



ประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อ  
บรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานธุรการ สังกัด ฝ่ายบริหาร งานการเงินและสวัสดิการสังคม โรงพยาบาล  
เวชศาสตร์เขตร้อน จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งที่บรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จะปรากฏอยู่ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ  
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยอนุโลม

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี ชั้น ๕  
อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล ถนนราชวิถี  
กรุงเทพฯ หรือสมัครผ่านทาง E-mail: [chuleeporn.rum@mahidol.ac.th](mailto:chuleeporn.rum@mahidol.ac.th) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง **วันศุกร์ที่  
๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙** เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ ใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่  
กำหนดไว้ **ตัวจริง** พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) **ตัวจริง** พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุลทะเบียนสมรส **ตัวจริง** พร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ : คณะเวชศาสตร์เขตร้อน ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเอกสารประกอบการสมัคร

๕. ประกาศกำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ

**วันอังคารที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙** ชั้น ๑ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติ  
ครบ ๖๐ ปี คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล และ Website: [www.tm.mahidol.ac.th](http://www.tm.mahidol.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์พลรัตน์ วิไลรัตน์)

รองคณบดีฝ่ายสร้างสรรค์คุณค่า รักษาการแทน

คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็น ลูกจ้างชั่วคราว  
ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ตำแหน่ง	พนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา
	อัตราค่าจ้าง	๑๑,๕๐๐ บาท
	ค่าครองชีพชั่วคราว	๗๘๕ บาท
	สวัสดิการ	ประกันสังคม

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาวิชาทางบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเลขานุการ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป หรือสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน ๔๐ ปี
๓. ถ้าเป็นชายต้องผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๕. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะในการติดต่อประสานงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ตรวจสอบสิทธิผู้มารับบริการ และกรณีมีใบส่งตัวผู้ป่วย
๒. บันทึกข้อมูลในคอมพิวเตอร์สำหรับส่งเบิกเงิน
๓. ส่งเบิกสิทธิประกันสังคมทั้งผู้ป่วยใน และผู้ป่วยนอก
๔. ตรวจสอบสิทธิผู้ป่วยที่มีสิทธิประกันสุขภาพ และเตรียมแฟ้มเอกสารประกันของผู้ป่วยให้แพทย์บันทึกข้อมูลกรณีใช้สิทธิประกัน
๕. ประสานงานเรื่องสิทธิของผู้ป่วย และประสานงานกับนักสังคมสงเคราะห์ เรื่องเอกสารของผู้ป่วย เพื่อดำเนินการต่อไป
๖. ทำรายงานสรุปยอดการจ่ายเงินของแต่ละเดือนของ งานผู้ป่วยนอกและงานผู้ป่วยใน แต่ละสิทธิการรักษาพยาบาล
๗. ปฏิบัติงานด้านธุรการต่างๆ
๘. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยงาน

งานการเงินและสวัสดิการสังคม ฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อน คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

- สอบหลักสุตรความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง
- สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
  - สอบสัมภาษณ์