



คำสั่งคณะเวชศาสตร์เขตร้อน
ที่ **สอ** /๒๕๖๙

เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองคณบดีฝ่ายต่างๆ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน
(ฉบับที่ ๕)

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ ๒๒๗๙๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานของคณะเวชศาสตร์เขตร้อนมีความต่อเนื่อง คล่องตัว และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ และมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ คณบดีจึงมีคำสั่งมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองคณบดีปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑ (๕) เฉพาะข้อ ๔. ของคำสั่งคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ที่ ๐๐๓๑๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และยกเลิกคำสั่งคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ที่ ๘๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองคณบดีฝ่ายต่างๆ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน

ข้อ ๒ มอบหมายอำนาจหน้าที่การปฏิบัติงาน ดังนี้
(๙) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ธีระ กุศลสุข

๑. ให้ปฏิบัติหน้าที่รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม (Deputy Dean for Facilities and Environment) โดยมีอำนาจหน้าที่การปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

๒. มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยการวางแผน ดำเนินการประเมิน และปรับปรุง ดังนี้

๒.๑ งานวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ วางแผนระบบการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับพระราชบัญญัติกฎกระทรวง นโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ วางแผนและกำหนดเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้บุคลากรและนักศึกษาเข้าใจอย่างถูกต้อง เพื่อส่งเสริมให้เกิดการอนุรักษ์พลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและป้องกันการปล่อยขยะของเสียและมลพิษอื่นๆ จากกิจกรรมการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายพลังงาน ๔.๐ (Energy 4.0) ของรัฐบาล

๒.๔ วางแผนปรับปรุงสิ่งแวดล้อมภายในคณะฯ และประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่องให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการทำงาน

๒.๕ ส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารจัดการและเครื่องมือบริหารจัดการ เช่น การพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการใช้พลังงาน ระบบรายงานตรวจสอบ และประเมินผล

๓. กำกับ ดูแล และพัฒนา งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณบดี
- ๓.๑ การสำรวจ และปรับปรุงพื้นที่ใช้สอยของคณะฯ ให้เป็นไปตามนโยบายของคณบดี
- ๓.๒ การออกแบบ การเขียนแบบ การประมาณราคา การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุงอาคาร สาธารณูปโภค และสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ๓.๓ อนุมัติในหลักการในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการซ่อมแซมบำรุงรักษางานซ่อมบำรุงที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และอนุมัติหลักการการเบิกจ่ายค่าวัสดุงานซ่อมบำรุงตามใบส่งซ่อมพัสดุ
- ๓.๔ อนุมัติในหลักการการจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นเร่งด่วน (กรณีเงินสด) ภายในวงเงินจัดสรรจากคณะฯ
- ๓.๕ ลงนามในหนังสือที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๔. กำกับ ดูแล ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยโรคเขตร้อนกาญจนบุรี (TDRC)
๕. กำกับ ดูแล และพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
- ๕.๑ การรักษาความปลอดภัยของบุคลากร อาคาร และทรัพยากรต่าง ๆ ของคณะฯ
- ๕.๒ บริหารจัดการงานจราจร การอนุญาตจอดรถยนต์ในพื้นที่ของคณะฯ และการอนุญาต บุคคลภายนอกเข้าติดต่อราชการภายในอาคารต่าง ๆ
- ๕.๓ พิจารณาอนุญาตการใช้พื้นที่ส่วนกลางของคณะฯ
- ๕.๔ ควบคุมดูแลระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารและพื้นที่โดยรอบของคณะฯ
- ๕.๕ จัดการด้านสิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม เหมาะสม เพื่อให้บุคลากรและผู้มาใช้บริการได้รับความสะดวกสบาย ปลอดภัย และมีความสุข
- ๕.๖ วิจัยและพัฒนาระบบส่งเสริมการประหยัดพลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือกที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม
- ๕.๗ ประสานงานกับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่น ๆ ในเรื่องการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๘ ประสานงานกับมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานของวิทยาเขตต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยมหิดล
๖. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการความรู้ Knowledge Management (KM) ให้กับบุคลากรคณะฯ ด้าน การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
๗. เป็นผู้แทนคณะฯ/คณบดี ในกิจกรรมของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติงานอื่นตามที่คณบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

๒๕

มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ทพป

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วีระพงษ์ ภูมิรัตนประพิณ)

คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน