

วิธีการใช้งาน “TM ChemShare (การแบ่งปันสารเคมีภายในคณะเวชศาสตร์เขตร้อน)”

แบ่งปันสารเคมี (to share chemical)

1. ไปที่ https://www.tm.mahidol.ac.th/research/client/oric_ChemShare.php
2. กดไปที่ “Chemical sharing/request Form, Faculty of Tropical Medicine”

Mahidol University
Faculty of Tropical Medicine Research

Home / Office of Research Ethics and Compliance / ESPReL / Chemical Management

ChemShare : ChemShare

ID (ใช้สำหรับเบิกสารเคมี)	ชื่อสารเคมี	ความเข้มข้น (เช่น 70%)	บริษัทผู้ผลิต	หมายเลข Cas No.	วันที่ผลิต	วันหมดอายุ	สถานะขอ (Chem struc)
00005	Boric acid	-	Merck	10043-35-3		12/31/2000	ของแข็ง
00006	Trisodium Citrate Dihydrate	-	Merck	6132-04-3		12/31/2010	ของแข็ง
00007	petroleum Ether		QReC	8032-32-4		5/31/2020	ของเหลว

3. กรอก “แบบฟอร์มการแบ่งปันสารเคมีภายในคณะเวชศาสตร์เขตร้อน”

TM Chemical Sharing
การแบ่งปันสารเคมีภายในคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

กรอกแบบฟอร์มการแบ่งปันสารเคมีภายในคณะเวชศาสตร์เขตร้อน

Chemical sharing/request Form, Faculty of Tropical Medicine

suthasinee.sre@mahidol.edu [Switch account](#)

* Indicates required question

Email *

Your email

โปรดกรอกอีเมล (ด้วย account @mahidol เท่านั้น) *

Please enter your email (only account: @mahidol)

Your answer

4. เลือก “ขอแชร์สารเคมี (to share chemical)”

**กรอกแบบฟอร์มการแบ่งปันสารเคมีภายใน
คณะเวชศาสตร์เขตร้อน**

suthasinee.sre@mahidol.edu [Switch account](#)

* Indicates required question

โปรดระบุหน่วยงาน

Please select your unit

ภาควิชา/ศูนย์/หน่วยงาน *
Department / Center / Unit

Choose


โปรดเลือก *
Please select

ขอแชร์สารเคมี (to share chemical)

ขอรับสารเคมี (to request chemical)

5. กรอกข้อมูล ชื่อสารเคมี, บริษัทผู้ผลิต, หมายเลข CAS No., วันที่ผลิต, วันที่หมดอายุ, สถานะของสารเคมี และปริมาณที่ต้องการแบ่งปัน แล้วกด Submit
6. รายการสารเคมีที่ต้องการแบ่งปัน จะปรากฏอยู่ในตาราง บนหน้าเพจ

https://www.tm.mahidol.ac.th/research/client/oric_ChemShare.php

 **Mahidol University**
Faculty of Tropical Medicine

Research

About Funding Research Ethics & Compliance Media Research Innovation Tropmed Conference Office of Research Services

ESPREL / Chemical Management

Home / Office of Research Ethics and Compliance / ESPReL / Chemical Management

ChemShare : ChemShare

ID (ไม่ซ้ำรับ เบิกสารเคมี)	ชื่อสารเคมี	ความเข้มข้น (ส่วน 70%)	บริษัทผู้ผลิต	หมายเลข Cas No.	วันที่ผลิต	วันหมดอายุ	สถานะ (Che- stus)
00005	Boric acid	-	Merck	10043-35-3		12/31/2000	ขอแจ้ง
00006	Trisodium Citrate Dihydrate	-	Merck	6132-04-3		12/31/2010	ขอแจ้ง
00007	petroleum Ether		QReC	8032-32-4		5/31/2020	ขอแจ้ง

7. หากมีการขอแบ่งปันสารเคมี เจ้าหน้าที่จะเป็นผู้ประสานงานติดต่อไป

ขอรับสารเคมี (to request chemical)

1. ไปที่ https://www.tm.mahidol.ac.th/research/client/oric_ChemShare.php
2. ดูตาราง ChemShare : ChemShare และเลือกสารเคมีที่ท่านต้องการขอรับ โดยท่านต้องจำ ID ของสารเคมี และชื่อสารเคมี เพื่อนำไปกรอกในแบบฟอร์ม

The screenshot shows the Mahidol University Research website. The header includes the university logo and navigation links. The main content area is titled "ESPReL / Chemical Management". A sidebar on the left lists various links, with "Chemical Sharing" highlighted. The main content area features a link to "Chemical sharing/request Form, Faculty of Tropical Medicine" with a "new" tag. Below this is a table titled "ChemShare : ChemShare" with the following data:

ID (ใช้สำหรับเบิกสารเคมี)	ชื่อสารเคมี	ความเข้มข้น (เช่น 70%)	บริษัทผู้ผลิต	หมายเลข Cas No.	วันที่ผลิต	วันหมดอายุ	สถานะขอ (ChemShare)
00005	Boric acid	-	Merck	10043-35-3		12/31/2000	ของแข็ง
00006	Trisodium Citrate Dihydrate	-	Merck	6132-04-3		12/31/2010	ของแข็ง
00007	petroleum Ether		QReC	8032-32-4		5/31/2020	ของเหลว

3. กรอกข้อมูลการขอรับสารเคมีที่ “Chemical sharing/request Form, Faculty of Tropical Medicine”

This screenshot is similar to the previous one, but with a red box around the link "Chemical sharing/request Form, Faculty of Tropical Medicine" and a blue arrow pointing to the "new" tag next to it. The table below it is identical to the one in the previous screenshot.

4. เลือก “ขอรับสารเคมี (to request chemical)”

**กรอกแบบฟอร์มการแบ่งปันสารเคมีภายใน
คณะเวชศาสตร์เขตร้อน**

suthasinee.sre@mahidol.edu [Switch account](#)

* Indicates required question

โปรดระบุหน่วยงาน

Please select your unit

ภาควิชา/ศูนย์/หน่วยงาน *
Department / Center / Unit

Choose

โปรดเลือก *
Please select

ขอแชร์สารเคมี (to share chemical)

ขอรับสารเคมี (to request chemical)

5. นำ ID ของสารเคมีไปกรอกในช่อง “โปรดระบุลำดับที่ของสารเคมีที่ต้องการ” กรอกชื่อสารเคมี และ ปริมาณที่ต้องการขอแบ่งปัน (กรัม)

โปรดระบุลำดับที่ของสารเคมีที่ต้องการ *
Please fill No. of required chemical

Your answer

ชื่อสารเคมี *
Chemical Name

Your answer

ปริมาณที่ต้องการขอแบ่งปัน (กรัม) (โปรดกรอกเฉพาะตัวเลขเท่านั้น) *
Quantity that you require (g. / ml.), please type only number

Your answer

นำไปใช้ในงาน *
Objective

นำไปใช้ในงาน (to use for job)

งานการเรียนการสอน (to use for teaching and learning)

Other: _____

6. กด submit

7. เมื่อทางเจ้าหน้าที่ได้รับข้อมูลแล้ว จะติดต่อกลับไปเพื่อประสานงานการขอแบ่งปันสารเคมี ตามที่ request มา