อม โทร. 1328 ]   1 ตัว <div style="text-align: right; color: green;">✓ ยืนยันวันที่ 6/24/2009</div>		
	<b>13.00 - 14.00 ทดสอบระบบการจองห้องประชุม [12 คน]</b> [ห้องประชุม ชั้น 6 ตึกเฉลิม 60 ปี วันที่จอง 6/24/2009 11:54:59 AM โดย สฤชัย มีพร้อม โทร. 1328 ] <div style="text-align: right; color: green;">✓ ยืนยันวันที่ 6/24/2009</div>		
Sat[27]	<b>10.00 - 12.00 ทดสอบการใช้ห้องประชุม [10 คน]</b> [ห้องประชุม ชั้น 6 ตึกเฉลิม 60 ปี วันที่จอง 6/24/2009 3:52:38 PM โดย จตุพร ลิ่มตระกูล โทร. 1328 ]  <div style="text-align: right; color: green;">✓ ยืนยันวันที่ 6/24/2009</div>		
	<b>13.00 - 16.00 ทดสอบการใช้โปรแกรม E-meeting [10 คน]</b> [ห้องประชุม ชั้น 6 ตึกเฉลิม 60 ปี วันที่จอง 6/25/2009 4:48:09 PM โดย จตุพร ลิ่มตระกูล โทร. 1328 ]   1 ตัว <div style="text-align: right; color: gray;">ยังไม่มีการยืนยัน</div>	  	
Sun[28]			

✘ = ลบข้อมูล   
 🌐 = แก้ไขข้อมูล   
 📅 = ยืนยันการใช้ห้องประชุม

หิวข้าวไหม   
 ศึกษาหลักสูตร   
 ปิดหน้าต่าง

▪ ลบ/แก้ไข/ยืนยันการจองห้องประชุม

# การแสดงผลและรายงาน

- แสดงผลรายเดือน รายสัปดาห์ และ รายปี
- สรุปการใช้งานห้องประชุมแต่ละห้อง
- รายงานการใช้ห้องประชุมของแต่ละหน่วย