



ประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อ
บรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน
หน่วยกายภาพบำบัด

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งที่บรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จะปรากฏอยู่ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยอนุโลม

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล สำนักงานคนบดี ชั้น ๕
อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล ถนนราชวิถี
กรุงเทพฯ หรือสมัครผ่านทาง E-mail: chuleeporn.rum@mahidol.ac.th ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง **วันศุกร์ที่ ๒๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐** เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ (พักเที่ยง ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ ใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่
กำหนดไว้ **ตัวจริง** พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) **ตัวจริง** พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุลทะเบียนสมรส **ตัวจริง**
พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ : คณะเวชศาสตร์เขตร้อน ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนสำเนาเอกสารประกอบการสมัคร

๕. ประกาศรายละเอียดกำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ

วันอังคารที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ บอร์ดงานบุคคล ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริ
ราชสมบัติครบ ๖๐ ปี คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล และ Website: www.tm.mahidol.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ประดาป สิงห์ควานนท์)

คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

**บัญชีรายละเอียดแนบประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็น ลูกจ้างชั่วคราว
ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐**

<u>ตำแหน่ง</u>	พนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา
	<u>คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)</u>	
	อัตราค่าจ้าง	๙,๕๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๕๐๐ บาท
	<u>คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)</u>	
	อัตราค่าจ้าง	๑๑,๕๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว ๗๕๕ บาท
	<u>สวัสดิการ</u>	ประกันสังคม

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทางด้านธุรการ เลขานุการ การเงิน บัญชี คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน ๓๐ ปี
๓. ถ้าเป็นชายต้องผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office หรือโปรแกรมที่สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
๕. มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน และสามารถทำงานเป็นทีมได้เป็นอย่างดี
๕. หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ลงบันทึกข้อมูลการรักษาผู้ป่วยทางด้านกายภาพบำบัด
๒. รับและยื่นบัตร จัดระบบนัด ออกบัตรนัดให้แก่ผู้ป่วย
๓. ลงบันทึกข้อมูล จัดทำเอกสารงานของหน่วยกายภาพบำบัด
๔. เบิกจ่ายพัสดุ ลงข้อมูลการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ เวชภัณฑ์ต่างๆ
๕. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยงาน หน่วยกายภาพบำบัด โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน
คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

สอบหลักสูตรความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง

- สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Microsoft Office
- สอบสัมภาษณ์