



คำสั่งคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

ที่ ๘๗/๒๕๖๙

เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่การปฏิบัติงานให้รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายสวัสดิการและกิจกรรมพิเศษ

ตามคำสั่งคณะเวชศาสตร์เขตร้อน ที่ ๘๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายสวัสดิการและกิจกรรมพิเศษ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานของคณะเวชศาสตร์เขตร้อนมีความคล่องตัว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ และมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ คณบดีจึงมีคำสั่งมอบหมายอำนาจหน้าที่การปฏิบัติงานให้รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายสวัสดิการและกิจกรรมพิเศษ ดังนี้

๑. ให้ทำหน้าที่ รองประธานคณะกรรมการสวัสดิการคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

๑.๑ กำกับ ดูแลงานด้านสวัสดิการให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะฯ และมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บุคลากร

๑.๒ กำกับ ดูแล การจัดสวัสดิการเพิ่มเติมภายในคณะฯ สำหรับบุคลากร

๑.๒.๑ ด้านสวัสดิการสงเคราะห์

๑.๒.๒ ด้านรักษาพยาบาลและสุขภาพ

๑.๒.๓ ด้านกีฬาและนันทนาการ

๑.๒.๔ ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๑.๒.๕ ด้านการให้ทุนการศึกษาสำหรับบุตรบุคลากร

๑.๒.๖ การจัดกิจกรรมพิเศษเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่างๆ

๑.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการโดยคำนึงถึงความสอดคล้องเป็นไปตามหลักองค์กรแห่งความสุข (Happy workplace)

๒. รับผิดชอบงานกิจกรรมพิเศษต่างๆ ของคณะฯ

๓. ช่วยกำกับดูแล งานบริหารธุรการ สำนักงานคณบดี ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมพิเศษในโอกาสต่างๆ

๔. กำกับ ดูแล และพัฒนางานด้านกิจการนักศึกษา

๔.๑ วางแผนและสนับสนุนให้นักศึกษาจัดตั้งเครือข่ายความร่วมมือกับคณะ/มหาวิทยาลัย/สถาบันอื่น

๔.๒ จัดทำโครงการกิจกรรมพิเศษเพื่อสาธารณประโยชน์ของนักศึกษา เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล /หน่วยงานอื่น

๔.๓ วางแผนและดำเนินการให้นักศึกษามีส่วนร่วมด้านทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การเรียนรู้และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างนักศึกษา

- ๔.๔ ประสานงานกับบัณฑิตวิทยาลัย กองกิจการนักศึกษา ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา
- ๔.๕ สร้างทัศนคติที่ดีแก่นักศึกษาให้มีต่อคณะฯ และวัฒนธรรมประเพณีไทยระหว่างอาจารย์และนักศึกษา
- ๔.๖ สนับสนุน/ประสานงานกิจกรรมนอกหลักสูตร กิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ของนักศึกษาหลักสูตร หลังปริญญา
- ๔.๗ ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาและแนะแนวนักศึกษาทุกหลักสูตร
- ๔.๘ จัดหาข้อมูลข่าวสารเรื่องทุนศึกษา ทุนวิจัย และการขอรางวัลต่างๆ ให้นักศึกษา
- ๔.๙ ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาเรื่องพื้นที่/อุปกรณ์ ด้านนันทนาการ
- ๔.๑๐ อำนวยความสะดวกในเรื่องการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
- ๔.๑๑ ประสานงานและเป็นผู้เชื่อมโยงนักศึกษากับสมาคมศิษย์เก่าเวชศาสตร์เขตร้อน และติดต่อการสร้างเครือข่ายศิษย์เก่า เพื่อให้สนับสนุนกิจกรรมของคณะฯ
- ๔.๑๒ รับผิดชอบพิธีต้อนรับพระราชทานปริญญาบัตรของนักศึกษา
- ๔.๑๓ ลงนามในหนังสือที่เกี่ยวข้องด้านกิจการนักศึกษา
๕. ลงนามในหนังสือที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกคณะฯ
๖. เป็นผู้แทนคณะฯ/คนบดี ในกิจกรรมของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติงานอื่นตามที่คนบดิมอบหมาย

ทั้งนี้ บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่ามหาวิทยาลัยมหิดลจะมีคำสั่งแต่งตั้งผู้ดำรงแห่งดังกล่าว

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๒๖๖๖

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วีระพงษ์ ภูมิรัตนประพิณ)

คนบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน