

ใบเบิกครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์

วันที่

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเบิกครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในราชการของ.....

ดังต่อไปนี้

ลำดับ	เลขที่หรือรหัส	ยี่ห้อ ชนิด แบบ ขนาด ลักษณะ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย (รวมภาษี 7%)	หมายเลขเครื่อง	หมายเหตุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขอเบิก
(
วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งจ่าย (นายมนตรี หนูจันทร์) หัวหน้างานพัสดุ วันที่...../...../.....	ได้รับครุภัณฑ์ดังกล่าวไปเรียบร้อยแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้รับ (วันที่...../...../..... (ลงชื่อ).....ผู้จ่าย (วันที่...../...../.....
---	--

ได้รับสำเนาใบเบิกครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ จำนวน 3 ฉบับ แล้ว ลงชื่อ

* ใบเบิก / ทะเบียนครุภัณฑ์ / รูปภาพครุภัณฑ์