



สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์

โทรศัพท์ 1303, 1361

ที่ อว 78.1114/00031

วันที่ 23 มีนาคม 2563

เรื่อง แนวทางปฏิบัติของบุคลากรเพื่อป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์

เรียน คณบดี ผ่านรองคณบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ และรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ

ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การปิดส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดลในพื้นที่พญาไทและบางกอกน้อย และการประชุมออนไลน์ในทุกพื้นที่ ณ วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ.2563 นั้น

สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ได้จัดทำแผนการทำงาน และภาระงานของบุคลากรในสำนักงานนโยบายฯ โดยมีการปฏิบัติงานประจำการและมีการสลับกัน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน สำนักงานนโยบายฯ ขอเสนอแผนงานการปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) ตามแนวทางปฏิบัติของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากอนุมัติจะดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทราบต่อไป

(นางสาวปวีณา สิริโสธา)

หัวหน้าสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์

(ดร. พญ.วิรงค์รอง เจียรกุล)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ

(ผศ. นพ.อุดมศักดิ์ ศิลาจรรุญ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์

<input type="checkbox"/> ทราบ	<input type="checkbox"/> สืบค้นการได้
<input type="checkbox"/> มอบหมายให้.....	
<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ขัดข้อง
<input type="checkbox"/> อื่นๆ.....	
ลงนาม.....	คณบดี
	27, 23, 63

แผนการทำงาน (Work from home) และภาระงานของบุคคลในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19

สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล

ลำดับที่	รายชื่อ	ภาระงาน	วันที่ปฏิบัติงานที่คณะฯ					หมายเหตุ
			วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์	
1	นางสาวปวีณา สิทธิโสธา	หัวหน้าสำนักงาน/บริหารและควบคุมงบประมาณ/ตรวจสอบและนำเสนองาน/โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ/ขออนุมัติหลักการ/ลงนามเอกสารต่างๆ	✓		✓		✓	โทร. 096-889-1604
2	นางสาวณัฐริกา ดันสกุล	ออกไปจองงบประมาณในระบบ ERP (บ.5, บ.5/1, บ.5/2) /ระบบ MUSIS/สารบรรณ/งานธุรการต่างๆ/ขอรายการครุภัณฑ์ IO	✓	✓	✓			โทร. 089-698-7828
3	นางสาวนิธิมา วัฒนคุ้ม	ออกไปจองงบประมาณในระบบ ERP (บ.5, บ.5/1, บ.5/2) /ระบบ MUSIS/สารบรรณ/งานธุรการต่างๆ/ขอรายการครุภัณฑ์ IO			✓	✓	✓	โทร. 089-998-9188
4	นางสาวชุตินา ปฐมกำเนิด	ติดตาม PA คณะฯ ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2563 รายไตรมาส/ประสานงานโครงการเพื่อประกอบการเสนอของบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2563 และ 2564		✓				โทร. 083-084-2436
5	นายมรุต ธนบุรณกัญจน์	ประสานงานโครงการเพื่อประกอบการเสนอของบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2563 และ 2564/ติดตามครุภัณฑ์เงินรายได้/ติดตามโครงการตามยุทธศาสตร์/โครงการงบประมาณประจำ				✓		โทร. 094-149-0999
6	นายจิรภัทร์ คนเจน	เขียนเล่มรายงานการประเมินตนเอง SAR / วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ปี 2564 / ติดตามผล BRM 2 ไตรมาส		✓				โทร. 087-821-1149
			ทำ BCM/BCP และ Call Tree					
7	นางสาวสรลลขนา พรไกรเนตร	เขียนเล่มรายงานการประเมินตนเอง SAR / วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ปี 2564 / ติดตามผล BRM 2 ไตรมาส				✓		โทร. 086-800-4129

หมายเหตุ: ✓ ปฏิบัติงานที่คณะฯ นอกเหนือจากนั้น ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from home)